

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ	
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ	
ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΜΕ ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ :	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ :	Η ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΗΝ ΤΙΜΗ (ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ)
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ :	Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2017–Κ.Α.Ε. : 1111 «Προμήθεια χαρτιού, γραφικών ειδών και λοιπών συναφών υλικών».
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ :	98.481,31 € (χωρίς Φ.Π.Α.) 122.116,82 € (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24 %)
ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ :	50806/4428/2017
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ :	10-5-2017
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	15-5-2017 ώρα 11:00'
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	2-6-2017 ώρα 23:00'
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	9-6-2017 ώρα 10:00' π.μ.
ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ : www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ
Ταξινόμηση κατά σχετικό κωδικό CPV (Κοινό λεξιλόγιο για τις δημόσιες συμβάσεις) σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΚ) 213/0 :	30192700-8 Γραφική ύλη 30197643-5 Φωτοαντιγραφικό χαρτί 30192110-5 Μελάνια
Πληροφορίες : Γεώργιος Ρηγούτσος Τηλέφωνο : 22813-61519 Fax : 22810-88877 Δ/νση : Πλατεία Τσιροπινά, Τ.Κ. 84100, Ερμούπολη – ΣΥΡΟΣ ΚΥΚΛΑΔΕΣ	

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ
για την :

"ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017"

ΑΠΟΦΑΣΗ

Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις :

1. του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)",
2. της παρ. Ζ του Ν.4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
3. του Ν.4071/2012 (ΦΕΚ 85/τ. Α) «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ», όπως τροποποιήθηκε με το άρ. 377 του Ν.4412/2016 και ισχύει,
4. του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε με το άρ. 377 του Ν.4412/2016 και ισχύει,
5. του Π.Δ.130/2010 (ΦΕΚ 223/τ.Α) «Οργανισμός της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου», όπως τροποποιήθηκε με την με αριθμό 49947 Απόφαση του ασκούντος καθήκοντα Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου (ΦΕΚ 1666/τΒ' /10-08-2015) και ισχύει,
6. τον Ν.4053/2012 (ΦΕΚ 44/τ.Α) «Ρύθμιση λειτουργίας της ταχυδρομικής αγοράς, θεμάτων ηλεκτρονικών επικοινωνιών και άλλες διατάξεις, (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2008/6/ΕΚ στο ελληνικό δίκαιο)»,
7. του Ν.3548/2007 (ΦΕΚ Α' 68/2007) «Καταχώρηση των δημοσιεύσεων των Φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το άρ. 377 του Ν.4412/2016 και ισχύει,
8. τις διατάξεις του Ν.2362/95 (ΦΕΚ 247/τ.Α) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις» και την τροποποίηση αυτού με την με αριθμό 35130/739 (ΦΕΚ 1291/τ.Β/11.08.2010) Υπουργική απόφαση,
9. τον Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204/τ.Α/2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε με το άρ. 377 του Ν.4412/2016 και ισχύει,
10. τον Ν.4155/2013 (ΦΕΚ 120/τ.Α/2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με την Υποπαράγραφο ΣΤ.20, του 1^{ου} Άρθρου του Ν.4254/2014 (ΦΕΚ 85/τ. Α/2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του Ν.4046/2012 και άλλες διατάξεις» και με το άρ. 377 του Ν.4412/2016,
11. τον Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/τ.Α/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις»,
12. τον Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74/τ.Α/2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (ΦΕΚ 161/τ.Α/1992) και λοιπές ρυθμίσεις.»,
13. του Ν.4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α/2011), Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012–2015,
14. το άρθρο 24 του Ν. 2194/1998 (ΦΕΚ 43/τ.Α./1998) «Παρακράτηση φόρου εισοδήματος κατά την προμήθεια κάθε είδους αγαθών ή παροχής υπηρεσιών»,
15. του Π.Δ.80/2016 (ΦΕΚ 145/τ.Α/2016) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες",
16. τον Ν.3310/2005 (ΦΕΚ 30/τ.Α/2005) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του Ν. 3414/2005 (ΦΕΚ 279/τ.Α/2005) «Τροποποίηση του Ν.3310/2005 Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων»,

17. του Ν.2859/2000 (ΦΕΚ 248/τ.Α/2000) "Κύρωση Φόρου Προστιθέμενης Αξίας",
18. την με αρ. πρωτ. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677/τ.Β/2013) Υπουργική Απόφαση με θέμα «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»,
19. το άρθρο 46 «Πληρωμή δαπάνης δημοσίευσης» του Ν. 3801/2009 (ΦΕΚ 163/τ.Α/2009),
20. την υπ' αριθμ. 13289/2015 (ΦΕΚ 1716/τ.Β/2015) Υπουργική Απόφαση «Καθορισμός ημερήσιων και εβδομαδιαίων νομαρχιακών και τοπικών εφημερίδων που έχουν τη δυνατότητα καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου»,
21. την υπ' αριθμ. 13922/2015 (ΦΕΚ 1806/τ.Β/2015) Υπουργική Απόφαση "Τροποποίηση και συμπλήρωση της υπ. αριθμ. 13289/7-8-2015 (ΦΕΚ 1716/τ.Β/2015) υπουργικής απόφασης «Καθορισμός ημερήσιων και εβδομαδιαίων νομαρχιακών και τοπικών εφημερίδων που έχουν τη δυνατότητα καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου»",
22. την με αρ. 151/2017 (ΑΔΑ : ΩΘΙΝ7ΛΞ-ΩΙΟ) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι της παρούσας Διακήρυξης και η διάθεση πίστωσης και δέσμευσης ποσού 122.116,82 € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ),
23. την με αριθμό 1931 Απόφαση Δέσμευσης Πίστωσης σε βάρος του προϋπολογισμού του 2017.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Δημόσιο ηλεκτρονικό διαγωνισμό με ανοικτή διαδικασία και κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση την τιμή (χαμηλότερη τιμή), για την προμήθεια μελανιών / τόνερ (γνήσιων, όχι ανακυκλωμένων ή συμβατών), γραφικής ύλης και ειδών γραφείου, για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών των Π.Ε. Κυκλάδων, των Δ/νσεων Α'/θμιας και Β'/θμιας Εκπαίδευσης του νομού Κυκλάδων, του ΚΕΔΔΥ Σύρου και ΚΕΔΔΥ Νάξου, για τις ανάγκες του έτους 2017.

Ο προς προμήθεια εξοπλισμός αφορά στις παρακάτω Ομάδες ειδών :

- ΜΕΛΑΝΙΑ / TONER,
- ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ,
- ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ - ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ,

οι οποίες χωρίζονται στα ακόλουθα ανεξάρτητα Τμήματα :

- **ΤΜΗΜΑ 1 - Π.Ε. ΣΥΡΟΥ / Β' ΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠ/ΣΗ ΚΥΚΛΑΔΩΝ / Α' ΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠ/ΣΗ ΚΥΚΛΑΔΩΝ / ΚΕΔΔΥ ΣΥΡΟΥ : ΜΕΛΑΝΙΑ / TONER**
- **ΤΜΗΜΑ 2 - Π.Ε. ΑΝΔΡΟΥ : ΜΕΛΑΝΙΑ / TONER**
- **ΤΜΗΜΑ 3 - Π.Ε. ΤΗΝΟΥ : ΜΕΛΑΝΙΑ / TONER**
- **ΤΜΗΜΑ 4 - Π.Ε. ΝΑΞΟΥ / ΚΕΔΔΥ ΝΑΞΟΥ : ΜΕΛΑΝΙΑ / TONER**
- **ΤΜΗΜΑ 5 - Π.Ε. ΠΑΡΟΥ : ΜΕΛΑΝΙΑ / TONER**
- **ΤΜΗΜΑ 6 - Π.Ε. ΜΗΛΟΥ : ΜΕΛΑΝΙΑ / TONER**
- **ΤΜΗΜΑ 7 - Π.Ε. ΘΗΡΑΣ : ΜΕΛΑΝΙΑ / TONER**
- **ΤΜΗΜΑ 8 - Π.Ε. ΣΥΡΟΥ - Α' ΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΥΚΛΑΔΩΝ - Β' ΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΥΚΛΑΔΩΝ - ΚΕΔΔΥ ΣΥΡΟΥ : ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ**
- **ΤΜΗΜΑ 9 - Π.Ε. ΑΝΔΡΟΥ : ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ**
- **ΤΜΗΜΑ 10 - Π.Ε. ΤΗΝΟΥ : ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ**
- **ΤΜΗΜΑ 11 - Π.Ε. ΝΑΞΟΥ : ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ**
- **ΤΜΗΜΑ 12 - Π.Ε. ΠΑΡΟΥ : ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ**
- **ΤΜΗΜΑ 13 - Π.Ε. ΜΗΛΟΥ : ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ**
- **ΤΜΗΜΑ 14 - Π.Ε. ΘΗΡΑΣ : ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ**
- **ΤΜΗΜΑ 15 - Π.Ε. ΣΥΡΟΥ / Β' ΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠ/ΣΗ ΚΥΚΛΑΔΩΝ / Α' ΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠ/ΣΗ ΚΥΚΛΑΔΩΝ / ΚΕΔΔΥ ΣΥΡΟΥ : ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ**
- **ΤΜΗΜΑ 16 - Π.Ε. ΤΗΝΟΥ : ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ**
- **ΤΜΗΜΑ 17 - Π.Ε. ΝΑΞΟΥ / ΚΕΔΔΥ ΝΑΞΟΥ : ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ**
- **ΤΜΗΜΑ 18 - Π.Ε. ΠΑΡΟΥ : ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ**
- **ΤΜΗΜΑ 19 - Π.Ε. ΜΗΛΟΥ : ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ**

- ΤΜΗΜΑ 20 - Π.Ε. ΘΗΡΑΣ : ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν ηλεκτρονικά στον συστημικό αριθμό 41839 του διαγωνισμού, **διακριτές** προσφορές για όποιο ή όποια από τα παραπάνω Τμήματα επιθυμούν.

Δεν γίνονται δεκτές και θα απορρίπτονται προσφορές που αντιμετωπίζουν ενιαία περισσότερα από ένα Τμήματα.

Κάθε προσφορά θα είναι πλήρης και θα καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων ειδών του Τμήματος που αφορά. Απόρριψη ή παράλειψη, σε προσφορά, ενός ή περισσότερων ζητούμενων ειδών Τμήματος επιφέρει αυτόματα την απόρριψη ολόκληρης της προσφοράς για το συγκεκριμένο Τμήμα.

Προσφέροντες που θα υποβάλλουν προσφορά για περισσότερα του ενός Τμήματα της παρούσας Διακήρυξης, μπορούν να υποβάλλουν μία φορά τα απαιτούμενα Δικαιολογητικά Συμμετοχής. Εξαιρείται η εγγύηση συμμετοχής η οποία θα υποβάλλεται ξεχωριστά, μαζί με την προσφορά κάθε αντίστοιχου Τμήματος.

Είναι δυνατή η ανάθεση περισσότερων του ενός Τμημάτων στον ίδιο προσφέροντα εφόσον αυτό προκύψει από την διαδικασία.

ΑΡΘΡΟ 1 - ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ (Α.Α.)	ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ	ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	Η ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΗΝ ΤΙΜΗ (ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ)

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Συστήματος, όπως περιγράφεται στο Παράρτημα Α της παρούσας Διακήρυξης.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, εντός του χρονικού διαστήματος και μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στον παρακάτω πίνακα :

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΣΤΗΝ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΣΤΗΝ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	15-5-2017 Ώρα : 11:00'	2-6-2017 Ώρα : 23:00'

Η προσκόμιση εντύπων, όπου αυτή απαιτείται, θα γίνεται στη διεύθυνση του άρθρου 1 του Παραρτήματος Α' της παρούσας.

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών (όπως και η αποσφράγιση των εντύπων προσφορών), θα πραγματοποιηθεί την ημερομηνία και ώρα όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 14 του Παραρτήματος Α της παρούσας Διακήρυξης.

Σε κάθε στάδιο αποσφράγισης των προσφορών, οι προσφέροντες που έχουν το σχετικό δικαίωμα, δύνανται αμέσως μετά την αποσφράγιση να έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στα περιεχόμενα των προσφορών που αποσφραγίστηκαν, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην οικεία νομοθεσία.

Μετά την υποβολή και αποσφράγιση των προσφορών, διευκρινήσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της Διακήρυξης δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 2 – ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ – ΨΗΦΙΑΚΗ ΥΠΟΓΡΑΦΗ

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr), ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής, που περιγράφεται στο άρθρο 8 του Παραρτήματος Α της παρούσας Διακήρυξης. Οι προσφορές υπογράφονται ψηφιακά, επί ποινή αποκλεισμού, από τον νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντος οικονομικού φορέα.

ΑΡΘΡΟ 3 - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης σε ηλεκτρονική μορφή, βρίσκεται αναρτημένο στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.). Ειδικότερα περί δημοσιεύσεων της Διακήρυξης και της Προκήρυξης (Περίληψης της παρούσας Διακήρυξης), αναφέρονται στο άρθρο 6 του Παραρτήματος Α της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 4 - ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ / ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ

Τα σχετικά αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων, υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και μόνο από εγγεγραμμένους στο Σύστημα οικονομικούς φορείς ή προσφέροντες. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που θα υποβληθούν με τρόπο άλλο από αυτόν που περιγράφεται ανωτέρω.

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου της Αναθέτουσας Αρχής, σχετικά με τους όρους του παρόντος Διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 5 - ΕΞΟΔΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΩΝ

Τα έξοδα δημοσίευσης των ανακοινώσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνουν κατά περίπτωση την Α.Α. ή τον Ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 6 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Κατά τα λοιπά, ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί σύμφωνα με τα Παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα Απόφαση και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής :

- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' : ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' : ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' : ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ)
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε' : ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΛΕΟΝΤΑΡΙΤΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'

ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 1^ο – Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής.

Αναθέτουσα Αρχή : Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου (στο εξής "Περιφέρεια" ή "Α.Α.").
Διεύθυνση Υ.Δ.Δ. : Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου, Διεύθυνση Οικονομικού, Πλατεία Τσιροπινά,
Ερμούπολη, Σύρος, Κυκλάδες.
Τ.Κ. : 84100
Τηλέφωνο : ++30-22813-61519
Φαξ : ++30-22810-88877
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL) : www.pnai.gov.gr

Άρθρο 2^ο – Αντικείμενο του Διαγωνισμού.

Αντικείμενο του διαγωνισμού αποτελεί η προμήθεια μελανιών / τόνερ (γνήσιων, όχι ανακυκλωμένων ή συμβατών), γραφικής ύλης και ειδών γραφείου, για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών των Π.Ε. Κυκλάδων, των Δ/νσεων Α'/θμιας και Β'/θμιας Εκπαίδευσης του νομού Κυκλάδων, του ΚΕΔΔΥ Σύρου και ΚΕΔΔΥ Νάξου, για τις ανάγκες του έτους 2017.

Άρθρο 3^ο – Εκτιμώμενη αξία της σύμβασης.

Η εκτιμώμενη δαπάνη για τα προς προμήθεια είδη, ανέρχεται συνολικά σε **εκατόν είκοσι δύο χιλιάδες εκατόν δεκαέξι ευρώ και ογδόντα δύο λεπτά (122.116,82 €)**, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24 % και αναλύεται ως ακολούθως :

ΠΡΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΑΝΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)				
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΜΕΛΑΝΙΑ / ΤΟΝΕΡ	ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ
Π.Ε. ΣΥΡΟΥ / Β' ΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠ/ΣΗ ΚΥΚΛΑΔΩΝ / Α' ΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠ/ΣΗ ΚΥΚΛΑΔΩΝ / ΚΕΔΔΥ ΣΥΡΟΥ	56.236,12	10.973,63	14.068,74	81.278,49
Π.Ε. ΑΝΔΡΟΥ	5.902,66	183,52	-	6.086,18
Π.Ε. ΤΗΝΟΥ	2.623,00	666,50	562,35	3.851,85
Π.Ε. ΝΑΞΟΥ / ΚΕΔΔΥ ΝΑΞΟΥ	6.276,86	1.346,02	2.829,94	10.452,82
Π.Ε. ΠΑΡΟΥ	2.565,66	1.045,57	1.631,55	5.242,78
Π.Ε. ΜΗΛΟΥ	1.937,46	888,46	521,16	3.347,08
Π.Ε. ΘΗΡΑΣ	8.747,78	1.385,95	1.723,90	11.857,63
			ΣΥΝΟΛΟ	122.116,82

ΤΜΗΜΑ 1 - Π.Ε. ΣΥΡΟΥ/Β'ΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠ/ΣΗ ΚΥΚΛΑΔΩΝ/Α'ΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠ/ΣΗ ΚΥΚΛΑΔΩΝ/ΚΕΔΔΥ ΣΥΡΟΥ : ΜΕΛΑΝΙΑ / TONER

Π.Ε. ΣΥΡΟΥ

A/A	ΕΙΔΟΣ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ / ΜΟΝΤΕΛΟ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΧΡΩΜΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (τεμ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	Πολυμηχάνημα	XEROX / WORKCENTRE 3210	Μαύρο	80	80,00	6.400,00
2	Πολυμηχάνημα	XEROX / WORKCENTRE 5330	Μαύρο	3	90,00	270,00
3	Πολυμηχάνημα	XEROX / WC 3225	Μαύρο	3	42,00	126,00
4	Πολυμηχάνημα	XEROX / WORKCENTRE 5655	Μαύρο	4	133,60	534,40
5	Πολυμηχάνημα	LEXMARK / X264DN	Μαύρο	7	118,98	832,86
6	Πολυμηχάνημα	LEXMARK / X544	Μαύρο	4	154,10	616,40
7	Πολυμηχάνημα	LEXMARK / X544	Μπλε	2	158,95	317,90
8	Πολυμηχάνημα	LEXMARK / X544	Κόκκινο	2	158,95	317,90
9	Πολυμηχάνημα	LEXMARK / X544	Κίτρινο	2	158,95	317,90
10	Πολυμηχάνημα	HP / PHOTOSMART C7280	Μαύρο	3	21,28	63,84
11	Πολυμηχάνημα	HP / PHOTOSMART C7280	Yellow	3	13,73	41,19
12	Πολυμηχάνημα	HP / PHOTOSMART C7280	Magenta	3	13,73	41,19
13	Πολυμηχάνημα	HP / PHOTOSMART C7280	Cyan	3	13,73	41,19
14	Πολυμηχάνημα	LEXMARK / MX 711 de	Μαύρο	6	154,14	924,84
15	Πολυμηχάνημα	OKI / MB451	Μαύρο	7	71,19	498,33
16	Πολυμηχάνημα	SAMSUNG / CLX 2160-N	Μαύρο	4	75,40	301,60
17	Πολυμηχάνημα	PANASONIC KX - MB 771	Μαύρο	2	37,27	74,54
18	Εκτυπωτής	HP / OFFICEJET K 5400	Μαύρο	2	22,95	45,90
19	Εκτυπωτής	HP / OFFICEJET K 5400	Yellow	1	17,54	17,54
20	Εκτυπωτής	HP / OFFICEJET K 5400	Magenta	1	17,54	17,54
21	Εκτυπωτής	HP / OFFICEJET K 5400	Cyan	1	17,54	17,54

22	Εκτυπωτής	HP / DESKJET 1280C	Μαύρο	2	40,68	81,36
23	Εκτυπωτής	HP / DESKJET 1280C	Έγχρωμο	2	45,55	91,10
24	Εκτυπωτής	HP / LASERJET P2015 dn	Μαύρο	1	90,89	90,89
25	Εκτυπωτής	HP / LASERJET 1320	Μαύρο	3	92,98	278,94
26	Εκτυπωτής	HP / LASERJET 1320 NW	Μαύρο	2	92,98	185,96
27	Εκτυπωτής	HP / LASERJET 1015	Μαύρο	2	78,91	157,82
28	Εκτυπωτής	HP / LASERJET 1018	Μαύρο	4	78,91	315,64
29	Εκτυπωτής	HP / LASERJET 1005	Μαύρο	5	69,30	346,50
30	Εκτυπωτής	HP / LASERJET M 1005 MFP	Μαύρο	2	69,30	138,60
31	Εκτυπωτής	HP / LASERJET 5100	Μαύρο	2	225,00	450,00
32	Εκτυπωτής	HP / LASERJET P 2055 DN	Μαύρο	3	89,71	269,13
33	Εκτυπωτής	HP / LASERJET P 3005 DN	Μαύρο	11	138,00	1.518,00
34	Εκτυπωτής	EPSON / ACCULASER M2000	Μαύρο	7	112,98	790,86
35	Εκτυπωτής	EPSON / EPL-6200L	Μαύρο	1	98,55	98,55
36	Εκτυπωτής	EPSON / EPL-5800L	Μαύρο	1	78,42	78,42
37	Εκτυπωτής	EPSON / EPL-6200	Μαύρο	6	98,55	591,30
38	Εκτυπωτής	EPSON / N7000	Μαύρο	1	225,28	225,28
39	Εκτυπωτής	EPSON / EPL-N7000	Μαύρο	4	225,28	901,12
40	Εκτυπωτής	LEXMARK / E240	Μαύρο	58	61,70	3.578,60
41	Εκτυπωτής	LEXMARK / E250DN	Μαύρο	2	87,86	175,72
42	Εκτυπωτής	LEXMARK / E352DN	Μαύρο	2	87,86	175,72
43	Εκτυπωτής	OKI / B6250	Μαύρο	2	211,01	422,02
44	Εκτυπωτής	CANNON / LBP 810	Μαύρο	2	58,38	116,76
45	Εκτυπωτής	BULL COMPUPRINT 4/43	Μαύρο	20	6,40	128,00
46	Εκτυπωτής	BULL COMPUPRINT MDP 30 FB	Μαύρο	10	11,28	112,80
47	Εκτυπωτής	XEROX PHASER 3250	Μαύρο	3	86,17	258,51
48	Εκτυπωτής	LEXMARK X 4550	Μαύρο	4	26,45	105,80
49	Εκτυπωτής	LEXMARK X 4550	Έγχρωμο	6	29,58	177,48
50	Εκτυπωτής	EPSON WF 2520	Μαύρο	1	10,27	10,27

51	Εκτυπωτής	EPSON WF 2520	Yellow	1	8,18	8,18
52	Εκτυπωτής	EPSON WF 2520	Magenta	1	8,18	8,18
53	Εκτυπωτής	EPSON WF 2520	Cyan	1	8,18	8,18
54	Εκτυπωτής	LEXMARK MS310DN	Μαύρο	30	61,19	1.835,70
55	Εκτυπωτής	EPSON WORKFORCE AL-M200DN	Μαύρο	20	98,89	1.977,80
56	Εκτυπωτής	XEROX PHASR 6280	Μαύρο	1	114,34	114,34
57	Εκτυπωτής	XEROX PHASR 6280	Magenta	2	124,01	248,02
58	Εκτυπωτής	XEROX PHASR 6280	Cyan	2	124,01	248,02
59	Εκτυπωτής	EPSON PHASER 6020	Μαύρο	2	64,38	128,76
60	Εκτυπωτής	EPSON PHASER 6020	Yellow	2	49,32	98,64
61	Εκτυπωτής	EPSON PHASER 6020	Magenta	2	49,32	98,64
62	Εκτυπωτής	EPSON PHASER 6020	Cyan	2	49,32	98,64
63	Εκτυπωτής	HP COLOR LASER JET 5550dn	Μαύρο	5	307,50	1.537,50
64	Εκτυπωτής	HP COLOR LASER JET 5550dn	Magenta	3	431,00	1.293,00
65	Εκτυπωτής	HP COLOR LASER JET 5550dn	Cyan	3	431,00	1.293,00
66	Εκτυπωτής	HP COLOR LASER JET 5550dn	Yellow	3	431,00	1.293,00
67	Εκτυπωτής	HP LAZER JET 1320 NW	Μαύρο	2	92,98	185,96
68	Εκτυπωτής	HP PRO 8715	Μαύρο	2	24,12	48,24
69	Εκτυπωτής	HP PRO 8715	Magenta	2	17,72	35,44
70	Εκτυπωτής	HP PRO 8715	Cyan	2	17,72	35,44
71	Εκτυπωτής	HP PRO 8715	Yellow	2	17,72	35,44
72	Εκτυπωτής	EPSON SX235W	Μαύρο	3	11,74	35,22

73	Εκτυπωτής	EPSON SX23SW	Magenta	2	10,43	20,86
74	Εκτυπωτής	EPSON SX23SW	Cyan	2	10,43	20,86
75	Εκτυπωτής	EPSON SX23SW	Yellow	2	10,43	20,86
76	Φωτοτυπικό	RICOH AFICIO MP2510	Μαύρο	4	23,27	93,08
77	Φωτοτυπικό	XEROX COPYCENTER 245	Μαύρο	3	130,56	391,68
78	Φωτοτυπικό	XEROX / WORKCENTRE 5655	Μαύρο	4	133,60	534,40
79	Φωτοτυπικό	XEROX / WORKCENTER 5225	Μαύρο	2	80,47	160,94
80	Φωτοτυπικό	XEROX / COPYCENTER C 123	Μαύρο	3	68,47	205,41
81	Φωτοτυπικό	GESTENER / MP 7500	Μαύρο	6	58,61	351,66
82	Φωτοτυπικό	RICOH AFICIO MP 2000	Μαύρο	1	21,33	21,33
83	Φωτοτυπικό	RICOH AFICIO 5000B	Μαύρο	2	47,73	95,46
84	Φωτοτυπικό	XEROX WORKCENTRE 5021	Μαύρο	4	28,00	112,00
85	Φαξ	BROTHER / 8070p	Μαύρο	3	41,94	125,82
86	Φαξ	CANNON L 140	Μαύρο	5	59,50	297,50
87	Φαξ	XEROX WORKCENTER 3220	Μαύρο	5	80,00	400,00
88	Φαξ	RICOH 1180L	Μαύρο	4	100,05	400,20
89	Πολυμηχάνημα	XEROX PHASER 6180 MFP	Μαύρο	1	240,00	240,00
90	Πολυμηχάνημα	XEROX PHASER 6180 MFP	Magenta	1	240,00	240,00
91	Πολυμηχάνημα	XEROX PHASER 6180 MFP	Cyan	1	240,00	240,00
92	Πολυμηχάνημα	XEROX PHASER 6180 MFP	Yellow	1	240,00	240,00

Β' ΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΥΚΛΑΔΩΝ

A/A	ΕΙΔΟΣ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ / ΜΟΝΤΕΛΟ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΧΡΩΜΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (τεμ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	Εκτυπωτής	SAMSUNG ML 2950-ND	Μαύρο	3	70,75	212,25
2	Φωτοτυπικό	XEROX / W/C 5325 PCL 6	Μαύρο	3	94,25	282,75
3	Φαξ	XEROX PHASER 3100 MFP	Μαύρο	1	145,25	145,25

4	Εκτυπωτής	HP LASERJET P1505	Μαύρο	2	71,92	143,84
5	Εκτυπωτής	HP LASERJET 1300	Μαύρο	2	95,97	191,94
6	Εκτυπωτής	LEXMARK LASER E352 DN	Μαύρο	6	87,86	527,16
7	Πολυμηχάνημα	SAMSUNG SCX 3400 F	Μαύρο	3	60,25	180,75
8	Εκτυπωτής	HP LASERJET 1150	Μαύρο	2	83,21	166,42
9	Εκτυπωτής	HP LASERJET 1012	Μαύρο	2	71,92	143,84
10	Εκτυπωτής	LEXMARK E120	Μαύρο	3	61,62	184,86
11	Εκτυπωτής	HP PHOTOSMART C 5180 all in one	Μαύρο	1	18,59	18,59
12	Εκτυπωτής	sharp MXC 311	Μαύρο	1	121,78	121,78
13	Εκτυπωτής	HP LASERJET 4200 DN	Μαύρο	1	174,24	174,24
14	Πολυμηχάνημα	CANNON PIXMA MX 375	Μαύρο	2	14,61	29,22
15	Εκτυπωτής	HP OFFICEJET 5510 all in one	Μαύρο	1	25,92	25,92
16	Εκτυπωτής	HP LASERJET 1010	Μαύρο	2	81,00	162,00
17	Φωτοτυπικό	KONICA MINOLTA DIALTA Di 3010	Μαύρο	1	117,00	117,00
18	Εκτυπωτής	HP LASERJET P1102	Μαύρο	1	63,21	63,21
19	Εκτυπωτής	XEROX PHASER 6125	Μαύρο	2	58,18	116,36
20	Φαξ	BROTHER SUPERFAST 2920	Μαύρο	1	68,40	68,40

Α' ΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΥΚΛΑΔΩΝ

A/A	ΕΙΔΟΣ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ / ΜΟΝΤΕΛΟ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΧΡΩΜΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (τεμ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	Εκτυπωτής	LEXMARKCS 310 N	Μαύρο	1	47,89	47,89
2	Εκτυπωτής	LEXMARKCS 310 N	Magenta	1	62,39	62,39
3	Εκτυπωτής	LEXMARKCS 310 N	Cyan	1	62,39	62,39
4	Εκτυπωτής	LEXMARKCS 310 N	Yellow	1	62,39	62,39
5	Εκτυπωτής	HP LASERJET 1505N	Μαύρο	5	71,92	359,60
6	Εκτυπωτής	HP LASERJET 1020	Μαύρο	5	71,92	359,60
7	Εκτυπωτής	HP LASERJET P1102W	Μαύρο	12	63,21	758,52

8	Εκτυπωτής	CANNON L 120	Μαύρο	3	55,24	165,72
9	Εκτυπωτής	PANASONIC KX-FL421 (FILM)	Μαύρο	2	30,48	60,96
10	Εκτυπωτής	LEXMARK MS 310D	Μαύρο	3	61,19	183,57
11	Εκτυπωτής	HP LASERJET M5035 MFP	Μαύρο	2	200,95	401,90
12	Εκτυπωτής	KONICA MINOLTA 7118	Μαύρο	3	238,70	716,10

ΚΕΛΔΥ ΣΥΡΟΥ

A/A	ΕΙΔΟΣ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ / ΜΟΝΤΕΛΟ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΧΡΩΜΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (τεμ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK X264 DN	Μαύρο	3	118,98	356,94
2	Εκτυπωτής	HP LASERJET P1102	Μαύρο	1	63,21	63,21
3	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	SAMSUNG XPRESS M 2070 F	Μαύρο	1	47,60	47,60
ΑΘΡΟΙΣΜΑ						45.351,71
ΦΠΑ 24 %						10.884,41
ΣΥΝΟΛΟ						56.236,12

ΤΜΗΜΑ 2 - Π.Ε. ΑΝΔΡΟΥ : ΜΕΛΑΝΙΑ / TONER

A/A	ΕΙΔΟΣ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ / ΜΟΝΤΕΛΟ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΧΡΩΜΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (τεμ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	Πολυμηχάνημα	XEROX 3210	Μαύρο	26	80,00	2.080,00
2	Εκτυπωτής	HP LASER JET P1102	Μαύρο	5	63,21	316,05
3	Εκτυπωτής	LEXMARK E240	Μαύρο	5	61,70	308,50
4	Εκτυπωτής	LEXMARK E 322	Μαύρο	5	36,93	184,65
5	Εκτυπωτής	HP LASERJET 5100	Μαύρο	1	225,00	225,00
6	Εκτυπωτής	XEROX PHASER 3250	Μαύρο	4	86,17	344,68
7	Εκτυπωτής	LEXMARK MS310DN	Μαύρο	5	61,19	305,95
8	Εκτυπωτής	HP LASER JET P3005DN	Μαύρο	1	138,00	138,00

9	Εκτυπωτής	EPSON EPL-6200L	Μαύρο	5	98,55	492,75
10	Εκτυπωτής	IBM BULL COMPUPRINT 4/43	Μαύρο	15	6,40	96,00
11	Εκτυπωτής	RICOH NASHUATECK MP1600 AFICIO	Μαύρο	5	20,43	102,15
12	Φωτοτυπικό	DEVELOP 223	Μαύρο	4	41,62	166,48
ΑΘΡΟΙΣΜΑ						4.760,21
ΦΠΑ 24 %						1.142,45
ΣΥΝΟΛΟ						5.902,66

ΤΜΗΜΑ 3 - Π.Ε. ΤΗΝΟΥ : ΜΕΛΑΝΙΑ / ΤΟΝΕΡ						
A/A	ΕΙΔΟΣ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ / ΜΟΝΤΕΛΟ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΧΡΩΜΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (τεμ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	Εκτυπωτής	LEXMARK E 240	Μαύρο	2	61,70	123,40
2	Εκτυπωτής	LEXMARK E 330	Μαύρο	2	71,24	142,48
3	Εκτυπωτής	EPSON EPL-N7000	Μαύρο	3	225,28	675,84
4	Εκτυπωτής	HP LASERJET P3005DN	Μαύρο	3	138,00	414,00
5	Εκτυπωτής	HP LASERJET 1200	Μαύρο	1	79,28	79,28
6	Εκτυπωτής	EPSON EPL-6200	Μαύρο	2	98,55	197,10
7	Φωτοτυπικό	PANASONIC WORKIO 8020	Μαύρο	8	39,94	319,52
8	Φαξ	HP OFFICEJET J 3680	Μαύρο	10	16,37	163,70
ΑΘΡΟΙΣΜΑ						2.115,32
ΦΠΑ 24 %						507,68
ΣΥΝΟΛΟ						2.623,00

ΤΜΗΜΑ 4 - Π.Ε. ΝΑΞΟΥ / ΚΕΛΔΥ ΝΑΞΟΥ : ΜΕΛΑΝΙΑ / TONER**Π.Ε. ΝΑΞΟΥ**

A/A	ΕΙΔΟΣ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ / ΜΟΝΤΕΛΟ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΧΡΩΜΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (τεμ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	Πολυμηχάνημα	SAMSUNG SCX-4828 FN	Μαύρο	2	58,73	117,46
2	Πολυμηχάνημα	SAMSUNG SCX - 4728 FD	Μαύρο	2	58,50	117,00
3	Πολυμηχάνημα	SAMSUNG SCX 4833 FD	Μαύρο	2	55,57	111,14
4	Πολυμηχάνημα	HP OFFICEJET V30	Μαύρο	3	36,32	108,96
5	Πολυμηχάνημα	HP OFFICEJET V30	Έγχρωμο	3	42,50	127,50
6	Πολυμηχάνημα	SAMSUNG SCX 4655 F	Μαύρο	3	70,76	212,28
7	Πολυμηχάνημα	SAMSUNG SCX-4521F	Μαύρο	1	58,09	58,09
8	Πολυμηχάνημα	XEROX WORKCENTRE 3210	Μαύρο	4	80,00	320,00
9	Πολυμηχάνημα	SAMSUNG MONO LASER MFP PRO XPRESS M4070 FR (SL-M4070 FR/SEE)	Μαύρο	2	88,27	176,54
10	Εκτυπωτής	HP LASER JET P3005dn	Μαύρο	11	138,00	1.518,00
11	Εκτυπωτής	IBM BULL COMPUPRINT MDP 30 FB	Μαύρο	10	11,28	112,80
12	Εκτυπωτής	SAMSUNG ML 1910	Μαύρο	1	58,49	58,49
13	Εκτυπωτής	HP LASERJET 1000	Μαύρο	5	79,28	396,40
14	Εκτυπωτής	HP DESKJET D1560	Μαύρο	3	21,16	63,48
15	Εκτυπωτής	HP DESKJET D1560	Yellow	3	27,62	82,86
16	Εκτυπωτής	HP LASERJET P3005 d	Μαύρο	1	138,00	138,00
17	Εκτυπωτής	HP LASERJET P 1102 W	Μαύρο	3	63,21	189,63
18	Φωτοτυπικό	RICOH AFICIO MP 2000	Μαύρο	4	21,33	85,32
19	Φωτοτυπικό	RICOH AFICIO MP 4000	Μαύρο	2	47,73	95,46
20	Φωτοτυπικό	KONICA - MINOLTA BIZHUB 211	Μαύρο	4	67,09	268,36
21	Φωτοτυπικό	SHARP AR5316	Μαύρο	1	45,99	45,99
22	Φωτοτυπικό	KONICA - MINOLTA BIZHUB 226	Μαύρο	3	83,76	251,28

23	Φαξ	OLIVETTI OFX-180	Μαύρο	3	26,88	80,64
ΚΕΛΔΥ ΝΑΞΟΥ						
A/A	ΕΙΔΟΣ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ / ΜΟΝΤΕΛΟ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΧΡΩΜΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (τεμ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	SAMSUNG D203E	Μαύρο	2	88,27	176,54
2	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	CANNON BX-20	Μαύρο	4	37,44	149,76
					ΑΘΡΟΙΣΜΑ	5.061,98
					ΦΠΑ 24 %	1.214,88
					ΣΥΝΟΛΟ	6.276,86

ΤΜΗΜΑ 5 - Π.Ε. ΠΑΡΟΥ : ΜΕΛΑΝΙΑ / TONER						
A/A	ΕΙΔΟΣ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ / ΜΟΝΤΕΛΟ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΧΡΩΜΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (τεμ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	Πολυμηχάνημα	SAMSUNG SCX-4521F	Μαύρο	2	58,09	116,18
2	Πολυμηχάνημα	KYOCERA FS1116 MFP	Μαύρο	5	51,00	255,00
3	Πολυμηχάνημα	SAMSUNG MFPSL-M2675FN	Μαύρο	2	35,78	71,56
4	Πολυμηχάνημα	HP LASERJET PRO MFP M225dn	Μαύρο	2	66,42	132,84
5	Πολυμηχάνημα	XEROX WORKCENTER 3210	Μαύρο	3	80,00	240,00
6	Εκτυπωτής	LEXMARK E240	Μαύρο	2	61,70	123,40
7	Εκτυπωτής	IBM COMPUPRINT BULL 4/43	Μαύρο	20	6,40	128,00
8	Εκτυπωτής	EPSON EPL-6200	Μαύρο	1	98,55	98,55
9	Εκτυπωτής	EPSON EPL-N2550	Μαύρο	1	227,81	227,81
10	Εκτυπωτής	EPSON ACCULASER M2000	Μαύρο	1	112,98	112,98
11	Εκτυπωτής	LEXMARK C540N	Μαύρο	1	46,36	46,36
12	Εκτυπωτής	LEXMARK C540N	Yellow	1	62,91	62,91
13	Εκτυπωτής	LEXMARK C540N	Magenta	1	62,91	62,91
14	Εκτυπωτής	LEXMARK C540N	Cyan	1	62,91	62,91

15	Φωτοτυπικό	KONICA - MINOLTA DIALTA 2011	Μαύρο	2	67,09	134,18
16	Φωτοτυπικό	SHARP MX-M354N	Μαύρο	2	58,68	117,36
17	Φωτοτυπικό	SAMSUNG MLT-D709S SCX8123	Μαύρο	1	48,66	48,66
18	Φαξ	CANNON B210C	Μαύρο	1	27,47	27,47
ΑΘΡΟΙΣΜΑ						2.069,08
ΦΠΑ 24 %						496,58
ΣΥΝΟΛΟ						2.565,66

ΤΜΗΜΑ 6 - Π.Ε. ΜΗΛΟΥ : ΜΕΛΑΝΙΑ / TONER						
A/A	ΕΙΔΟΣ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ / ΜΟΝΤΕΛΟ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΧΡΩΜΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (τεμ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	Πολυμηχάνημα	TOSHIBA E-STUDIO 282	Μαύρο	3	37,26	111,78
2	Εκτυπωτής	LEXMARK E240	Μαύρο	5	61,70	308,50
3	Εκτυπωτής	HP K8600	Μαύρο	2	22,93	45,86
4	Εκτυπωτής	HP K8600	Yellow	1	17,54	17,54
5	Εκτυπωτής	HP K8600	Magenta	2	17,54	35,08
6	Εκτυπωτής	HP K8600	Cyan	1	17,54	17,54
7	Εκτυπωτής	HP LASERJET P3005DN	Μαύρο	1	138,00	138,00
8	Εκτυπωτής	IBM BULL COMPUPRINT 4/43	Μαύρο	3	6,40	19,20
9	Φωτοτυπικό	TOSHIBA E-STUDIO 283	Μαύρο	5	45,16	225,80
10	Φωτοτυπικό	TOSHIBA E-STUDIO 167	Μαύρο	6	16,71	100,26
11	Φαξ	TOSHIBA DP-80F	Μαύρο	4	39,39	157,56
12	Φαξ	TOSHIBA E-STUDIO 170F	Μαύρο	3	73,17	219,51
13	Φαξ	TOSHIBA LASER E-STUDIO 200S/N	Μαύρο	2	82,92	165,84
ΑΘΡΟΙΣΜΑ						1.562,47
ΦΠΑ 24 %						374,99
ΣΥΝΟΛΟ						1.937,46

ΤΜΗΜΑ 7 - Π.Ε. ΘΗΡΑΣ : ΜΕΛΑΝΙΑ / TONER						
A/A	ΕΙΔΟΣ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ / ΜΟΝΤΕΛΟ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΧΡΩΜΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (τεμ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	Εκτυπωτής	HP DESKJET 2645	Μαύρο	6	8,94	53,64
2	Εκτυπωτής	HP DESKJET 2645	Έγχρωμο	2	9,80	19,60
3	Εκτυπωτής	HP 1000 series	Μαύρο	2	79,28	158,56
4	Εκτυπωτής	XEROX PHASER 3250	Μαύρο	6	86,17	517,02
5	Εκτυπωτής	EPSON EPL 6200	Μαύρο	2	98,55	197,10
6	Εκτυπωτής	HP LASERJET 5100	Μαύρο	6	225,00	1.350,00
7	Εκτυπωτής	LEXMARK E240	Μαύρο	4	61,70	246,80
8	Εκτυπωτής	HP LASEJET P3005 dn	Μαύρο	3	138,00	414,00
9	Εκτυπωτής	HP LASER JET 1200	Μαύρο	5	79,28	396,40
10	Εκτυπωτής	HP 845 C	Μαύρο	4	24,90	99,60
11	Εκτυπωτής	HP LASERJET 1000 series	Μαύρο	4	79,28	317,12
12	Εκτυπωτής	HP LASER JET 1000 15A	Μαύρο	6	79,28	475,68
13	Εκτυπωτής	HP 1102W	Μαύρο	4	63,21	252,84
14	Εκτυπωτής	HP OFFICEJET 2620	Μαύρο	5	13,52	67,60
15	Εκτυπωτής	HP OFFICEJET 2620	Έγχρωμο	2	16,50	33,00
16	Φωτοτυπικό	IBM BULL COMPUPRINT 4/43	Μαύρο	26	6,40	166,40
17	Φωτοτυπικό	PANASONIC DP-1520 P	Μαύρο	10	39,94	399,40
18	Φωτοτυπικό	PANASONIC 1810 WORKIO	Μαύρο	4	39,94	159,76
19	Φωτοτυπικό	XEROX WORKCENTRE 3210	Μαύρο	8	80,00	640,00
20	Φωτοτυπικό	HP PSC 1315 all-in-one	Μαύρο	2	25,92	51,84
21	Φωτοτυπικό	CANON IR 3530	Μαύρο	1	50,22	50,22
22	Φωτοτυπικό	IBM BULL COMPUPRINT SP 40 PLUS	Μαύρο	5	19,75	98,75
23	Φαξ	PANASONIC KX-FP145	Μαύρο	8	21,32	170,56
24	Φαξ	PANASONIC PANAFAX UF 585	Μαύρο	3	104,17	312,51

25	Φαξ	PANASONIC KX - FL 611	Μαύρο	1	31,71	31,71
26	Φαξ	PHILIPS MAGIC 5 eco	Μαύρο	7	21,57	150,99
27	Φαξ	PANASONIC KX-FP 155	Μαύρο	3	23,72	71,16
28	Φαξ	PANASONIC KX-FL 421	Μαύρο	2	30,48	60,96
29	Φαξ	PANASONIC KX-FL 401	Μαύρο	3	30,48	91,44
					ΑΘΡΟΙΣΜΑ	7.054,66
					ΦΠΑ 24 %	1.693,12
					ΣΥΝΟΛΟ	8.747,78

ΤΜΗΜΑ 8 - Π.Ε. ΣΥΡΟΥ/Β'ΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠ/ΣΗ ΚΥΚΛΑΔΩΝ/Α'ΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠ/ΣΗ ΚΥΚΛΑΔΩΝ/ΚΕΔΔΥ ΣΥΡΟΥ:ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ						
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	ΧΑΡΤΙ PLOTTER	A0 (914X45-50)	ΡΟΛΟ	1	8,10	8,10
2	ΧΑΡΤΙ PLOTTER	A1 (610X45-50)	ΡΟΛΟ	3	4,40	13,20
3	ΧΑΡΤΙ PLOTTER	A2 (420X45-50)	ΡΟΛΟ	3	2,90	8,70
4	ΧΑΡΤΙ Φ/Α A3	ΦΩΤΟ/ΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ 80 γρ	ΠΑΚΕΤΟ (των 500 φύλλων)	58	5,65	327,70
5	ΧΑΡΤΙ Φ/Α A4	ΦΩΤΟ/ΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ 80 γρ	ΠΑΚΕΤΟ (των 500 φύλλων)	2800	2,57	7196,00
6	ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΤΗ ΔΙΠΛΟ ΚΑΡΜΠΙΟΝΙΖΕ	8"X9,5" (Εκτυπωτής BULL)	ΠΑΚΕΤΟ (των 2000 φύλλων)	30	43,20	1296,00
					ΑΘΡΟΙΣΜΑ	8.849,70
					ΦΠΑ 24 %	2.123,93
					ΣΥΝΟΛΟ	10.973,63

ΤΜΗΜΑ 9 - Π.Ε. ΑΝΔΡΟΥ : ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ						
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	ΧΑΡΤΙ Φ/Α Α3	ΦΩΤΟ/ΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ 80 γρ	ΠΑΚΕΤΟ (των 500 φύλλων)	8	5,65	45,20
2	ΧΑΡΤΙ Φ/Α Α4	ΦΩΤΟ/ΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ 80 γρ	ΠΑΚΕΤΟ (των 500 φύλλων)	40	2,57	102,80
ΑΘΡΟΙΣΜΑ						148,00
ΦΠΑ 24 %						35,52
ΣΥΝΟΛΟ						183,52

ΤΜΗΜΑ 10 - Π.Ε. ΤΗΝΟΥ : ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ						
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	ΧΑΡΤΙ Φ/Α Α3	ΦΩΤΟ/ΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ 80 γρ	ΠΑΚΕΤΟ	10	5,65	56,50
2	ΧΑΡΤΙ Φ/Α Α4	ΦΩΤΟ/ΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ 80 γρ	ΠΑΚΕΤΟ	100	2,57	257,00
3	ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΤΗ ΔΙΠΛΟ ΚΑΡΜΠΙΟΝΙΖΕ	11"x9,5" (Εκτυπωτής BULL)	ΠΑΚΕΤΟ (των 2000 φύλλων)	5	44,80	224,00
ΑΘΡΟΙΣΜΑ						537,50
ΦΠΑ 24 %						129,00
ΣΥΝΟΛΟ						666,50

ΤΜΗΜΑ 11 - Π.Ε. ΝΑΞΟΥ / ΚΕΛΔΥ ΝΑΞΟΥ : ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ						
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	ΧΑΡΤΙ Φ/Α Α3	ΦΩΤΟ/ΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ 80 γρ	ΠΑΚΕΤΟ	17	5,65	96,05

2	ΧΑΡΤΙ Φ/Α Α4	ΦΩΤΟ/ΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ 80 γρ	ΠΑΚΕΤΟ	385	2,57	989,45
ΑΘΡΟΙΣΜΑ						1.085,50
ΦΠΑ 24 %						260,52
ΣΥΝΟΛΟ						1.346,02

ΤΜΗΜΑ 12 - Π.Ε. ΠΑΡΟΥ : ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ						
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	ΧΑΡΤΙ Φ/Α Α4	ΦΩΤΟ/ΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ 80 γρ	ΠΑΚΕΤΟ	160	2,57	411,20
2	ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ ΔΙΠΛΟ ΚΑΡΙΠΜΟΝΙΖΕ	8"X9,5" (Εκτυπωτής COMPUPRINT 4/43)	ΚΟΥΤΕΣ (των 2.000 φύλλων)	10	43,20	432,00
ΑΘΡΟΙΣΜΑ						843,20
ΦΠΑ 24 %						202,37
ΣΥΝΟΛΟ						1.045,57

ΤΜΗΜΑ 13 - Π.Ε. ΜΗΛΟΥ : ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ						
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	ΧΑΡΤΙ Φ/Α Α3	ΦΩΤΟ/ΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ 80 γρ	ΠΑΚΕΤΟ	4	5,65	22,60
2	ΧΑΡΤΙ Φ/Α Α4	ΦΩΤΟ/ΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ 80 γρ	ΠΑΚΕΤΟ	270	2,57	693,90
ΑΘΡΟΙΣΜΑ						716,50
ΦΠΑ 24 %						171,96
ΣΥΝΟΛΟ						888,46

ΤΜΗΜΑ 14 - Π.Ε. ΘΗΡΑΣ : ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ						
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	ΧΑΡΤΙ Φ/Α Α3	ΦΩΤΟ/ΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ 80 γρ	ΠΑΚΕΤΟ	6	5,65	33,90
2	ΧΑΡΤΙ Φ/Α Α4	ΦΩΤΟ/ΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ 80 γρ	ΠΑΚΕΤΟ	220	2,57	565,40
3	ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ ΔΙΠΛΟ ΚΑΡΠΙΜΟΝΙΖΕ	8"X9,5" (Εκτυπωτής COMPUPRINT 4/43)	ΚΟΥΤΕΣ των 2.000 φύλλων	12	43,20	518,40
ΑΘΡΟΙΣΜΑ						1.117,70
ΦΠΑ 24 %						268,25
ΣΥΝΟΛΟ						1.385,95

ΤΜΗΜΑ 15 - Π.Ε. ΣΥΡΟΥ/Β'ΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠ/ΣΗ ΚΥΚΛΑΔΩΝ / Α'ΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠ/ΣΗ ΚΥΚΛΑΔΩΝ / ΚΕΛΔΥ ΣΥΡΟΥ : ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ						
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΙ ΑΠΛΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ 23X11,5 (N 123/70)	ΤΕΜ.	14900	0,02	298,00
2	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ Α4 23 X 32 (N.57)	ΤΕΜ.	9910	0,06	594,60
3	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΠΕΖ ΜΕΓΑΛΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ 30 X 40	ΤΕΜ	5605	0,10	560,50
4	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ	ΦΑΚΕΛΟΙ 44X36	ΤΕΜ	1820	0,14	254,80

5	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΕ ΣΧΟΙΝΙ ΜΕΓΑΛΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ	TEM.	935	0,97	906,95
6	ΦΑΚΕΛΟΙ ΚΛΑΣΕΡ ΜΕ ΕΤΙΚΕΤΑ	ΦΑΚΕΛΟΙ 8-32 εκ. (ΜΕ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟ)	TEM.	1095	1,47	1.609,65
7	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ	ΦΑΚΕΛΟΙ	TEM.	2930	0,38	1.113,40
8	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ	ΦΑΚΕΛΟΙ	TEM	850	0,20	170,00
9	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ	ΦΑΚΕΛΟΙ	TEM	6200	0,24	1.488,00
10	ΑΠΟΣΣΥΡΑΠΤΙΚΟ ΤΑΝΑΛΙΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ		TEM.	50	1,31	65,50
11	ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΕΣ		TEM	20	7,22	144,40
12	ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΧΕΣ ΛΕΥΚΕΣ (ΜΕΓΑΛΕΣ)		TEM.	141	0,44	62,04
13	ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΕΣ 20 ΦΥΛΛΩΝ		TEM.	20	3,36	67,20
14	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ	ROLLER 4.2mm 6 m	TEM.	313	0,85	266,05
15	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΓΙΑ Η/Υ Α4	ΔΙΑΣΤ. 70x67,5	ΚΟΥΤ. (100Φ)	9	6,38	57,42
16	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΓΙΑ Η/Υ Α4	ΔΙΑΣΤ. 47,5x25,5	ΚΟΥΤ. (100Φ)	14	6,38	89,32

17	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΣΕ Η/Υ Α4	A4	ΚΟΥΤ. (100Φ)	15	6,38	95,70
18	ΚΟΛΛΑ ΥΓΡΗ- ΡΕΥΣΤΗ	33ml	ΣΩΛ.	38	0,47	17,86
19	ΚΟΛΛΑ STICK 20gr.	20gr	ΤΕΜ	107	0,44	47,08
20	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΜΙΚΡΑ	Σακούλα 500gr (διάμετρος 13cm)	ΣΑΚ	93	1,24	115,32
21	ΛΑΣΤΙΧΑ ΜΕΓΑΛΑ	Σακούλα 500gr (10mmΧδιάμ. 13cm)	ΣΑΚ	112	0,77	86,24
22	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ EXTRA FINE	ΜΠΛΕ	ΤΕΜ	122	0,29	35,38
23	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ EXTRA FINE	ΜΑΥΡΟ	ΤΕΜ	126	0,29	36,54
24	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΔΡΟΙ ΜΑΥΡΟΙ		ΤΕΜ	112	0,29	32,48
25	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΦΩΣΦΟΡΙΖΟΝΤΕΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ (ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ)		ΤΕΜ	189	0,42	79,38
26	ΜΟΛΥΒΙΑ Β2		ΤΕΜ	176	0,33	58,08
27	ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ	0,7mm	ΤΕΜ	20	1,14	22,80
28	ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ	0,5mm	ΤΕΜ	20	1,14	22,80
29	ΜΥΤΕΣ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ	0,7mm	ΤΕΜ	34	0,37	12,58
30	ΜΥΤΕΣ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΑ	0,5mm	ΠΑΚ	26	0,37	9,62

	ΜΟΛΥΒΙΑ					
31	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ	AA	ΠΑΚ (ΤΕΤΡΑΔΑ)	127	1,19	151,13
32	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ	AAA	ΠΑΚ (ΤΕΤΡΑΔΑ)	125	1,19	148,75
33	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ	9V	TEM	3	2,03	6,09
34	ΕΥΣΤΡΕΣ	ΜΕΤΑΛΛΙΚΕΣ	TEM	44	0,30	13,20
35	ΣΕΛΟΤΕΠ	19x33mm	TEM	88	0,30	26,40
36	ΣΕΛΟΤΕΠ ΔΙΑΦΑΝΗ ΑΟΡΑΤΗ ΜΑΤ	19x33mm	TEM	148	0,68	100,64
37	ΣΠΑΓΓΟΣ	Μεσαίος σε ρολό 40μέτρων	TEM	20	1,10	22,00
38	ΣΠΑΓΓΟΣ	Άσπρος πλαστικός σε ρολό 250 μέτρων	TEM	17	2,50	42,50
39	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ	ΜΑΥΡΟ	TEM	140	0,07	9,80
40	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ	ΚΟΚΚΙΝΟ	TEM	147	0,07	10,29
41	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ	ΜΠΛΕ	TEM	807	0,07	56,49
42	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	No5	ΠΑΚ	30	0,65	19,50
43	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	No 4	ΠΑΚ	265	0,39	103,35
44	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	No 3	ΠΑΚ	267	0,39	104,13
45	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	No 2	ΠΑΚ	164	0,39	63,96
46	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ	No 64	TEM	37	3,22	119,14
47	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ	No 126	TEM	42	5,40	226,80

48	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	No 64 (2000 ΤΕΜ/ΚΟΥΤΑΚΙ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	262	0,31	81,22
49	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	No 126 (1000 ΤΕΜ/ΚΟΥΤΑΚΙ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	373	0,26	96,98
50	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	23/10 (1000 ΤΕΜ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	57	0,57	32,49
51	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	23/20 (1000 ΤΕΜ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	3	2,58	7,74
52	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	23/13 (1000 ΤΕΜ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	5	1,28	6,40
53	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	23/12 (1000 ΤΕΜ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	11	1,60	17,60
54	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	No 10/1000 τμχ	ΚΟΥΤΑΚΙ	30	0,20	6,00
55	ΤΑΙΝΙΕΣ ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗΣ	55mm X 25m	ΤΕΜ	14	0,23	3,22
56	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΤΑΙΝΙΕΣ ΓΙΑ ΔΕΜΑΤΑ	ΚΑΦΕ (48mm)	ΤΕΜ	66	0,74	48,84
57	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΤΑΙΝΙΕΣ ΓΙΑ ΔΕΜΑΤΑ	ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ (48mm)	ΤΕΜ	53	0,74	39,22
58	ΤΑΜΠΟΝ ΜΕΛΑΝΗΣ	No 2 (10X6,5 cm)	ΤΕΜ	15	0,70	10,50
59	ΤΑΜΠΟΝ ΜΕΛΑΝΗΣ	No 1 (12X8 cm)	ΤΕΜ	22	1,42	31,24
60	ΜΕΛΑΝΙ ΤΑΜΠΟΝ ΜΠΛΕ	30ml	ΤΕΜ	74	0,29	21,46
61	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ	76X76	ΠΑΚ	256	0,28	71,68

62	ΧΑΡΤΙ ΠΕΡΙΤΥΛΙΓΜΑΤΟΣ ΔΕΜΑΤΩΝ	ΚΡΑΦΤ 100 gr/m	ΜΕΤΡ	403	0,22	88,66
63	ΨΑΛΙΔΙΑ ΜΕ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΛΑΒΗ 15 cm		ΤΕΜ	29	0,62	17,98
64	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ ΣΕ ΚΙΝΗΤΑ ΦΥΛΛΑ ΕΤΟΣ 2017		ΤΕΜ	20	0,87	17,40
65	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ Α4		ΤΕΜ	3300	0,02	66,00
66	ΝΤΟΣΙΕ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ ΓΙΑ ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ		ΤΕΜ	595	0,12	71,40
67	ΚΟΥΤΙ ΧΑΡΤΙΝΟ BOXFILE ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΜΕ ΛΟΞΕΣ ΓΩΝΙΕΣ		ΤΕΜ	98	0,80	78,40
68	DVD	Disk R 4,7GB	ΠΑΚ (των 10 τεμαχίων)	73	2,10	153,30
69	ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ Α4		ΤΕΜ	290	0,70	203,00
70	ΜΠΛΟΚ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΣΠΙΡΑΛ	No 4	ΤΕΜ	23	0,36	8,28
71	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ BINDER CLIPS	25 mm (12 τεμ. / κουτί)	ΚΟΥΤ.	20	0,63	12,60
72	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ BINDER CLIPS	32mm (12 τεμ. / κουτί)	ΚΟΥΤ.	175	0,86	150,50
73	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ BINDER CLIPS	41mm (12 τεμ. / κουτί)	ΚΟΥΤ.	105	1,39	145,95

74	ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ FILM INDEX STICK 5 ΧΡΩΜΑΤΩΝ		ΤΕΜ	214	0,85	181,90
75	ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ ΣΠΙΡΑΛ ΓΙΑ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ (διάμετρος 15mm, 20mm, 25mm και 30mm)		ΤΕΜ (x 4 : ΣΕ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΔΙΑΜΕΤΡΟΥΣ)	35	0,59	20,66
76	ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ ΧΑΡΤΙΝΑ ΕΞΩΦΥΛΛΑ ΓΙΑ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ ΜΕ ΣΠΙΡΑΛ ΚΑΙ ΟΠΙΣΘΟΦΥΛΛΑ		ΤΕΜ	145	0,03	4,35
77	ΕΥΛΟΜΠΟΓΙΕΣ ΤΩΝ 12 ΧΡΩΜΑΤΩΝ		ΠΑΚ	7	0,99	6,93
ΑΘΡΟΙΣΜΑ						11.345,76
ΦΠΑ 24 %						2.722,98
ΣΥΝΟΛΟ						14.068,74

ΤΜΗΜΑ 16 - Π.Ε. ΤΗΝΟΥ : ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ						
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ Α4 23 X 32 (N.57)	ΤΕΜ.	500	0,06	30,00
2	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΠΕΖ ΜΕΓΑΛΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ 30 X 40	ΤΕΜ	100	0,10	10,00
3	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ	ΦΑΚΕΛΟΙ 44X36	ΤΕΜ	100	0,14	14,00

4	ΦΑΚΕΛΟΙ ΚΛΑΣΕΡ ΜΕ ΕΤΙΚΕΤΑ	ΦΑΚΕΛΟΙ 8-32 εκ. (ΜΕ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟ)	ΤΕΜ.	50	1,47	73,50
5	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ	ΦΑΚΕΛΟΙ	ΤΕΜ.	50	0,38	19,00
6	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ	ΦΑΚΕΛΟΙ	ΤΕΜ	200	0,24	48,00
7	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ	ROLLER 4.2mm / 6m	ΤΕΜ.	10	0,85	8,50
8	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΜΙΚΡΑ	Σακούλα 500gr (διάμετρος 13cm)	ΣΑΚ	5	1,24	6,20
9	ΛΑΣΤΙΧΑ ΜΕΓΑΛΑ	Σακούλα 500gr (10mmΧδιάμ. 13cm)	ΣΑΚ	5	0,77	3,85
10	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΔΡΟΙ ΜΑΥΡΟΙ		ΤΕΜ	5	0,29	1,45
11	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΦΩΣΦΟΡΙΖΟΝΤΕΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ (ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ)		ΤΕΜ	10	0,42	4,20
12	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ	AA	ΠΑΚ (ΤΕΤΡΑΔΑ)	2	1,19	2,38
13	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ	AAA	ΠΑΚ (ΤΕΤΡΑΔΑ)	2	1,19	2,38
14	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΛΙΘΙΟΥ	3V	ΤΕΜ	1	0,51	0,51
15	ΣΕΛΟΤΕΠΙ ΔΙΑΦΑΝΗ ΑΟΡΑΤΗ ΜΑΤ	19x33mm	ΤΕΜ	10	0,68	6,80
16	ΣΠΑΓΓΟΣ	Μεσαίος σε ρολό 40μέτρων	ΤΕΜ	1	1,10	1,10
17	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ	ΜΠΛΕ	ΤΕΜ	100	0,07	7,00

18	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	ΜΙΚΡΟΙ Νο4	ΠΑΚ	10	0,39	3,90
19	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	ΜΕΣΑΙΟΙ Νο3	ΠΑΚ	10	0,39	3,90
20	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	ΜΕΓΑΛΟΙ Νο 2	ΠΑΚ	10	0,39	3,90
21	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	Νο 126 (1000ΤΕΜ/ΚΟΥΤΑΚΙ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	30	0,26	7,80
22	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΤΑΙΝΙΕΣ ΓΙΑ ΔΕΜΑΤΑ	ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ (48 mm)	ΤΕΜ	5	0,74	3,70
23	ΤΑΜΠΟΝ ΜΕΛΑΝΗΣ	Νο 1 (ΜΕΓΑΛΑ)	ΤΕΜ	5	0,70	3,50
24	ΜΕΛΑΝΙ ΤΑΜΠΟΝ ΜΠΛΕ	30ml	ΤΕΜ	10	0,29	2,90
25	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ	76X76	ΠΑΚ	10	0,28	2,80
26	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ Α4		ΤΕΜ	500	0,02	10,00
27	ΚΟΥΤΙ ΧΑΡΤΙΝΟ BOXFILE ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΜΕ ΛΟΞΕΣ ΓΩΝΙΕΣ		ΤΕΜ	200	0,80	160,00
28	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ BINDER CLIPS	32mm (12 τεμ. / κουτί)	ΚΟΥΤ.	5	0,86	4,30
29	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ BINDER CLIPS	41mm (12 τεμ. / κουτί)	ΚΟΥΤ.	5	1,39	6,95
30	ΕΥΛΟΜΠΟΓΙΕΣ ΤΩΝ 12 ΧΡΩΜΑΤΩΝ		ΠΑΚ	1	0,99	0,99
ΑΘΡΟΙΣΜΑ						453,51

						ΦΠΑ 24 %	108,84
						ΣΥΝΟΛΟ	562,35
ΤΜΗΜΑ 17 - Π.Ε. ΝΑΞΟΥ / ΚΕΛΔΥ ΝΑΞΟΥ : ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ							
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)	
1	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΙ ΑΠΛΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ 23X11,5 (N 123/70)	TEM	4500	0,02	90,00	
2	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ A4 23 X 32 (N.57)	TEM	1.500	0,06	90,00	
3	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΠΕΖ ΜΕΓΑΛΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ 30 X 40	TEM	600	0,10	60,00	
4	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ	ΦΑΚΕΛΟΙ 44X36	TEM	70	0,14	9,80	
5	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΕ ΣΧΟΙΝΙ ΜΕΓΑΛΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ	TEM	16	0,97	15,52	
6	ΦΑΚΕΛΟΙ ΚΛΑΣΕΡ ΜΕ ΕΤΙΚΕΤΑ	ΦΑΚΕΛΟΙ 8-32 εκ. (ΜΕ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟ)	TEM	150	1,47	220,50	
7	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ	ΦΑΚΕΛΟΙ	TEM	580	0,38	220,40	
8	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ	ΦΑΚΕΛΟΙ	TEM	1000	0,20	200,00	
9	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ	ΦΑΚΕΛΟΙ	TEM	1000	0,24	240,00	

10	ΑΠΟΣΣΥΡΑΠΤΙΚΟ ΤΑΝΑΛΙΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ		TEM	4	1,31	5,24
11	ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΕΣ		TEM	8	7,22	57,76
12	ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΧΕΣ ΛΕΥΚΕΣ (ΜΕΓΑΛΕΣ)		TEM.	24	0,44	10,56
13	ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΕΣ ΜΕΓΑΛΟΙ		TEM.	11	3,36	36,96
14	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ	ROLLER 4.2mm / 6m	TEM.	69	0,85	58,65
15	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΓΙΑ Η/Υ Α4	ΔΙΑΣΤ. 70x67,5	ΚΟΥΤ.(100Φ)	4	6,38	25,52
16	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΓΙΑ Η/Υ Α4	ΔΙΑΣΤ. 47,5x25,5	ΚΟΥΤ.(100Φ)	3	6,38	19,14
17	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚ/ΛΗΤΕΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΣΕ Η/Υ Α4	A4	ΚΟΥΤ.(100Φ)	3	6,38	19,14
18	ΚΟΛΛΑ ΥΓΡΗ- ΡΕΥΣΤΗ	33ml	ΣΩΛ.	32	0,47	15,04
19	ΚΟΛΛΑ STICK 20gr.	20gr	TEM	30	0,44	13,20
20	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΜΙΚΡΑ	Σακούλα 500gr (διάμετρος 13cm)	ΣΑΚ	7	1,24	8,68
21	ΛΑΣΤΙΧΑ ΜΕΓΑΛΑ	Σακούλα 500gr (10mmxδιάμ. 13cm)	ΣΑΚ	16	0,77	12,32
22	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ EXTRA FINE	ΜΠΛΕ	TEM	32	0,29	9,28
23	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ EXTRA FINE	ΜΑΥΡΟ	TEM	42	0,29	12,18

24	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΔΡΟΙ ΜΑΥΡΟΙ		TEM	62	0,29	17,98
25	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΔΡΟΙ ΜΠΛΕ		TEM	3	0,29	0,87
26	ΧΑΡΤΟΚΟΠΤΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ (πλάτος λεπίδας 9mm)		TEM	3	0,39	1,17
27	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΛΕΠΙΔΕΣ 18mm	σετ 10 τεμ	TEM	2	0,89	1,78
28	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΦΩΣΦΟΡΙΖΟΝΤΕΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ (ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ)		TEM	67	0,42	28,14
29	ΜΟΛΥΒΙΑ Β2		TEM	94	0,33	31,02
30	ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ	0,7mm	TEM	11	1,14	12,54
31	ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ	0,5mm	TEM	12	1,14	13,68
32	ΜΥΤΕΣ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ	0,7mm (12 τεμ)	TEM	10	0,37	3,70
33	ΜΥΤΕΣ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ	0,5mm 912 τεμ)	ΠΑΚ	10	0,37	3,70
34	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ	AA	ΠΑΚ (ΤΕΤΡΑΔΑ)	35	1,19	41,65
35	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ	AAA	ΠΑΚ (ΤΕΤΡΑΔΑ)	16	1,19	19,04
36	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ	9V	TEM	5	2,03	10,15
37	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΛΙΘΙΟΥ	3V	TEM	10	0,51	5,10

38	ΕΥΣΤΡΕΣ	ΜΕΤΑΛΛΙΚΕΣ	ΤΕΜ	22	0,16	3,52
39	ΣΕΛΟΤΕΠ	19x33mm	ΤΕΜ	62	0,30	18,60
40	ΣΕΛΟΤΕΠ ΔΙΑΦΑΝΗ ΑΟΡΑΤΗ ΜΑΤ	19x33mm	ΤΕΜ	59	0,68	40,12
41	ΣΠΑΓΓΟΣ	Μεσαίος σε ρολό 40μέτρων	ΤΕΜ	5	1,10	5,50
42	ΣΠΑΓΓΟΣ	Άσπρος πλαστικός σε ρολό 250 μέτρων	ΤΕΜ	2	2,50	5,00
43	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ	ΜΑΥΡΟ	ΤΕΜ	47	0,07	3,29
44	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ	ΚΟΚΚΙΝΟ	ΤΕΜ	46	0,07	3,22
45	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ	ΜΠΛΕ	ΤΕΜ	222	0,07	15,54
46	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	No 5	ΠΑΚ	15		
47	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	No 4	ΠΑΚ	91	0,39	35,49
48	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	No 3	ΠΑΚ	121	0,39	47,19
49	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	No 2	ΠΑΚ	66	0,39	25,74
50	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ	No 64	ΤΕΜ	5	3,22	16,10
51	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ	No 126	ΤΕΜ	9	5,40	48,60
52	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	No 64 (2000 ΤΕΜ/ΚΟΥΤΑΚΙ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	10	0,31	3,10
53	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	No 126 (1000 ΤΕΜ/ΚΟΥΤΑΚΙ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	20	0,26	5,20
54	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	23/10 (1000 ΤΕΜ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	8	0,57	4,56
55	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	No 10/1000 τμχ	ΚΟΥΤΑΚΙ	20	0,26	5,20

56	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΤΑΙΝΙΕΣ ΓΙΑ ΔΕΜΑΤΑ	ΚΑΦΕ (48mm X 65m)	ΤΕΜ	13	0,74	9,62
57	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΤΑΙΝΙΕΣ ΓΙΑ ΔΕΜΑΤΑ	ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ (48 mm)	ΤΕΜ	49	0,74	36,26
58	ΤΑΜΠΟΝ ΜΕΛΑΝΗΣ	No 2 (ΜΙΚΡΑ)	ΤΕΜ	4	1,42	5,68
59	ΤΑΜΠΟΝ ΜΕΛΑΝΗΣ	No 1 (ΜΕΓΑΛΑ)	ΤΕΜ	8	0,70	5,60
60	ΜΕΛΑΝΙ ΤΑΜΠΟΝ ΜΠΛΕ	30ml	ΤΕΜ	3	0,29	0,87
61	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ	76X76	ΠΑΚ	81	0,28	22,68
62	ΧΑΡΤΙ ΠΕΡΙΤΥΛΙΓΜΑΤΟΣ ΔΕΜΑΤΩΝ	ΚΡΑΦΤ 100 gr/m	ΜΕΤΡ	80	0,22	17,60
63	ΨΑΛΙΔΙΑ ΜΕ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΛΑΒΗ 15 cm		ΤΕΜ	21	0,62	13,02
64	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ ΣΕ ΚΙΝΗΤΑ ΦΥΛΛΑ ΕΤΟΣ 2017		ΤΕΜ	25	0,87	21,75
65	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ Α4		ΤΕΜ	615	0,02	12,30
66	ΝΤΟΣΙΕ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ ΓΙΑ ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ		ΤΕΜ	254	0,12	30,48

67	ΚΟΥΤΙ ΧΑΡΤΙΝΟ BOXFILE ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΜΕ ΛΟΞΕΣ ΓΩΝΙΕΣ		ΤΕΜ	12	0,80	9,60
68	DVD	Disk R 4,7GB	ΠΑΚ (των 12 τεμαχίων)	21	2,10	44,10
69	ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ Α4		ΤΕΜ	10	0,70	7,00
70	ΜΠΛΟΚ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΣΠΙΡΑΛ	No 4	ΤΕΜ	30	0,36	10,80
71	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ BINDER CLIPS	32mm (12 τεμ. / κουτί)	ΚΟΥΤ.	27	0,86	23,22
72	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ BINDER CLIPS	41mm (12 τεμ. / κουτί)	ΚΟΥΤ.	15	1,39	20,85
73	ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ FILM INDEX STICK 5 ΧΡΩΜΑΤΩΝ		ΤΕΜ	40	0,85	34,00
74	ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ ΧΑΡΤΙΝΑ ΕΞΩΦΥΛΛΑ ΓΙΑ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ ΜΕ ΣΠΙΡΑΛ ΚΑΙ ΟΠΙΣΘΟΦΥΛΛΑ		ΤΕΜ	15	0,03	0,45
75	ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΗΣ 65 ΦΥΛΛΩΝ		ΤΕΜ	1	25,00	25,00
76	ΕΥΛΟΜΠΟΓΙΕΣ ΤΩΝ 12 ΧΡΩΜΑΤΩΝ		ΠΑΚ	5	0,99	4,95
ΑΘΡΟΙΣΜΑ						2.282,21
ΦΠΑ 24 %						547,73
ΣΥΝΟΛΟ						2.829,94

ΤΜΗΜΑ 18 - Π.Ε. ΠΑΡΟΥ : ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΙ ΑΠΛΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ 23X11,5 (N 123/70)	ΤΕΜ.	3000	0,02	60,00
2	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ Α4 23 X 32 (N.57)	ΤΕΜ.	3000	0,06	180,00
3	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΠΕΖ ΜΕΓΑΛΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ 30 X 40	ΤΕΜ	100	0,10	10,00
4	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΕ ΣΧΟΙΝΙ ΜΕΓΑΛΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ	ΤΕΜ.	190	0,97	184,30
5	ΦΑΚΕΛΟΙ ΚΛΑΣΕΡ ΜΕ ΕΤΙΚΕΤΑ	ΦΑΚΕΛΟΙ 8-32 εκ. (ΜΕ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟ)	ΤΕΜ.	80	1,47	117,60
6	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ	ΦΑΚΕΛΟΙ	ΤΕΜ.	200	0,38	76,00
7	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ	ΦΑΚΕΛΟΙ	ΤΕΜ	2000	0,24	480,00
8	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ	ROLLER 4.2mm /6m	ΤΕΜ.	3	0,85	2,55
9	ΚΟΛΛΑ ΥΓΡΗ-ΡΕΥΣΤΗ	33ml	ΣΩΛ.	10	0,47	4,70
10	ΚΟΛΛΑ STICK 20gr.	20gr	ΤΕΜ	20	0,44	8,80
11	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ EXTRA FINE	ΜΠΛΕ	ΤΕΜ	5	0,29	1,45
12	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ EXTRA FINE	ΜΑΥΡΟ	ΤΕΜ	5	0,29	1,45

13	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΔΡΟΙ ΜΑΥΡΟΙ		TEM	10	0,29	2,90
14	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΦΩΣΦΟΡΙΖΟΝΤΕΣ (ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ)		TEM	5	0,42	2,10
15	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ	AA	ΠΑΚ (ΤΕΤΡΑΔΑ)	10	1,19	11,90
16	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ	AAA	ΠΑΚ (ΤΕΤΡΑΔΑ)	5	1,19	5,95
17	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ	9V	TEM	2	2,03	4,06
18	ΣΕΛΟΤΕΠ	19x33mm	TEM	5	0,30	1,50
19	ΣΕΛΟΤΕΠ ΔΙΑΦΑΝΗ ΑΟΡΑΤΗ ΜΑΤ	19x33mm	TEM	5	0,68	3,40
20	ΣΠΑΓΓΟΣ	Μεσαίος σε ρολό 40μέτρων	TEM	3	1,10	3,30
21	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ	ΚΟΚΚΙΝΟ	TEM	5	0,07	0,35
22	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ	ΜΠΛΕ	TEM	20	0,07	1,40
23	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	No4	ΠΑΚ	4	0,39	1,56
24	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	No3	ΠΑΚ	20	0,39	7,80
25	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	No 126 (1000 TEM/ΚΟΥΤΑΚΙ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	10	0,26	2,60
26	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΤΑΙΝΙΕΣ ΓΙΑ ΔΕΜΑΤΑ	ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ (48 mm)	TEM	10	0,74	7,40
27	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ	76X76	ΠΑΚ	10	0,28	2,80

28	ΧΑΡΤΙ ΠΕΡΙΤΥΛΙΓΜΑΤΟΣ ΔΕΜΑΤΩΝ	ΚΡΑΦΤ 100 gr/m	ΜΕΤΡ	10	0,22	2,20
29	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ Α4		ΤΕΜ	150	0,02	3,00
30	ΚΟΥΤΙ ΧΑΡΤΙΝΟ BOXFILE ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΜΕ ΛΟΞΕΣ ΓΩΝΙΕΣ		ΤΕΜ	150	0,80	120,00
31	ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ FILM INDEX STICK 5 ΧΡΩΜΑΤΩΝ		ΤΕΜ	2	0,85	1,70
32	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΙ 35X25		ΤΕΜ	50	0,06	3,00
ΑΘΡΟΙΣΜΑ						1.315,77
ΦΠΑ 24 %						315,78
ΣΥΝΟΛΟ						1.631,55

ΤΜΗΜΑ 19 - Π.Ε. ΜΗΛΟΥ : ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ						
Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΙ ΑΠΛΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ 23X11,5 (N 123/70)	ΤΕΜ.	500	0,02	10,00
2	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ Α4 23 X 32 (N.57)	ΤΕΜ.	500	0,06	30,00
3	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΠΕΖ ΜΕΓΑΛΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ 30 X 40	ΤΕΜ	260	0,10	26,00

4	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ	ΦΑΚΕΛΟΙ 44X36	TEM	300	0,14	42,00
5	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΕ ΣΧΟΙΝΙ ΜΕΓΑΛΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ	TEM.	30	0,97	29,10
6	ΦΑΚΕΛΟΙ ΚΛΑΣΣΕΡ ΜΕ ΕΤΙΚΕΤΑ	ΦΑΚΕΛΟΙ 8-32 εκ. (ΜΕ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟ)	TEM.	25	1,47	36,75
7	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ	ΦΑΚΕΛΟΙ	TEM.	50	0,38	19,00
8	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ	ΦΑΚΕΛΟΙ	TEM	15	0,20	3,00
9	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ	ΦΑΚΕΛΟΙ	TEM	30	0,24	7,20
10	ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΧΕΣ ΛΕΥΚΕΣ (ΜΕΓΑΛΕΣ)		TEM.	5	0,44	2,20
11	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ	ROLLER 4.2mm /6m	TEM.	17	0,85	14,45
12	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚ/ΛΗΤΕΣ ΓΙΑ H/Y A4	ΔΙΑΣΤ. 70x67,5	ΚΟΥΤ.(100Φ)	1	6,38	6,38
13	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚ/ΛΗΤΕΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΓΙΑ H/Y A4	ΔΙΑΣΤ. 47,5x25,5	ΚΟΥΤ.(100Φ)	2	6,38	12,76
14	ΚΟΛΛΑ STICK 20gr.	20gr	TEM	10	0,44	4,40
15	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΜΙΚΡΑ	Σακούλα 500gr (διάμετρος 13cm)	ΣΑΚ	1	1,24	1,24

16	ΛΑΣΤΙΧΑ ΜΕΓΑΛΑ	Σακούλα 500gr (10mmΧδιάμ. 13cm)	ΣΑΚ	1	0,77	0,77
17	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ EXTRA FINE	ΜΠΛΕ	TEM	3	0,29	0,87
18	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ EXTRA FINE	ΜΑΥΡΟ	TEM	3	0,29	0,87
19	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΔΡΟΙ ΜΑΥΡΟΙ		TEM	10	0,29	2,90
20	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΦΩΣΦΟΡΙΖΟΝΤΕΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ (ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ)		TEM	6	0,42	2,52
21	ΜΟΛΥΒΙΑ Β2		TEM	1	0,33	0,33
22	ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ	0,7mm	TEM	4	1,14	4,56
23	ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ	0,5mm	TEM	4	1,14	4,56
24	ΜΥΤΕΣ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ	0,7mm	TEM	4	0,37	1,48
25	ΜΥΤΕΣ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ	0,5mm	ΠΑΚ	3	0,37	1,11
26	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ	AA	ΠΑΚ (ΤΕΤΡΑΔΑ)	10	1,19	11,90
27	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ	AAA	ΠΑΚ (ΤΕΤΡΑΔΑ)	7	1,19	8,33
28	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ	9V	TEM	1	2,03	2,03
29	ΞΥΣΤΡΕΣ	ΜΕΤΑΛΛΙΚΕΣ	TEM	3	0,16	0,48
30	ΣΕΛΟΤΕΠΙ	19x33mm	TEM	15	0,30	4,50

31	ΣΕΛΟΤΕΠ ΔΙΑΦΑΝΗ ΑΟΡΑΤΗ ΜΑΤ	19x33mm	ΤΕΜ	14	0,68	9,52
32	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ	ΜΑΥΡΟ	ΤΕΜ	14	0,07	0,98
33	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ	ΚΟΚΚΙΝΟ	ΤΕΜ	14	0,07	0,98
34	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ	ΜΠΛΕ	ΤΕΜ	46	0,07	3,22
35	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	No 4	ΠΑΚ	4	0,39	1,56
36	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	No 3	ΠΑΚ	4	0,39	1,56
37	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	No 2	ΠΑΚ	4	0,39	1,56
38	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	No 64 (2000 ΤΕΜ/ΚΟΥΤΑΚΙ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	11	0,31	3,41
39	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	No 126 (1000ΤΕΜ/ΚΟΥΤΑΚΙ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	13	0,26	3,38
40	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	23/10 (1000 ΤΕΜ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	4	0,57	2,28
41	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	23/20 (1000 ΤΕΜ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	4	2,58	10,32
42	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	23/13 (1000 ΤΕΜ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	4	1,28	5,12
43	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	23/12 (1000 ΤΕΜ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	4	1,60	6,40
44	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΤΑΙΝΙΕΣ ΓΙΑ ΔΕΜΑΤΑ	ΚΑΦΕ (48mm X 65m)	ΤΕΜ	6	0,74	4,44
45	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΤΑΙΝΙΕΣ ΓΙΑ ΔΕΜΑΤΑ	ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ (48 mm)	ΤΕΜ	9	0,74	6,66

46	ΤΑΜΠΟΝ ΜΕΛΑΝΗΣ	No 2 (ΜΙΚΡΑ)	ΤΕΜ	2	1,42	2,84
47	ΤΑΜΠΟΝ ΜΕΛΑΝΗΣ	No 1 (ΜΕΓΑΛΑ)	ΤΕΜ	2	0,70	1,40
48	ΜΕΛΑΝΙ ΤΑΜΠΟΝ ΜΠΛΕ	30ml	ΤΕΜ	1	0,29	0,29
49	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ	76X76	ΠΑΚ	12	0,28	3,36
50	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ ΣΕ ΚΙΝΗΤΑ ΦΥΛΛΑ ΕΤΟΣ 2017		ΤΕΜ	3	0,87	2,61
51	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ Α4		ΤΕΜ	350	0,02	7,00
52	ΝΤΟΣΙΕ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ ΓΙΑ ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ		ΤΕΜ	130	0,12	15,60
53	ΚΟΥΤΙ ΧΑΡΤΙΝΟ BOXFILE ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΜΕ ΛΟΞΕΣ ΓΩΝΙΕΣ		ΤΕΜ	10	0,80	8,00
54	DVD	Disk R 4,7GB	ΠΑΚ	1	2,10	2,10
55	ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ Α4		ΤΕΜ	20	0,70	14,00
56	ΜΠΛΟΚ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΣΠΙΡΑΛ	No 4	ΤΕΜ	1	0,36	0,36
57	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ BINDER CLIPS	32mm (12 τεμ. / κουτί)	ΚΟΥΤ.	3	0,86	2,58
58	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ BINDER CLIPS	41mm (12 τεμ. / κουτί)	ΚΟΥΤ.	3	1,39	4,17

59	ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ ΣΠΙΡΑΛ ΓΙΑ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ (διάμετρος 15mm,20mm,25mm & 30mm		TEM (x 4 : ΣΕ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΔΙΑΜΕΤΡΟΥΣ)	4	0,59	2,36
60	ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ ΧΑΡΤΙΝΑ ΕΞΩΦΥΛΛΑ ΓΙΑ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ ΜΕ ΣΠΙΡΑΛΚΑΙ ΟΠΙΣΘΟΦΥΛΛΑ		TEM	18	0,03	0,54
ΑΘΡΟΙΣΜΑ						420,29
ΦΠΑ 24 %						100,87
ΣΥΝΟΛΟ						521,16

ΤΜΗΜΑ 20 - Π.Ε. ΘΗΡΑΣ : ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ						
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΙ ΑΠΛΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ 23X11,5 (N 123/70)	TEM.	2000	0,02	40,00
2	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ A4 23 X 32 (N.57)	TEM.	400	0,06	24,00
3	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΠΕΖ ΜΕΓΑΛΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ 30 X 40	TEM	300	0,10	30,00
4	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ	ΦΑΚΕΛΟΙ 44X36	TEM	220	0,14	30,80

5	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΕ ΣΧΟΙΝΙ ΜΕΓΑΛΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ	TEM.	250	0,97	242,50
6	ΦΑΚΕΛΟΙ ΚΛΑΣΕΡ ΜΕ ΕΤΙΚΕΤΑ	ΦΑΚΕΛΟΙ 8-32 εκ. (ΜΕ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟ)	TEM.	240	1,47	352,80
7	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ	ΦΑΚΕΛΟΙ	TEM.	300	0,38	114,00
8	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ	ΦΑΚΕΛΟΙ	TEM	200	0,20	40,00
9	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ	ΦΑΚΕΛΟΙ	TEM	350	0,24	84,00
10	ΑΠΟΣΣΥΡΑΠΤΙΚΟ ΤΑΝΑΛΙΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ		TEM.	4	1,31	5,24
11	ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΕΣ		TEM	4	7,22	28,88
12	ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΧΕΣ ΛΕΥΚΕΣ (ΜΕΓΑΛΕΣ)		TEM.	6	0,44	2,64
13	ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΕΣ ΜΕΓΑΛΟΙ		TEM.	5	3,36	16,80
14	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ	ROLLER 4.2mm / 6m	TEM.	22	0,85	18,70
15	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΓΙΑ Η/Υ Α4	ΔΙΑΣΤ. 70x67,5	ΚΟΥΤ.(100Φ)	10	6,38	63,80

16	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΓΙΑ H/Y A4	ΔΙΑΣΤ. 47,5x25,5	ΚΟΥΤ.(100Φ)	1	6,38	6,38
17	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΣΕ H/Y A4	A4	ΚΟΥΤ.(100Φ)	1	6,38	6,38
18	ΚΟΛΛΑ ΥΓΡΗ- ΡΕΥΣΤΗ	33ml	ΣΩΛ.	8	0,47	3,76
19	ΚΟΛΛΑ STICK 20gr.	20gr	ΤΕΜ	7	0,44	3,08
20	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΜΙΚΡΑ	Σακούλα 500gr (διάμετρος 13cm)	ΣΑΚ	15	1,24	18,60
21	ΛΑΣΤΙΧΑ ΜΕΓΑΛΑ	Σακούλα 500gr (10mmxδιάμ. 13cm)	ΣΑΚ	10	0,77	7,70
22	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ EXTRA FINE	ΜΠΛΕ	ΤΕΜ	12	0,29	3,48
23	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ EXTRA FINE	ΜΑΥΡΟ	ΤΕΜ	10	0,29	2,90
24	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΔΡΟΙ ΜΑΥΡΟΙ		ΤΕΜ	20	0,29	5,80
25	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΦΩΣΦΟΡΙΖΟΝΤΕΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ (ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ)		ΤΕΜ	24	0,41	9,84
26	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ	AA	ΠΑΚ (ΤΕΤΡΑΔΑ)	8	1,19	9,52
27	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ	AAA	ΠΑΚ (ΤΕΤΡΑΔΑ)	8	1,19	9,52

28	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ	9V	TEM	4	2,03	8,12
29	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΛΙΘΙΟΥ	3V	TEM	3	0,51	1,53
30	ΕΥΣΤΡΕΣ	ΜΕΤΑΛΛΙΚΕΣ	TEM	6	0,16	0,96
31	ΣΕΛΟΤΕΠ	19x33mm	TEM	14	0,30	4,20
32	ΣΕΛΟΤΕΠ ΔΙΑΦΑΝΗ ΑΟΡΑΤΗ ΜΑΤ	19x33mm	TEM	12	0,68	8,16
33	ΣΠΑΓΓΟΣ	Μεσαίος σε ρολο 40μέτρων	TEM	1	1,10	1,10
34	ΣΠΑΓΓΟΣ	Άσπρος πλαστικός σε ρολό 250 μέτρων	TEM	1	2,50	2,50
35	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ	ΜΑΥΡΟ	TEM	14	0,07	0,98
36	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ	ΚΟΚΚΙΝΟ	TEM	14	0,07	0,98
37	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ	ΜΠΛΕ	TEM	28	0,07	1,96
38	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	No4	ΠΑΚ	24	0,39	9,36
39	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	No3	ΠΑΚ	24	0,39	9,36
40	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	No 2	ΠΑΚ	24	0,39	9,36
41	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ	No 64	TEM	4	3,22	12,88
42	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ	No 126	TEM	5	5,40	27,00
43	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	No 64 (2000TEM/ΚΟΥΤΑΚΙ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	14	0,31	4,34
44	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	No 126 (1000TEM/ΚΟΥΤΑΚΙ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	10	0,26	2,60
45	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	23/10 (1000 TEM)	ΚΟΥΤΑΚΙ	3	0,57	1,71
46	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	23/13 (1000 TEM)	ΚΟΥΤΑΚΙ	3	1,28	3,84

47	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	23/12(1000 TEM)	ΚΟΥΤΑΚΙ	2	1,60	3,20
48	ΤΑΙΝΙΕΣ ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗΣ	55mmX25m5,5	TEM	4	0,23	0,92
49	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΤΑΙΝΙΕΣ ΓΙΑ ΔΕΜΑΤΑ	ΚΑΦΕ (48mm X 65m)	TEM	6	0,74	4,44
50	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΤΑΙΝΙΕΣ ΓΙΑ ΔΕΜΑΤΑ	ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ (48 mm)	TEM	6	0,74	4,44
51	ΤΑΜΠΟΝ ΜΕΛΑΝΗΣ	No 2 (ΜΙΚΡΑ)	TEM	3	1,42	4,26
52	ΤΑΜΠΟΝ ΜΕΛΑΝΗΣ	No 1 (ΜΕΓΑΛΑ)	TEM	8	0,70	5,60
53	ΜΕΛΑΝΙ ΤΑΜΠΟΝ ΜΠΛΕ	30ml	TEM	16	0,29	4,64
54	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ	76X76	ΠΑΚ	14	0,28	3,92
55	ΧΑΡΤΙ ΠΕΡΙΤΥΛΙΓΜΑΤΟΣ ΔΕΜΑΤΩΝ	ΚΡΑΦΤ 40gr/m	ΜΕΤΡ	8	0,22	1,76
56	ΨΑΛΙΔΙΑ ΜΕ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΛΑΒΗ 15 cm		TEM	4	0,62	2,48
57	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ Α4		TEM	300	0,02	6,00
58	ΝΤΟΣΙΕ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ ΓΙΑ ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ		TEM	30	0,12	3,60

59	ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ Α4		TEM	12	0,70	8,40
60	ΜΠΛΟΚ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΣΠΙΡΑΛ	No 4	TEM	16	0,36	5,76
61	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ BINDER CLIPS	32mm	ΚΟΥΤ.	12	0,86	10,32
62	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ BINDER CLIPS	41mm	ΚΟΥΤ.	12	1,39	16,68
63	ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ ΣΠΙΡΑΛ ΓΙΑ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ (διαμετρος 15mm,20mm,25mm & 30mm		TEM (x 4 : ΣΕ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΔΙΑΜΕΤΡΟΥΣ)	12	0,59	7,08
64	ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ ΧΑΡΤΙΝΑ ΕΞΩΦΥΛΛΑ ΓΙΑ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ ΜΕ ΣΠΙΡΑΛΚΑΙ ΟΠΙΣΘΟΦΥΛΛΑ		TEM	24	0,03	0,72
65	ΕΥΛΟΜΠΟΓΙΕΣ ΤΩΝ 12 ΧΡΩΜΑΤΩΝ		ΠΑΚ	4	0,99	3,96
ΑΘΡΟΙΣΜΑ						1.390,24
ΦΠΑ 24 %						333,66
ΣΥΝΟΛΟ						1.723,90

Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2017–Κ.Α.Ε.: 1111 «Προμήθεια χαρτιού, γραφικών ειδών και λοιπών συναφών υλικών».

Άρθρο 4^ο – Ορισμοί.

4.1 Ορισμοί.

Οι ακόλουθοι όροι που περιλαμβάνονται στην παρούσα Διακήρυξη, έχουν τις έννοιες που τους αποδίδονται στη συνέχεια :

Διαδικτυακός τόπος ή ηλεκτρονική πύλη ΕΣΗΔΗΣ : διαδικτυακός τόπος του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων στον οποίο λειτουργεί το ΕΣΗΔΗΣ με την ονομασία στο διαδίκτυο «ΠΡΟΜΗΘΕΥΣ» (και με λατινικούς χαρακτήρες «PROMETHEUS») και με ηλεκτρονική διεύθυνση www.promitheus.gov.gr.

Ηλεκτρονικό αρχείο του ΕΣΗΔΗΣ : το διαρθρωμένο σύνολο δεδομένων ή εγγράφων, τα οποία είναι προσιτά με γνώμονα συγκεκριμένα κριτήρια και υποβάλλονται σε επεξεργασία μέσω του ΕΣΗΔΗΣ. Η επεξεργασία περιλαμβάνει ιδίως την ευρετηρίαση, διαχείριση και αρχειοθέτηση των εγγράφων. Μέρος του ηλεκτρονικού αρχείου ΕΣΗΔΗΣ είναι το Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΣ) του Ν.4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204).

Περιφέρεια : η Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου.

Υπηρεσία Διενέργειας Διαγωνισμού (Υ.Δ.Δ.) : το Τμήμα Προμηθειών της Δ/σης Οικονομικού, της Γενικής Δ/σης Εσωτερικής Λειτουργίας της η Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου.

Ανάληψη Υποχρέωσης : η διοικητική πράξη με την οποία γεννάται ή βεβαιώνεται υποχρέωση του Δημοσίου και των λοιπών φορέων της Γενικής Κυβέρνησης έναντι τρίτων (νομική δέσμευση-άρθρο 66, παρ.1, Ν. 4270/2014).

Όργανο λήψης Αποφάσεων ή Αποφαινόμενο Όργανο : η Οικονομική Επιτροπή της η Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου. Το Όργανο Λήψης Αποφάσεων είναι ο αρμόδιος φορέας, που αποφαινεται αιτιολογημένα (**αποφασίζον όργανο**) έναντι ενστάσεων ή και προδικαστικών προσφυγών που δυνατόν κατά περίπτωση να ασκηθούν από κάθε οικονομικό φορέα ή προσφέροντα, για παράνομη πράξη ή παράλειψη της Α.Α. ή επιβολή κυρώσεων στα πλαίσια του παρόντος διαγωνισμού. Επιπλέον το Όργανο Λήψης Αποφάσεων εγκρίνει τα πρακτικά κάθε σταδίου του διαγωνισμού αλλά και κάθε εισήγηση των γνωμοδοτικών οργάνων και εκδίδει την απόφαση κατακύρωσης. Οι αποφάσεις του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων είναι διοικητικές πράξεις εκτελεστού χαρακτήρα και γνωστοποιούνται στους ενδιαφερόμενους σε κάθε στάδιο του διαγωνισμού μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του Συστήματος και μέχρι την απόφαση κατακύρωσης για την τυχόν υποβολή ενστάσεων ή προδικαστικών προσφυγών.

Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού της Περιφέρειας, στο εξής "Ε.Δ.Δ." :

Το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο της Α.Α., με τις ακόλουθες αρμοδιότητες :

- α) αξιολογεί τις προσφορές ή αιτήσεις συμμετοχής των προσφερόντων ή υποψηφίων,
- β) ελέγχει την καταλληλότητα των προσφερόντων ή υποψηφίων για τη συμμετοχή τους στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης,
- γ) ελέγχει και αξιολογεί τις προσφορές,
- δ) στο πλαίσιο ανταγωνιστικής διαδικασίας με διαπραγμάτευση, ανταγωνιστικού διαλόγου ή σύμπραξης καινοτομίας, διαπραγματεύονται με τους προσφέροντες ή υποψηφίους,
- ε) εισηγείται τον αποκλεισμό των προσφερόντων ή υποψηφίων από τη διαδικασία, την απόρριψη των προσφορών, την κατακύρωση των αποτελεσμάτων, την αποδέσμευση των εγγυήσεων, τη ματαίωση της διαδικασίας,
- στ) γνωμοδοτεί για κάθε άλλο θέμα που ανακύπτει κατά τη διαδικασία ανάθεσης,
- ζ) στο στάδιο της εκτέλεσης γνωμοδοτεί για κάθε θέμα που ανακύπτει από τη σύμβαση και ιδίως επί της παράτασης του συμβατικού χρόνου, κάθε άλλης τροποποίησης της σύμβασης και της έκπτωσης του αναδόχου και
- η) γνωμοδοτεί για τις προβλεπόμενες στον παρόντα νόμο ενστάσεις και προσφυγές που υποβάλλονται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής ή της Προϊσταμένης Αρχής.

Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών (Ε.Α.Ε.Π.) της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ :

Το γνωμοδοτικό όργανο της Α.Α., τριμελές ή πενταμελές (Επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων), το οποίο συγκροτείται για την εξέταση των προβλεπόμενων ενστάσεων και προσφυγών που υποβάλλονται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, τα μέλη του οποίου είναι διαφορετικά από τα μέλη του γνωμοδοτικού οργάνου που είναι αρμόδιο για τα υπόλοιπα θέματα που ανακύπτουν κατά τη διαδικασία ανάθεσης (αξιολόγησης προσφορών κλπ.).

Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Υπηρεσιών (Ε.Π.Π.Υ.) :

Για την παραλαβή του αντικειμένου τμηματικού ή συνολικού σύμβασης παροχής υπηρεσιών συγκροτείται τριμελής Επιτροπή παραλαβής με απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου. Εφόσον απαιτούνται ειδικές γνώσεις ένα τουλάχιστον μέλος της επιτροπής πρέπει να έχει την αντίστοιχη ειδικότητα. Σε περίπτωση αιτιολογημένης αδυναμίας για την συμπλήρωση ή την συγκρότηση της ανωτέρω επιτροπής η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητήσει από άλλη αναθέτουσα αρχή τη διάθεση υπαλλήλου ή υπαλλήλων της για τη συγκρότηση της Επιτροπής.

Το όργανο αυτό εισηγείται για όλα τα θέματα παραλαβής του φυσικού αντικειμένου της σύμβασης, προβαίνοντας, σε μακροσκοπικούς, λειτουργικούς ή και επιχειρησιακούς ελέγχους του προς παραλαβή αντικειμένου της σύμβασης, εφόσον προβλέπεται από τη σύμβαση ή κρίνεται αναγκαίο, συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα, παρακολουθεί και ελέγχει την προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου και εισηγείται τη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων.

Παροχή Υπηρεσίας, ή Παρεχόμενη Υπηρεσία, ή Πρόγραμμα : η ζητούμενη, από την παρούσα Διακήρυξη, Παροχή Υπηρεσίας.

Διακήρυξη : Η απόφαση Διακήρυξης με τα παραρτήματά της που έχει εγκριθεί με απόφαση της Α.Α. και αφορά στην υλοποίηση της ζητούμενης παροχής υπηρεσίας.

Προκήρυξη ή Περίληψη Διακήρυξης ή απλά Προκήρυξη : η περίληψη των ουσιωδών στοιχείων της Διακήρυξης.

Είδος Σύμβασης : σύμβαση παροχής υπηρεσιών.

Προσφέρων : ο οικονομικός φορέας που έχει υποβάλει προσφορά (μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, αλλά και εντύπως), με σκοπό τη σύναψη Σύμβασης με την Α.Α.. Για την συμμετοχή στον διαγωνισμό, οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή και να εγγραφούν στο Σύστημα.

Υποψήφιος : νοείται ο οικονομικός φορέας που έχει ζητήσει να του αποσταλεί ή έχει λάβει πρόσκληση συμμετοχής σε κλειστή διαδικασία, σε ανταγωνιστική διαδικασία με διαπραγμάτευση, σε διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, σε ανταγωνιστικό διάλογο ή σε σύμπραξη καινοτομίας,

Ηλεκτρονικός Φάκελος Προσφοράς : Το σύνολο των αρχείων / εγγράφων / στοιχείων που έχουν κατατεθεί από ένα οικονομικό φορέα σύμφωνα με την διακήρυξη, για την συμμετοχή του στη διαδικασία του Διαγωνισμού. Ο Ηλεκτρονικός Φάκελος Προσφοράς περιλαμβάνει σε χωριστούς (υπο)φακέλους :

(α) τον (υπο)φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής - Τεχνικής Προσφοράς με τα δικαιολογητικά, τις υπεύθυνες δηλώσεις, τα έγγραφα στοιχεία απόδειξης της τεχνικής ικανότητας και οικονομικής επάρκειας και τα λοιπά στοιχεία συμμετοχής του διαγωνιζομένου καθώς και τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς.

(β) τον (υπο)φάκελο Οικονομικής Προσφοράς με τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς.

Υποφάκελος : η σχετική κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα ηλεκτρονικής διενέργειας του παρόντος Διαγωνισμού.

Προσφορά : Το σύνολο των ηλεκτρονικών αρχείων του ηλεκτρονικού φακέλου προσφοράς συν το σύνολο των εγγράφων που ο προσφέρων υποχρεούται να προσκομίσει σε έντυπη μορφή στην Α.Α. στον καθορισμένο χρόνο μετά την ηλεκτρονική υποβολή τους.

Απόφαση Κατακύρωσης ή Κατακύρωση : η απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Α.Α. με την οποία εγκρίνεται η επιλογή του Αναδόχου για την υλοποίηση του Προγράμματος και η οποία κοινοποιείται σε αυτόν.

Ανάδοχος ή Πάροχος Υπηρεσιών : ο οικονομικός φορέας στον οποίο έχει ανατεθεί ή σύμβαση παροχής υπηρεσιών για ένα ή και για περισσότερα Τμήματα και συνάπτει Συμφωνητικό με την Α.Α. για την παροχή της υπηρεσίας του/των Τμήματος/ων αυτού/ών, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στην παρούσα Διακήρυξη.

Συμφωνητικό : η γραπτή συμφωνία μεταξύ της αναθέτουσας αρχής / αναθέτοντος φορέα και του αναδόχου, αναπόσπαστο τμήμα της οποίας αποτελούν όλα τα σχετικά έγγραφα της σύμβασης, η προσφορά του αναδόχου, καθώς και οι πάσης φύσεως τροποποιήσεις της συμφωνίας αυτής.

Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού : Η ημερομηνία ηλεκτρονικής αποσφράγισης των προσφορών, από τα αρμόδια πιστοποιημένα στο Σύστημα όργανα της Α.Α..

Έγγραφο διαδικασίας σύναψης της σύμβασης ή έγγραφο της σύμβασης : κάθε έγγραφο το οποίο παρέχει ή στο οποίο παραπέμπει η αναθέτουσα αρχή με σκοπό να περιγράψει ή να προσδιορίσει στοιχεία της σύμβασης.

Δημόσιες συμβάσεις και ως Συμβάσεις έργων, υπηρεσιών και προμηθειών : οι συμβάσεις εξ επαχθούς αιτίας οι οποίες συνάπτονται γραπτώς μεταξύ ενός ή περισσότερων οικονομικών φορέων και μιας ή ενός ή περισσότερων αναθετουσών αρχών / αναθετόντων φορέων, αντίστοιχα, και έχουν ως αντικείμενο την εκτέλεση έργων, την προμήθεια αγαθών ή την παροχή υπηρεσιών,

Δημόσιες Συμβάσεις Υπηρεσιών ή Συμβάσεις Υπηρεσιών : οι συμβάσεις που έχουν ως αντικείμενο την παροχή υπηρεσιών, πλην των αναφερομένων στην περίπτωση 6 του άρθρου 2 του Ν.4412/2016.

Αναθέτουσες Αρχές ή Α.Α. : το κράτος, οι αρχές τοπικής αυτοδιοίκησης, οι οργανισμοί δημοσίου δικαίου ή οι ενώσεις μιας ή περισσότερων από αυτές τις αρχές ή ενός ή περισσότερων από αυτούς τους οργανισμούς δημοσίου δικαίου και οι αναθέτουσες αρχές κατά την έννοια του άρθρου 223 του Ν.4412/2016. Στον παρόντα διαγωνισμό Α.Α. είναι η Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου.

Αναθέτοντες Φορείς : οι αναθέτοντες φορείς κατά την έννοια του άρθρου 224 του Ν.4412/2016.

Γραπτώς ή Εγγράφως : όροι με τους οποίους νοείται κάθε σύνολο λέξεων ή αριθμών το οποίο μπορεί να διαβάζεται, να αναπαράγεται και στη συνέχεια να γνωστοποιείται, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που διαβιβάζονται και αποθηκεύονται με ηλεκτρονικά μέσα,

Ηλεκτρονικό Μέσο : ο ηλεκτρονικός εξοπλισμός για την επεξεργασία (συμπεριλαμβανομένης της ψηφιακής συμπίεσης) και την αποθήκευση δεδομένων, τα οποία διαβιβάζονται, διακινούνται και λαμβάνονται με τη χρήση ενσύρματου, ασύρματου, οπτικού ή άλλου ηλεκτρομαγνητικού μέσου.

Χρήστες ΕΣΗΔΗΣ : οι αναθέτουσες αρχές / αναθέτοντες φορείς και οι οικονομικοί φορείς που χρησιμοποιούν το ΕΣΗΔΗΣ.

Ένωση : η Ευρωπαϊκή Ένωση.

Κράτος – μέλος : κάθε κράτος που έχει προσχωρήσει στην Ευρωπαϊκή Ένωση.

Τρίτη χώρα : κάθε κράτος που δεν έχει προσχωρήσει στην Ευρωπαϊκή Ένωση.

Επιτροπή : η Ευρωπαϊκή Επιτροπή,

Δημόσιος Τομέας, Γενική Κυβέρνηση και Κεντρική Κυβέρνηση : οι όροι που έχουν την έννοια που ορίζεται στην παρ. 1 του άρθρου 14 του Ν.4270/2014 (Α' 143).

Εκτιμώμενη Αξία : η εκτιμώμενη από την Α.Α. δαπάνη για την υλοποίηση της Παρεχόμενης Υπηρεσίας.

Τελική Αμοιβή ή Συμβατικό Ποσό ή Συμβατική Αξία : το συνολικό ποσό που καταβάλλεται στον ανάδοχο ως αμοιβή για το εκτελεσθέν αντικείμενο της σύμβασης.

Υπεύθυνη Δήλωση : Εννοείται, για τους ημεδαπούς, δήλωση κατά την παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (ΦΕΚ 75Α'), όπως εκάστοτε ισχύει ή σε περίπτωση αλλοδαπού συμμετέχοντος, κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας προέλευσης του, το οποίο θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση του στα Ελληνικά κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Οι απαιτούμενες υπεύθυνες δηλώσεις ή δηλώσεις ή βεβαιώσεις που συντάσσονται / εκδίδονται από τον προσφέροντα, υποβάλλονται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf, φέρουν ψηφιακή υπογραφή

του έχοντος προς τούτο υποχρέωση και δεν απαιτείται να φέρουν σχετική θεώρηση υπογραφής στην έντυπη μορφή τους.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις και λοιπές δηλώσεις ή βεβαιώσεις που δεν έχουν συνταχθεί / εκδοθεί από τον ίδιο τον προσφέροντα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή υπογραφή του, υποβάλλονται σε ηλεκτρονική μορφή σύμφωνα με το προηγούμενο εδάφιο και επί πλέον προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στην Α.Α. εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική τους υποβολή. Στην περίπτωση αυτή η υπεύθυνη δήλωση σε έντυπη μορφή θα φέρει την υπογραφή του προσφέροντος και σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Σε περίπτωση φυσικού προσώπου, η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από το φυσικό πρόσωπο, ενώ σε περίπτωση νομικού προσώπου υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπό του ή από όποιον ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη ή από ειδικώς εξουσιοδοτηθέντα προς τούτο εκπρόσωπο (σε αυτή την περίπτωση υποβάλλεται επικυρωμένο αντίγραφο του οικείου εξουσιοδοτικού εγγράφου).

Οι ζητούμενες από την Διακήρυξη Υπεύθυνες Δηλώσεις δηλώνονται ρητά ως τέτοιες. Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις όπου ζητείται ή αναφέρεται «έγγραφη δήλωση», «ρητή δέσμευση», «δήλωση», βεβαίωση κλπ., εννοείται σχετική αναφορά ή απάντηση στο κείμενο της προσφοράς του προσφέροντος.

Λοιπά στοιχεία : τα έγγραφα και λοιπά στοιχεία (όπως εκθέσεις για το προφίλ ή για τον εξοπλισμό της επιχείρησης, τεχνικές περιγραφές, λογιστικά έγγραφα, αντίγραφα καταστατικού, κλπ.) που εκδίδονται ή συντάσσονται από τον ίδιο τον προσφέροντα, υποβάλλονται σε μορφή αρχείου .pdf, φέρουν την ψηφιακή υπογραφή του και δεν απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή στην Α.Α..

Υποβολή : νοείται η ηλεκτρονική υποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών / εγγράφων και λοιπών στοιχείων σε μορφή αρχείου τύπου .pdf.

Προσκόμιση : νοείται η κατάθεση σε έντυπη μορφή, όσον δικαιολογητικών / εγγράφων και λοιπών στοιχείων ζητούνται στην παρούσα Διακήρυξη, στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό, με διαβιβαστικό όπου αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά και στοιχεία.

Τα κάθε είδους δικαιολογητικά και στοιχεία (συμμετοχής, κατακύρωσης, στοιχεία τεχνικής προσφοράς κλπ.) προσκομίζονται από τον προσφέροντα εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική τους υποβολή και σε έντυπη μορφή, εφόσον είτε δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον προσφέροντα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή, είτε δεν έχουν εκδοθεί από τις δημόσιες αρχές και τους φορείς της παρ. 2 του άρθρου 11 του Ν.2690/1999, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 του Ν.4250/2014, ώστε να μην υπάρχει υποχρέωση επικύρωσης των αντιγράφων τους.

Έγγραφα : Επισημαίνεται ότι όσον αφορά την υποβολή πρωτοτύπων ή επικυρωμένων εγγράφων (π.χ. δικαιολογητικών συμμετοχής ή/και κατακύρωσης, εγγράφων τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς κλπ.) στην Α.Α. στον παρόντα διαγωνισμό, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74), με τις οποίες τροποποιήθηκαν οι διατάξεις του άρθρου 1 και των παρ. 3 και 4 του άρθρου 11 του Ν.2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45). Ειδικότερα :

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων.

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν.4250/2014. Σημειώτεον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων.

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν.4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων.

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν.4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν.4250/2014.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα.

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

Άρθρο 5^ο - Συντομογραφίες.

Στο κείμενο της Διακήρυξης οι παρακάτω συντομογραφίες ερμηνεύονται ως εξής :

Γ.Ε.ΜΗ. : Γενικό Εμπορικό Μητρώο. Το Γ.Ε.ΜΗ. καθιερώθηκε με τον Ν.3419/2005, ο οποίος τροποποιήθηκε με τον Ν.3853/2010 (Α' 90), τον Νόμο 4038/2012 (Α'14) ,τον Νόμο 4072/2012 (Α' 86) και τον Ν.4155/13 (Α' 120). Στο Γ.Ε.ΜΗ. εγγράφονται τα φυσικά πρόσωπα που είναι έμποροι και τα νομικά πρόσωπα (Α.Ε., Ε.Π.Ε., Ο.Ε., Ε.Ε., Ι.Κ.Ε.) που ασκούν εμπορία, ενώ ιδρύεται σε κάθε επιμελητήριο ειδική υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ. Με την ΚΥΑ Κ1-802 (ΦΕΚ 470Β/24-3-2011) τέθηκε σε ισχύ η εφαρμογή του Γ.Ε.ΜΗ. και πλέον οι εταιρείες που ιδρύονται μετά την 4/4/2011 πρέπει να καταθέτουν στο Γ.Ε.ΜΗ. τα σχετικά έγγραφα για την σύστασή τους και την εγγραφή τους σε αυτό.

ΣΔΣ : η συμφωνία περί δημοσίων συμβάσεων η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν.2513/1997 (Α' 139).

Τ.Δ.Δ.Σ. : Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων. Ένα από τα τεύχη της Εφημερίδας της Κυβέρνησης όπου δημοσιεύονται σε περίληψη όλες οι προκηρύξεις διαγωνισμών δημοσίων έργων, προμηθειών, υπηρεσιών και μελετών του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα, που η δημοσίευσή τους προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία και η οποία περίληψη περιλαμβάνει όλα τα ουσιώδη στοιχεία της οικείας διακήρυξης (Ν.3469/2006, ΦΕΚ 131Α/28-6-2006, άρθρα 6,7 και 9).

Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ) ή Αρχή : η Ανεξάρτητη Διοικητική Αρχή που έχει συσταθεί με το Ν.4013/2011.

Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) : το Ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα, το οποίο περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία στοιχεία για τον προγραμματισμό και τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων με τη χρήση και εφαρμογή Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ).

Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) : το πληροφοριακό σύστημα, που αποτελεί μέρος του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. και έχει ως σκοπό τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσιοποίηση στοιχείων που αφορούν στις δημόσιες συμβάσεις και στις συμβάσεις, κατά την έννοια της διάταξης της περίπτωσης 5 της παραγράφου 1 του άρθρου 2 του Ν.4412/2016 σύμφωνα με το άρθρο 11 του Ν.4013/2011 (Α' 204) και το άρθρο 38 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 6^ο – Δημοσιεύσεις.

6.1. Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ (Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων) στην διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr στις 10-5-2017, ημερομηνία που αποτελεί και χρόνο έναρξης της διαδικασίας.

Η παρούσα Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στην διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.) και στην ιστοσελίδα www.pnai.gov.gr της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, στη διεύθυνση (url) : www.pnai.gov.gr, στην διαδρομή www.pnai.gov.gr ► ΝΕΑ – ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ ►.

Περίληψη της Διακήρυξης θα δημοσιευθεί επίσης :

- στο Τ.Δ.Δ.Σ. της Εφημερίδας της Κυβέρνησης,
- στον Ελληνικό τύπο σε :
 - δύο ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες πανελλήνιας κυκλοφορίας,

- σε δύο ημερήσιες και μία εβδομαδιαία νομαρχιακές εφημερίδες του Νομού Κυκλάδων, που έχουν την έδρα τους σε δύο τουλάχιστον διαφορετικά νησιά,
- στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΔΙΑΥΓΕΙΑ») όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παρ. 4, του άρθρου 2 του Ν.3861/2010,

Η Περίληψη της Διακήρυξης θα αναρτηθεί επίσης και στον πίνακα ανακοινώσεων της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, στην Ερμούπολη Σύρου (Πλατεία Τσιροπινά) και στην Ρόδο (Πλατεία Ελευθερίας).

Η Διακήρυξη πλήρης σε ηλεκτρονική μορφή στάλθηκε στα Επιμελητήρια της χώρας και τον ΕΟΜΜΕΧ ή στον καθολικό διάδοχό του, για ενημέρωση.

6.2 Έξοδα δημοσιεύσεων.

Τα έξοδα δημοσίευσης των ανακοινώσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνουν κατά περίπτωση την Α.Α. ή τον Ανάδοχο.

Για μεν τις δύο ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες ευρείας κυκλοφορίας, βαρύνουν την Α.Α., για δε τις νομαρχιακές εφημερίδες που προβλέπει το άρθρο 3 του Ν.3548/2007 βαρύνουν τους διαγωνιζόμενους που ανακηρύσσονται ανάδοχοι (Ν.3801/2009, άρθρο 46). Οι δαπάνες των δημοσιεύσεων στις νομαρχιακές εφημερίδες, ανέρχονται συνολικά σε 951.33 € και θα επιμεριστούν στους αναδόχους αναλογικά, σύμφωνα με την εκτιμώμενη αξία κάθε Τμήματος, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 του παρόντος Παραρτήματος.

Άρθρο 7^ο - Τρόπος λήψης εγγράφων του διαγωνισμού και πληροφοριών ή διευκρινίσεων επί όρων της Διακήρυξης.

7.1 Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του Ν.2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ 1317Β/23.04.2012).

7.2 Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ενημερώνονται για τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, να παίρνουν πληροφορίες και να παραλαμβάνουν, εφόσον επιθυμούν, το τεύχος της Διακήρυξης σε έντυπη μορφή, από το Τμήμα Προμηθειών της Περιφέρειας στην ταχυδρομική διεύθυνση : Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου/ Γεν. Δνση Εσωτερικής Λειτουργίας / Δνση Οικονομικού / Τμήμα Προμηθειών, Πλατεία Τσιροπινά, Τ.Κ. 84100 – Ερμούπολη Σύρου.

7.3 Η παραλαβή του τεύχους γίνεται είτε δια των ιδίων, είτε δια νομίμου εκπροσώπου ή δια νομίμως εξουσιοδοτημένου προς τούτο προσώπου είτε με εταιρεία ταχυμεταφορών (courier) η οποία θα προσκομίσει την σχετική εντολή. Αρμόδιος υπάλληλος προς τούτο είναι ο κος Γεώργιος Ρηγούτσος στο τηλέφωνο : 22813-61519, φαξ : 22810-88877 τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, μετά την δημοσίευση της Διακήρυξης.

7.4 Τα σχετικά αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων, υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. το αργότερο 10 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, όσους δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα πρέπει να φέρουν ψηφιακή υπογραφή και να συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Εφόσον έχουν ζητηθεί εγκαίρως, οι αναθέτουσες αρχές παρέχουν σε όλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης σύμβασης, συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τις προδιαγραφές και τυχόν σχετικά δικαιολογητικά, το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

Η αρμόδια επιτροπή της Α.Α. αναρτά τις σχετικές διευκρινίσεις στο δικτυακό τόπο του Διαγωνισμού, μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Άρθρο 8^ο - Συμμετοχή στον διαγωνισμό - Αποκλεισμός υποψηφίων.

8.1 Προϋποθέσεις για τη δυνατότητα συμμετοχής στον διαγωνισμό με την χρήση της ηλεκτρονικής πλατφόρμας.

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής :

1. Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας του Συστήματος και από τον σύνδεσμο «*Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας*», την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής :

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας :
 - είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική,
 - είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, σύμφωνα με το Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α΄ του Ν. 4412/2016 και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης του Συστήματος, όπως αναφέρεται ανωτέρω.

2. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

8.2 Δικαιούμενοι συμμετοχής.

Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε :

- α) σε κράτος – μέλος της Ένωσης ή
- β) σε κράτος – μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή
- γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

Στις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων μπορούν να συμμετέχουν ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων των προσωρινών συμπράξεων. Οι αναθέτουσες αρχές δεν απαιτούν από τις εν λόγω ενώσεις να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να απαιτήσουν από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

8.4 Λόγοι αποκλεισμού προσφερόντων.

Αποκλείεται από την συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης και απορρίπτεται προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους :

Α. όταν εμπίπτει, σύμφωνα με το άρ. 73 του Ν.4412/2016, σε μία από τις ακόλουθες καταστάσεις :

1. υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους :

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης - πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, ο. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του

Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, ο. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Διευκρίνιση : Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του παραπάνω εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστο :

α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ (Ιδιωτικών Κεφαλαιουχικών Εταιρειών) τους διαχειριστές,

β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

2. Έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση).

Τα παραπάνω δεν εφαρμόζονται όταν ο οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

3. Τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

4. Εάν η αναθέτουσα αρχή διαθέτει επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού.

5. Εάν συντρέχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του Ν.4412/2016.

6. Εάν ο οικονομικός φορέας έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης.

7. Εάν ο οικονομικός φορέας έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την

πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την παρούσα κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του Ν.4412/2016.

8. Εάν ο οικονομικός φορέας επιχειρεί να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση.

9. Ο οικονομικός φορέας έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Β. Έχει επιβληθεί εις βάρος του αποκλεισμός από συμμετοχή σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 74 του Ν.4412/2016.

Γ. Η αναθέτουσα αρχή απορρίπτει ακόμη, σε κάθε περίπτωση, προσφορά :

α) η οποία υποβλήθηκε κατά παράβαση των απαράβατων όρων περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, όπως οι όροι αυτοί ορίζονται στα έγγραφα της σύμβασης,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή, εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και τη συμπλήρωση της,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά, εφόσον τέτοια δεν επιτρέπεται,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές (για Τμήμα). Ο περιορισμός αυτός ισχύει και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής, χωρίς αυτό να προβλέπεται από τα έγγραφα της σύμβασης,

η) δεν καλύπτει τις ελάχιστες απαιτήσεις των τεχνικών και επαγγελματικών ικανοτήτων και τα όρια τους, όπως αυτά καθορίζονται και ζητούνται από την παρούσα,

θ) ενώσεως προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της.

ι) οικονομικού φορέα που έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016.

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, οι αναθέτουσες αρχές αποκλείουν έναν οικονομικό φορέα, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις περιπτώσεις των ανωτέρω παραγράφων.

4. Η Α.Α. μπορεί, εφόσον αμφιβάλλει ως προς την προσωπική κατάσταση των προσφερόντων, να απευθυνθεί στις αρμόδιες αρχές για να λάβει τις πληροφορίες που θεωρεί απαραίτητες για την προσωπική κατάσταση των υποψηφίων. Όταν οι πληροφορίες αφορούν έναν προσφέροντα εγκαταστημένο σε άλλο κράτος μέλος, η Α.Α. μπορεί να ζητεί τη συνεργασία των αρμοδίων αρχών. Τα αιτήματα αυτά αφορούν, σύμφωνα με τη νομοθεσία του κράτους μέλους όπου είναι εγκαταστημένος ο

προσφέρων, τα νομικά ή/και φυσικά πρόσωπα, συμπεριλαμβανομένων, ενδεχομένως, των διευθυντών επιχείρησης, ή οποιουδήποτε προσώπου έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου του υποψηφίου ή του προσφέροντος.

Άρθρο 9^ο - Χρόνος και δικτυακός τόπος υποβολής των προσφορών και διενέργειας του διαγωνισμού.

9.1 Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., εντός του χρονικού διαστήματος και μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο άρθρο 1 της Απόφασης της παρούσας Διακήρυξης, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον Ν.4412/2016 και την Υπουργική Απόφαση Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β/21-10-2013) "Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)".

Μετά το πέρας της παραπάνω καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς μέσω του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

9.2 Η προθεσμία για την παραλαβή των προσφορών, δεν θα είναι μικρότερη των **είκοσι δύο (22) ημερών**, από την ημερομηνία Δημοσίευσης της Διακήρυξης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. (άρ. 121 του Ν.4412/2016).

9.3 Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του Συστήματος, βεβαιώνεται αυτόματα από το Σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του Ν.4412/2016 και το άρθρο 6 της Υ.Α. Π1/2390/2013.

Η παροχή των υπηρεσιών χρονοσήμανσης αποδεικνύεται με σχετική ηλεκτρονική επιβεβαίωση λήψης, η οποία διαβιβάζεται στο χρήστη μέσω του ΕΣΗΔΗΣ με ασφαλή κρυπτογραφημένο τρόπο και η οποία επέχει θέση εγγράφου βέβαιης χρονολογίας.

9.4 Γλώσσα σύνταξης των προσφορών.

Οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με τον Ν.1497/1984 (Α' 188). Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιαδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Σε κάθε περίπτωση, η Ε.Δ.Δ. έχει το δικαίωμα να ζητήσει οποτεδήποτε από τους προσφέροντες την μετάφραση οποιουδήποτε στοιχείου κριθεί απαραίτητο για την ακριβή εκτίμηση και αξιολόγηση της προσφοράς και οι προσφέροντες είναι υποχρεωμένοι να το πράξουν.

Δαπάνες για μεταφράσεις από και προς την Ελληνική γλώσσα, οποιουδήποτε εγγράφου, κειμένου και γενικότερα δικαιολογητικού που θα χρησιμοποιήσουν οι προσφέροντες ή ο ανάδοχος στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού, καθώς και οι δαπάνες διερμηνείας από και προς την Ελληνική γλώσσα, που τυχόν απαιτηθούν για την επικοινωνία προσφερόντων ή του αναδόχου και των στελεχών τους με την Α.Α. θα βαρύνουν τους προσφέροντες ή τον ανάδοχο.

Τα ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα.

Άρθρο 10^ο - Τρόπος σύνταξης και ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών - Δομή των ηλεκτρονικών (υπο)φακέλων προσφοράς.

10.1 Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά, εγκαίρως και προσηκόντως, σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί / παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν ορατή μη κρυπτογραφημένη ψηφιακή υπογραφή σκληρής αποθήκευσης, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του παρόντος άρθρου, επιφέρει ποινή αποκλεισμού υποβληθείσας προσφοράς.

10.2 Ηλεκτρονικός Φάκελος Προσφοράς.

Ο Ηλεκτρονικός Φάκελος κάθε προσφοράς περιέχει τους ακόλουθους ξεχωριστούς (υπο)φακέλους :

- (α) Έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη "ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ", και
- (β) Έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ".

Εάν δεν υποβληθούν και οι δύο ως άνω (υπο)φάκελοι, ο προσφέρων αποκλείεται από τον διαγωνισμό και οι υποβληθέντες επιμέρους φάκελοι δεν αποσφραγίζονται.

10.3 (Υπο)φάκελοι – Δομή και περιεχόμενό τους – Τρόπος υποβολής.

Α. Ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη "ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ", με τις ενδείξεις του ηλεκτρονικού φακέλου προσφοράς και επιπλέον τις ενδείξεις με τον τίτλο του Τμήματος ή των Τμημάτων (όπως δίδονται στο άρθρο 3 του παρόντος Παραρτήματος) για το/τα οποίο/α υποβάλλει προσφορά ο διαγωνιζόμενος.

Ο (υπο)φάκελος αυτός περιλαμβάνει :

α) την **Εγγύηση Συμμετοχής** στον διαγωνισμό, για κάθε Τμήμα για το οποίο υποβάλλεται προσφορά. Σε περίπτωση κατάθεσης προσφοράς για περισσότερα από ένα Τμήματα από διαγωνιζόμενο, οι εγγυητικές επιστολές θα υποβάλλονται / προσκομίζονται για κάθε Τμήμα οπωσδήποτε χωριστά και σε ανεξάρτητους φακέλους,

β) τον φάκελο με τα **Δικαιολογητικά** και στοιχεία **Συμμετοχής** που καθορίζονται στο άρθρο 12 του παρόντος Παραρτήματος, με τη σειρά που αυτά ζητούνται και με τον τρόπο που απαιτείται κατά το συγκεκριμένο άρθρο. Τα Δικαιολογητικά και στοιχεία Συμμετοχής, επιτρέπεται να υποβληθούν μία μόνο φορά στην περίπτωση που διαγωνιζόμενος υποβάλει διακριτές προσφορές για περισσότερα από ένα Τμήματα στο πλαίσιο της παρούσας Διακήρυξης.

γ) Τον φάκελο της **Τεχνικής Προσφοράς**.

Μέσα στον φάκελο αυτό θα περιέχονται τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς του διαγωνιζόμενου που αντιστοιχούν στο αναφερόμενο Τμήμα όπως αυτά ζητούνται στο άρθρο 12 του παρόντος Παραρτήματος, σε πλήρη σειρά και με συνεχή αρίθμηση σε όλα τα έγγραφα / περιεχόμενά του.

Σε περίπτωση κατάθεσης προσφοράς για περισσότερα από ένα Τμήματα, οι φάκελοι των Τεχνικών Προσφορών θα υποβάλλονται / προσκομίζονται για κάθε Τμήμα χωριστά.

Κάθε τέτοιος επί μέρους φάκελος θα φέρει τις ενδείξεις του ηλεκτρονικού φακέλου προσφοράς και επί πλέον την ένδειξη «Αριθμός / Τίτλος Τμήματος» (της οποίας η τεχνική προσφορά περιέχεται στον φάκελο, όπως ο αριθμός / τίτλος δίδονται στο άρθρο 3 του παρόντος Παραρτήματος).

Εμφάνιση οποιασδήποτε τιμής στον φάκελο της τεχνικής προσφοράς, οδηγεί στην απόρριψη αυτής ως απαράδεκτης.

Β. Ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με τις ενδείξεις του ηλεκτρονικού φακέλου προσφοράς και επιπλέον τον τίτλο του Τμήματος (όπως ο τίτλος αυτός δίδεται στο άρθρο 3 του παρόντος Παραρτήματος) για το οποίο υποβάλλει προσφορά ο διαγωνιζόμενος.

Μέσα στον (υπο)φάκελο αυτό θα περιέχονται, **σε χωριστούς σφραγισμένους φακέλους**, οι πίνακες με τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς του διαγωνιζόμενου, που αντιστοιχούν στο/α αναφερόμενο/α Τμήμα/Τμήματα, για το/τα οποία καταθέτει προσφορά, δηλαδή η αμοιβή με την οποία αποδέχεται να υλοποιήσει το αντικείμενο κάθε Τμήματος.

Η υποβληθείσα οικονομική προσφορά, προσδιορίζει ταυτόχρονα και τη Αμοιβή του Αναδόχου για την προμήθεια των ειδών. Πέραν της δηλωθείσας τιμής της οικονομικής προσφοράς καμία επιπλέον αξίωση από την πλευρά του Αναδόχου δεν γίνεται δεκτή.

Διατύπωση σχολίων ή αιρέσεων ή όρων στην Οικονομική Προσφορά ή επιφυλάξεων επ' αυτής, θα θεωρηθούν ως επιφυλάξεις επί των όρων του διαγωνισμού και οδηγούν στην απόρριψη της Οικονομικής Προσφοράς του προσφέροντα που τις διατυπώνει. Τέλος απορρίπτονται ως απαράδεκτες, προσφορές που δηλώνουν τρόπο εξόφλησης του συμβατικού ποσού από την Α.Α. στον Ανάδοχο διαφορετικό από τους προτεινόμενους στο άρθρο 25 του παρόντος Παραρτήματος.

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος. Στην συνέχεια, το Σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το Σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία, σύμφωνα με τους πίνακες οικονομικής προσφοράς του άρθρου 13 του παρόντος Παραρτήματος σε μορφή .pdf.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς.

10.4 Τα στοιχεία και δικαιολογητικά του προσφέροντος για την συμμετοχή του στην διαγωνιστική διαδικασία, υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν, **με ποινή απόρριψης της προσφοράς ως απαράδεκτης**, εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική τους υποβολή, πλην των ΦΕΚ. Η προσκόμιση θα γίνεται στο

πρωτόκολλο της υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό, με διαβιβαστικό στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά όλα τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά και στοιχεία.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας, είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί / συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή ή δεν έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς που υπάγονται στην περίπτωση α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν.4250/2014. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι : η εγγύηση συμμετοχής, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές, συμβολαιογράφους ή άλλους ιδιωτικούς φορείς.

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο τον προσφέροντα φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

10.5 Τα κατά περίπτωση προσκομιζόμενα στοιχεία και δικαιολογητικά, όπως περιγράφονται ανωτέρω, θα υποβληθούν μέσα σε καλά σφραγισμένο ενιαίο κυρίως φάκελο, όπου στο εξωτερικό του θα αναγράφονται ευκρινώς :

- η λέξη Προσφορά,
- η επωνυμία της αναθέτουσας αρχής,
- ο τίτλος της σύμβασης και ο αριθμός της Διακήρυξης,
- ο αριθμός και ο τίτλος του Τμήματος ή των Τμημάτων για το/τα οποίο/α υποβάλλεται προσφορά (σύμφωνα με το άρθρο 3 του Παραρτήματος Α της παρούσας Διακήρυξης),
- η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών όπως καθορίζεται στην παρούσα),
- τα στοιχεία του οικονομικού φορέα, ήτοι η επωνυμία, η διεύθυνση, ο αριθμός τηλεφώνου, ο αριθμός τηλεομοιοτυπίας (fax) και η ηλεκτρονική του διεύθυνση (e-mail). Σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου τους

Έτσι, ενδεικτικά, ο ενιαίος σφραγισμένος κυρίως φάκελος θα φέρει εξωτερικά τις ενδείξεις :

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Τίτλος σύμβασης : "ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017"

Αριθμός Διακήρυξης :/...../2017

Αριθμός / Τίτλος Τμήματος :/

Καταληκτική ημερομηνία : .../.../2017

Στοιχεία του Προσφέροντος :

- ✓ επωνυμία,
- ✓ διεύθυνση,
- ✓ αριθμός τηλεφώνου,
- ✓ αριθμός τηλεομοιοτυπίας (fax),
- ✓ ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail).

**«ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Ή ΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ
ΤΟΥ ΠΑΡΑΛΗΠΤΗ - ΝΑ ΑΝΟΙΧΤΕΙ ΜΟΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ»**

10.6 Σειρά εγγράφων – Παραπομπές - Διορθώσεις.

Οι προσφορές θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τα σημεία, οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος. Κάθε προσφέρων υποχρεούται να υποβάλλει ή/και να προσκομίσει όλα τα ζητούμενα στοιχεία, σύμφωνα με τις κατά περίπτωση οδηγίες. Επιπλέον για την εύκολη σύγκριση και αξιολόγηση των προσφορών, πρέπει να τηρηθεί η σύνταξη και η σειρά με την οποία ζητούνται τα διάφορα έγγραφα / πιστοποιητικά / δηλώσεις κλπ. της Διακήρυξης. Προσφορά η οποία, κατά την κρίση της Ε.Δ.Δ. περιλαμβάνει γενικές και ασαφείς απαντήσεις θα αποκλείεται από τη συνέχεια της αξιολόγησης.

10.7 Εμπιστευτικότητα.

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Τα στοιχεία αυτά αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

Εν τούτοις σημειώνεται ότι ακόμα και στην περίπτωση πληροφοριών που έχουν υποδειχθεί από τους διαγωνιζόμενους ως εμπορικά ή τεχνικά ευαίσθητες, η Α.Α. δύναται να αποκαλύψει τις πληροφορίες αυτές όπου απαιτείται βάσει του νόμου. Η παραλαβή από την Α.Α. οποιουδήποτε υλικού χαρακτηρισμένου ως «εμπιστευτικού» ή με ισοδύναμο χαρακτηρισμό, δεν πρέπει, για τους λόγους που δίδονται ανωτέρω, να εκληφθεί ως ότι η Α.Α. αποδέχεται αυτόματα αυτό τον χαρακτηρισμό.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

10.8 Αποδοχή των όρων.

Οι προσφέροντες, εφόσον δεν έχουν ασκήσει εμπροθέσμως και μέσω του Συστήματος ένσταση κατά της Διακήρυξης, ή εάν έχει απορριφθεί η ένσταση αυτή, θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της Διακήρυξης και δεν δύνανται, με την προσφορά τους ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσουν ευθέως ή εμμέσως τους όρους αυτούς.

Επίσης θεωρείται δεδομένο ότι έλαβαν γνώση των τοπικών συνθηκών του συνόλου του χώρου εφαρμογής της παρεχόμενης υπηρεσίας και ότι έχουν μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην παρούσα Διακήρυξη.

Άρθρο 11^ο - Χρόνος ισχύος των προσφορών.

11.1 Οι υποβαλλόμενες προσφορές, ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της διενέργειας της διαδικασίας ανάθεσης.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του ως άνω προβλεπόμενου, **απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

11.2 Η παράταση της ισχύος της προσφοράς μπορεί να λαμβάνει χώρα κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την ως άνω οριζόμενη διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της

διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

11.3 Εάν η Α.Α. δεν κρίνει σκόπιμο να ζητήσει την παράταση της ισχύος των προσφορών, ο διαγωνισμός λήγει και οι διαγωνιζόμενοι δεν δικαιούνται καμία απολύτως αποζημίωση.

11.4 Ο προσφέρων δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο προσφέρων υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα :

- έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση,
- κατάπτωση της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

Άρθρο 12^ο – (Υπο)φάκελλος "ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ"

12.1 Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν **ηλεκτρονικά** μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως και **επί ποινή αποκλεισμού**, τα ακόλουθα **Δικαιολογητικά Συμμετοχής (Μέρος Α) και τα στοιχεία Τεχνικής Προσφοράς (Μέρος Β)**, στην Ελληνική γλώσσα σε μορφή αρχείων .pdf, σύμφωνα με το άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» ως εξής:

ΜΕΡΟΣ Α : ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.

Α1 - Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό.

Οι προσφέροντες οφείλουν να υποβάλλουν και να προσκομίσουν Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στον διαγωνισμό, **χωριστά για κάθε Τμήμα** της παρούσας Διακήρυξης για το οποίο υποβάλλουν προσφορά. Το ύψος των εγγυήσεων συμμετοχής, η διάρκειά τους, τα ιδρύματα έκδοσης και ο τρόπος σύνταξής και υποβολής / προσκόμισης τους, αναφέρονται αναλυτικά στο άρθρο 16 του παρόντος Παραρτήματος.

Α2 – Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ).

Επιπλέον της εγγύησης συμμετοχής, κάθε οικονομικός φορέας που συμμετέχει στον διαγωνισμό οφείλει να υποβάλλει ηλεκτρονικά, σε μορφή αρχείου τύπου .pdf ψηφιακά υπογεγραμμένο, Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ). Υπόδειγμα του ΤΕΥΔ, παρατίθεται στο Παράρτημα Ε' της παρούσας.

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ : ΩΧ0ΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr) και (www.hsppa.gr), καθώς και στην ιστοσελίδα της Α.Α. (www.pnai.gov.gr).

Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ υπογράφεται από το φυσικό/ά πρόσωπο/α, τα οποία είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο που διέπει τον οικονομικό φορέα, συμπεριλαμβανομένων των διατάξεων περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. (Πρβλ. Κανονισμό (ΕΕ) 2017/6 & Κατευθυντήρια Οδηγία 15 Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.). Σε περίπτωση που περισσότερα πρόσωπα, σύμφωνα με τα παραπάνω έχουν

υποχρέωση υπογραφής του ΤΕΥΔ, υπογράφουν στο Μέρος VI - Τελικές δηλώσεις του ίδιου (και όχι διαφορετικού για κάθε υπογράφο) ΤΕΥΔ.

Το ΤΕΥΔ συνίσταται σε Υπεύθυνη Δήλωση των οικονομικών φορέων, προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη και αποτελεί προκαταρκτική απόδειξη ότι ο οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις, της παρ. 2 του άρθρου 79 του Ν.4412/2016 :

1) i. δεν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους παρακάτω λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73. παρ. 1 του Ν.4412/2016, ήτοι για :

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης - πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, ο. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, ο. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

ii. δεν υπάρχει εις βάρος του καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει.

Η παραπάνω δήλωση αφορά στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό και ειδικότερα :

α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ (Ιδιωτικών Κεφαλαιουχικών Εταιρειών) αφορά στους διαχειριστές,

β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), αφορά στον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

2) είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του

στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση),

3) δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

4) δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του,

5) δεν έχει συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

6) δεν γνωρίζει την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης,

7) ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν, δεν έχει παράσχει συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή και δεν έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης,

8) δεν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

9) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές και είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του Ν.4412/2016,

10) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

11) δεν έχει εν γνώσει του αθετήσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016.

Οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται παραπάνω μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Για τον σκοπό αυτό, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για τυχόν ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτώματων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει

αποκλειστεί, με τελεσίδικη απόφαση, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης, δεν μπορεί να κάνει χρήση της δυνατότητας που παρέχεται βάσει της παρούσας παραγράφου κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση στο κράτος - μέλος στο οποίο ισχύει η απόφαση.

12) μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του είναι εγγεγραμμένος στο οικείο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο που τηρείται στην Ελλάδα ή στο κράτος - μέλος εγκατάστασής του,

13) έχει πραγματοποιήσει, ως απόδειξη των τεχνικών και επαγγελματικών του ικανοτήτων, μία τουλάχιστον προμήθεια ίδια με την ζητούμενη, κατά την προηγούμενη του έτους του παρόντος διαγωνισμού τριετία, στο δημόσιο ή στον ιδιωτικό τομέα,

14) διαθέτει και θα είναι σε θέση να προσκομίσει πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας κατά ISO.

A3 - Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος. Έτσι :

τα **νομικά πρόσωπα** θα καταθέσουν τα ακόλουθα δικαιολογητικά, και πιο συγκεκριμένα τα :

• Εάν ο προσφέρων είναι **Α.Ε., Ι.Κ.Ε. και Ε.Π.Ε.** πρέπει να προσκομίσει :

Προκειμένου για Α.Ε. :

1) Γενικό πιστοποιητικό (μεταβολών) από την αρμόδια υπηρεσία ΓΕΜΗ που να αναφέρονται οι γενόμενες τροποποιήσεις του καταστατικού της εταιρείας ψηφιακά υπογεγραμμένο.

2) Ένα αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού ψηφιακά υπογεγραμμένο από την αρμόδια υπηρεσία ΓΕΜΗ.

3) Ένα αντίγραφο του ΦΕΚ ή αντίγραφο της ανακοίνωσης της υπηρεσίας του ΓΕΜΗ, στο οποίο υπάρχει Δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο (τις θέσεις που κατέχουν τα μέλη, τη λήξη του) και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.

Με τον Ν.4250/2014, καταργήθηκε από την 1-1-2015 η υποχρέωση δημοσίευσης στο των πράξεων, στοιχείων και ανακοινώσεων καταχώρισης στο Γ.Ε.ΜΗ. που προβλέπεται ως αναπόσπαστο μέρος της δημοσιότητας για τις Α.Ε. **και την δημοσίευση στο ΦΕΚ πλέον υποκαθιστά η δημοσίευση των πράξεων στον διαδικτυακό τόπο του ΓΕΜΗ.** Συγκεκριμένα η εγκύκλιος αριθ.5285/16-1-2015 (ΑΔΑ : 6Κ02Φ-Θ95) της Γ.Γ. Εμπορίου προβλέπει ότι : *"Πράξεις ή στοιχεία των οποίων η υποχρέωση καταχώρισης στο ΓΕΜΗ γεννήθηκε από την 1-1-2015 και μετά θα πρέπει να δημοσιευτούν στο διαδικτυακό τόπο του ΓΕΜΗ σύμφωνα με τα οριζόμενα στις ως άνω νέες διατάξεις. Για την απλοποίηση του έργου των εμπλεκόμενων Υπηρεσιών, αυτό σημαίνει πρακτικά ότι για τις πράξεις και τα στοιχεία για τα οποία υποβλήθηκε αίτηση καταχώρισης στο Γ.Ε.ΜΗ. από την 1-1-2015, οι διατυπώσεις δημοσιότητας ολοκληρώνονται με τη δημοσίευση στο διαδικτυακό τόπο του ΓΕΜΗ".*

Προκειμένου για Ι.Κ.Ε. και Ε.Π.Ε.:

1) Γενικό πιστοποιητικό (μεταβολών) από την αρμόδια υπηρεσία ΓΕΜΗ που να αναφέρονται οι γενόμενες τροποποιήσεις του καταστατικού της εταιρείας ψηφιακά υπογεγραμμένο.

2) Αντίγραφο του τελευταίου κωδικοποιημένου καταστατικού από το ΓΕΜΗ, της κεφαλαιουχικής εταιρείας που να περιλαμβάνει το ιστορικό της ψηφιακά υπογεγραμμένο από την αρμόδια υπηρεσία ΓΕΜΗ. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει τροποποίηση του καταστατικού, προσκομίζεται αντίγραφο του καταστατικού σύστασης ψηφιακά υπογεγραμμένο από την αρμόδια υπηρεσία ΓΕΜΗ.

3) Πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ αναλυτικής εκπροσώπησης στο οποίο θα φαίνεται ο διαχειριστής της εταιρείας, ψηφιακά υπογεγραμμένο από την αρμόδια υπηρεσία ΓΕΜΗ.

• Εάν ο προσφέρων είναι **προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.)** πρέπει να προσκομίζει :

✓ Επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού ψηφιακά υπογεγραμμένο από την αρμόδια υπηρεσία ΓΕΜΗ.

✓ Γενικό πιστοποιητικό (μεταβολών) από την αρμόδια υπηρεσία ΓΕΜΗ που να αναφέρονται οι γενόμενες τροποποιήσεις του καταστατικού της εταιρείας.

Τα ως άνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Τα **φυσικά πρόσωπα**, θα υποβάλλουν Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.

A4. Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπό τους.

Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση πλην της εγγύησης συμμετοχής.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπο τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαιτητάως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

ΜΕΡΟΣ Β : ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η Τεχνική Προσφορά, θα περιλαμβάνει (σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου ψηφιακά υπογεγραμμένου) παρουσίαση των τεχνικών στοιχείων του διαγωνιζόμενου και θα υποβάλλεται οπωσδήποτε με τον τρόπο που περιγράφεται στην συνέχεια.

Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος. Στην συνέχεια, το Σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράξει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf.

Εφόσον απαιτήσεις της διακήρυξης για την τεχνική προσφορά δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει στην τεχνική του προσφορά ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Η τεχνική προσφορά θα υποβληθεί στον ίδιο (επι)μέρους ηλεκτρονικό φάκελο του παρόντος άρθρου και θα περιλαμβάνει όλα τα τεχνικά στοιχεία για κάθε Τμήμα για το οποίο υποβάλλεται προσφορά.

Ως ελάχιστη αποδεκτή απαίτηση, θεωρείται οι προσφέροντες να έχουν εκτελέσει μία τουλάχιστον σύμβαση προμήθειας ειδών ίδιων με της παρούσας (για το Τμήμα για το οποίο υποβάλλεται προσφορά) κατά την προηγούμενη του έτους του παρόντος διαγωνισμού τριετία στο δημόσιο ή στον ιδιωτικό τομέα.

12.2 Τα στοιχεία και δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντος υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται σε έντυπη μορφή, κατά περίπτωση, από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική τους υποβολή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Άρθρο 13^ο - (Υπο)φάκελλος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Η Οικονομική Προσφορά, για κάθε Τμήμα υποβάλλεται ηλεκτρονικά με ποινή απορρίψεως της προσφοράς ως απαράδεκτης, στον (υπο)φάκελο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» (η Οικονομική Προσφορά δεν υποβάλλεται εντύπως).

A) ΤΙΜΕΣ ΚΑΙ ΝΟΜΙΣΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο (υπο)φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», για κάθε Τμήμα της προμήθειας, θα περιέχει την προσφορά του διαγωνιζόμενου για τα ζητούμενα στοιχεία του Τμήματος σε ευρώ.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές και δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

Στις τιμές αυτές είτε αναφέρεται στην προσφορά είτε όχι, εννοείται ότι περιλαμβάνονται όλες οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, για την εκτέλεση της προμήθειας με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα Διακήρυξη.

Προσφορά στην τιμή της οποίας αναφέρεται ότι δεν περιλαμβάνονται οι παραπάνω κρατήσεις, επιβαρύνσεις και υποχρεώσεις **απορρίπτεται ως απαράδεκτη**.

Προσφορά που δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος όταν αποσφραγισθεί, **απορρίπτεται ως απαράδεκτη**.

Τέλος **απορρίπτονται ως απαράδεκτες**, προσφορές που επιλέγουν τρόπο πληρωμής του προμηθευτή διαφορετικό από τους προτεινόμενους στο άρθρο 25 του παρόντος Παραρτήματος.

Η αναγραφή των τιμών μπορεί να γίνεται με δύο το πολύ δεκαδικά ψηφία, εφόσον χρησιμοποιούνται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Η συνολική προσφερόμενη τιμή στρογγυλοποιείται σε ένα δεκαδικό ψηφίο, προς τα άνω εάν το δεύτερο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

B) ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

B1) Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται συμπληρώνοντας τους παρακάτω Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς, αντίστοιχα με το Τμήμα για το οποίο υποβάλλεται προσφορά.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΤΜΗΜΑ 1 - Π.Ε. ΣΥΡΟΥ/Β'ΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠ/ΣΗ ΚΥΚΛΑΔΩΝ/Α'ΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠ/ΣΗ ΚΥΚΛΑΔΩΝ/ΚΕΔΔΥ ΣΥΡΟΥ : ΜΕΛΑΝΙΑ / TONER

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ :

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ :

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017

Π.Ε. ΣΥΡΟΥ

A/A	ΕΙΔΟΣ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ / ΜΟΝΤΕΛΟ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΧΡΩΜΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (τεμ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	Πολυμηχάνημα	XEROX / WORKCENTRE 3210	Μαύρο	80		
2	Πολυμηχάνημα	XEROX / WORKCENTRE 5330	Μαύρο	3		
3	Πολυμηχάνημα	XEROX / WC 3225	Μαύρο	3		
4	Πολυμηχάνημα	XEROX / WORKCENTRE 5655	Μαύρο	4		
5	Πολυμηχάνημα	LEXMARK / X264DN	Μαύρο	7		
6	Πολυμηχάνημα	LEXMARK / X544	Μαύρο	4		
7	Πολυμηχάνημα	LEXMARK / X544	Μπλε	2		
8	Πολυμηχάνημα	LEXMARK / X544	Κόκκινο	2		
9	Πολυμηχάνημα	LEXMARK / X544	Κίτρινο	2		
10	Πολυμηχάνημα	HP / PHOTOSMART C7280	Μαύρο	3		
11	Πολυμηχάνημα	HP / PHOTOSMART C7280	Yellow	3		
12	Πολυμηχάνημα	HP / PHOTOSMART C7280	Magenta	3		
13	Πολυμηχάνημα	HP / PHOTOSMART C7280	Cyan	3		
14	Πολυμηχάνημα	LEXMARK / MX 711 de	Μαύρο	6		
15	Πολυμηχάνημα	OKI / MB451	Μαύρο	7		
16	Πολυμηχάνημα	SAMSUNG / CLX 2160-N	Μαύρο	4		
17	Πολυμηχάνημα	PANASONIC KX - MB 771	Μαύρο	2		

18	Εκτυπωτής	HP / OFFICEJET K 5400	Μαύρο	2		
19	Εκτυπωτής	HP / OFFICEJET K 5400	Yellow	1		
20	Εκτυπωτής	HP / OFFICEJET K 5400	Magenta	1		
21	Εκτυπωτής	HP / OFFICEJET K 5400	Cyan	1		
22	Εκτυπωτής	HP / DESKJET 1280C	Μαύρο	2		
23	Εκτυπωτής	HP / DESKJET 1280C	Έγχρωμο	2		
24	Εκτυπωτής	HP / LASERJET P2015 dn	Μαύρο	1		
25	Εκτυπωτής	HP / LASERJET 1320	Μαύρο	3		
26	Εκτυπωτής	HP / LASERJET 1320 NW	Μαύρο	2		
27	Εκτυπωτής	HP / LASERJET 1015	Μαύρο	2		
28	Εκτυπωτής	HP / LASERJET 1018	Μαύρο	4		
29	Εκτυπωτής	HP / LASERJET 1005	Μαύρο	5		
30	Εκτυπωτής	HP / LASERJET M 1005 MFP	Μαύρο	2		
31	Εκτυπωτής	HP / LASERJET 5100	Μαύρο	2		
32	Εκτυπωτής	HP / LASERJET P 2055 DN	Μαύρο	3		
33	Εκτυπωτής	HP / LASERJET P 3005 DN	Μαύρο	11		
34	Εκτυπωτής	EPSON / ACCULASER M2000	Μαύρο	7		
35	Εκτυπωτής	EPSON / EPL-6200L	Μαύρο	1		
36	Εκτυπωτής	EPSON / EPL-5800L	Μαύρο	1		
37	Εκτυπωτής	EPSON / EPL-6200	Μαύρο	6		
38	Εκτυπωτής	EPSON / N7000	Μαύρο	1		
39	Εκτυπωτής	EPSON / EPL-N7000	Μαύρο	4		
40	Εκτυπωτής	LEXMARK / E240	Μαύρο	58		
41	Εκτυπωτής	LEXMARK / E250DN	Μαύρο	2		
42	Εκτυπωτής	LEXMARK / E352DN	Μαύρο	2		
43	Εκτυπωτής	OKI / B6250	Μαύρο	2		
44	Εκτυπωτής	CANNON / LBP 810	Μαύρο	2		

45	Εκτυπωτής	BULL COMPUPRINT 4/43	Μαύρο	20		
46	Εκτυπωτής	BULL COMPUPRINT MDP 30 FB	Μαύρο	10		
47	Εκτυπωτής	XEROX PHASER 3250	Μαύρο	3		
48	Εκτυπωτής	LEXMARK X 4550	Μαύρο	4		
49	Εκτυπωτής	LEXMARK X 4550	Έγχρωμο	6		
50	Εκτυπωτής	EPSON WF 2520	Μαύρο	1		
51	Εκτυπωτής	EPSON WF 2520	Yellow	1		
52	Εκτυπωτής	EPSON WF 2520	Magenta	1		
53	Εκτυπωτής	EPSON WF 2520	Cyan	1		
54	Εκτυπωτής	LEXMARK MS310DN	Μαύρο	30		
55	Εκτυπωτής	EPSON WORKFORCE AL-M200DN	Μαύρο	20		
56	Εκτυπωτής	XEROX PHASR 6280	Μαύρο	1		
57	Εκτυπωτής	XEROX PHASR 6280	Magenta	2		
58	Εκτυπωτής	XEROX PHASR 6280	Cyan	2		
59	Εκτυπωτής	EPSON PHASER 6020	Μαύρο	2		
60	Εκτυπωτής	EPSON PHASER 6020	Yellow	2		
61	Εκτυπωτής	EPSON PHASER 6020	Magenta	2		
62	Εκτυπωτής	EPSON PHASER 6020	Cyan	2		
63	Εκτυπωτής	HP COLOR LASER JET 5550dn	Μαύρο	5		
64	Εκτυπωτής	HP COLOR LASER JET 5550dn	Magenta	3		
65	Εκτυπωτής	HP COLOR LASER JET 5550dn	Cyan	3		
66	Εκτυπωτής	HP COLOR LASER JET 5550dn	Yellow	3		

67	Εκτυπωτής	HP LAZER JET 1320 NW	Μαύρο	2		
68	Εκτυπωτής	HP PRO 8715	Μαύρο	2		
69	Εκτυπωτής	HP PRO 8715	Magenta	2		
70	Εκτυπωτής	HP PRO 8715	Cyan	2		
71	Εκτυπωτής	HP PRO 8715	Yellow	2		
72	Εκτυπωτής	EPSON SX235W	Μαύρο	3		
73	Εκτυπωτής	EPSON SX23SW	Magenta	2		
74	Εκτυπωτής	EPSON SX23SW	Cyan	2		
75	Εκτυπωτής	EPSON SX23SW	Yellow	2		
76	Φωτοτυπικό	RICOH AFICIO MP2510	Μαύρο	4		
77	Φωτοτυπικό	XEROX COPYCENTER 245	Μαύρο	3		
78	Φωτοτυπικό	XEROX / WORKCENTRE 5655	Μαύρο	4		
79	Φωτοτυπικό	XEROX / WORKCENTER 5225	Μαύρο	2		
80	Φωτοτυπικό	XEROX / COPYCENTER C 123	Μαύρο	3		
81	Φωτοτυπικό	GESTENER / MP 7500	Μαύρο	6		
82	Φωτοτυπικό	RICOH AFICIO MP 2000	Μαύρο	1		
83	Φωτοτυπικό	RICOH AFICIO 5000B	Μαύρο	2		
84	Φωτοτυπικό	XEROX WORKCENTRE 5021	Μαύρο	4		
85	Φαξ	BROTHER / 8070p	Μαύρο	3		
86	Φαξ	CANNON L 140	Μαύρο	5		
87	Φαξ	XEROX WORKCENTER 3220	Μαύρο	5		
88	Φαξ	RICOH 1180L	Μαύρο	4		
89	Πολυμηχάνημα	XEROX PHASER 6180 MFP	Μαύρο	1		
90	Πολυμηχάνημα	XEROX PHASER 6180 MFP	Magenta	1		
91	Πολυμηχάνημα	XEROX PHASER 6180 MFP	Cyan	1		
92	Πολυμηχάνημα	XEROX PHASER 6180 MFP	Yellow	1		

Β' ΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΥΚΛΑΔΩΝ						
A/A	ΕΙΔΟΣ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ / ΜΟΝΤΕΛΟ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΧΡΩΜΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (τεμ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	Εκτυπωτής	SAMSUNG ML 2950-ND	Μαύρο	3		
2	Φωτοτυπικό	XEROX / W/C 5325 PCL 6	Μαύρο	3		
3	Φαξ	XEROX PHASER 3100 MFP	Μαύρο	1		
4	Εκτυπωτής	HP LASERJET P1505	Μαύρο	2		
5	Εκτυπωτής	HP LASERJET 1300	Μαύρο	2		
6	Εκτυπωτής	LEXMARK LASER E352 DN	Μαύρο	6		
7	Πολυμηχάνημα	SAMSUNG SCX 3400 F	Μαύρο	3		
8	Εκτυπωτής	HP LASERJET 1150	Μαύρο	2		
9	Εκτυπωτής	HP LASERJET 1012	Μαύρο	2		
10	Εκτυπωτής	LEXMARK E120	Μαύρο	3		
11	Εκτυπωτής	HP PHOTOSMART C 5180 all in one	Μαύρο	1		
12	Εκτυπωτής	sharp MXC 311	Μαύρο	1		
13	Εκτυπωτής	HP LASERJET 4200 DN	Μαύρο	1		
14	Πολυμηχάνημα	CANNON PIXMA MX 375	Μαύρο	2		
15	Εκτυπωτής	HP OFFICEJET 5510 all in one	Μαύρο	1		
16	Εκτυπωτής	HP LASERJET 1010	Μαύρο	2		
17	Φωτοτυπικό	KONICA MINOLTA DIALTA Di 3010	Μαύρο	1		
18	Εκτυπωτής	HP LASERJET P1102	Μαύρο	1		
19	Εκτυπωτής	XEROX PHASER 6125	Μαύρο	2		
20	Φαξ	BROTHER SUPERFAST 2920	Μαύρο	1		
Α' ΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΥΚΛΑΔΩΝ						
A/A	ΕΙΔΟΣ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ / ΜΟΝΤΕΛΟ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΧΡΩΜΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (τεμ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)

1	Εκτυπωτής	LEXMARKCS 310 N	Μαύρο	1		
2	Εκτυπωτής	LEXMARKCS 310 N	Magenta	1		
3	Εκτυπωτής	LEXMARKCS 310 N	Cyan	1		
4	Εκτυπωτής	LEXMARKCS 310 N	Yellow	1		
5	Εκτυπωτής	HP LASERJET 1505N	Μαύρο	5		
6	Εκτυπωτής	HP LASERJET 1020	Μαύρο	5		
7	Εκτυπωτής	HP LASERJET P1102W	Μαύρο	12		
8	Εκτυπωτής	CANNON L 120	Μαύρο	3		
9	Εκτυπωτής	PANASONIC KX-FL421 (FILM)	Μαύρο	2		
10	Εκτυπωτής	LEXMARK MS 310D	Μαύρο	3		
11	Εκτυπωτής	HP LASERJET M5035 MFP	Μαύρο	2		
12	Εκτυπωτής	KONICA MINOLTA 7118	Μαύρο	3		

ΚΕΛΔΥ ΣΥΡΟΥ

A/A	ΕΙΔΟΣ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ / ΜΟΝΤΕΛΟ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΧΡΩΜΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (τεμ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK X264 DN	Μαύρο	3		
2	Εκτυπωτής	HP LASERJET P1102	Μαύρο	1		
3	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	SAMSUNG XPRESS M 2070 F	Μαύρο	1		
					ΑΘΡΟΙΣΜΑ	
					ΦΠΑ 24 %	
					ΣΥΝΟΛΟ	

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΤΜΗΜΑ 2 - Π.Ε. ΑΝΔΡΟΥ : ΜΕΛΑΝΙΑ / ΤΟΝΕΡ**

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ :

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ :

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017

A/A	ΕΙΔΟΣ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ / ΜΟΝΤΕΛΟ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΧΡΩΜΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (τεμ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	Πολυμηχάνημα	XEROX 3210	Μαύρο	26		
2	Εκτυπωτής	HP LASER JET P1102	Μαύρο	5		
3	Εκτυπωτής	LEXMARK E240	Μαύρο	5		
4	Εκτυπωτής	LEXMARK E 322	Μαύρο	5		
5	Εκτυπωτής	HP LASERJET 5100	Μαύρο	1		
6	Εκτυπωτής	XEROX PHASER 3250	Μαύρο	4		
7	Εκτυπωτής	LEXMARK MS310DN	Μαύρο	5		
8	Εκτυπωτής	HP LASER JET P3005DN	Μαύρο	1		
9	Εκτυπωτής	EPSON EPL-6200L	Μαύρο	5		
10	Εκτυπωτής	IBM BULL COMPUPRINT 4/43	Μαύρο	15		
11	Εκτυπωτής	RICOH NASHUATECK MP1600 AFICIO	Μαύρο	5		
12	Φωτοτυπικό	DEVELOP 223	Μαύρο	4		
					ΑΘΡΟΙΣΜΑ	
					ΦΠΑ 24 %	
					ΣΥΝΟΛΟ	

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΤΜΗΜΑ 3 - Π.Ε. ΤΗΝΟΥ : ΜΕΛΑΝΙΑ / ΤΟΝΕΡ**

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ :

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ :

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017

A/A	ΕΙΔΟΣ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ / ΜΟΝΤΕΛΟ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΧΡΩΜΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (τεμ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	Εκτυπωτής	LEXMARK E 240	Μαύρο	2		
2	Εκτυπωτής	LEXMARK E 330	Μαύρο	2		
3	Εκτυπωτής	EPSON EPL-N7000	Μαύρο	3		
4	Εκτυπωτής	HP LASERJET P3005DN	Μαύρο	3		
5	Εκτυπωτής	HP LASERJET 1200	Μαύρο	1		
6	Εκτυπωτής	EPSON EPL-6200	Μαύρο	2		
7	Φωτοτυπικό	PANASONIC WORKIO 8020	Μαύρο	8		
8	Φαξ	HP OFFICEJET J 3680	Μαύρο	10		
ΑΘΡΟΙΣΜΑ						
ΦΠΑ 24 %						
ΣΥΝΟΛΟ						

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΤΜΗΜΑ 4 - Π.Ε. ΝΑΞΟΥ / ΚΕΔΔΥ ΝΑΞΟΥ : ΜΕΛΑΝΙΑ / ΤΟΝΕΡ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ :

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ :

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017

Π.Ε. ΝΑΞΟΥ

A/A	ΕΙΔΟΣ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ / ΜΟΝΤΕΛΟ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΧΡΩΜΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (τεμ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	Πολυμηχάνημα	SAMSUNG SCX-4828 FN	Μαύρο	2		
2	Πολυμηχάνημα	SAMSUNG SCX - 4728 FD	Μαύρο	2		
3	Πολυμηχάνημα	SAMSUNG SCX 4833 FD	Μαύρο	2		
4	Πολυμηχάνημα	HP OFFICEJET V30	Μαύρο	3		
5	Πολυμηχάνημα	HP OFFICEJET V30	Έγχρωμο	3		
6	Πολυμηχάνημα	SAMSUNG SCX 4655 F	Μαύρο	3		
7	Πολυμηχάνημα	SAMSUNG SCX-4521F	Μαύρο	1		
8	Πολυμηχάνημα	XEROX WORKCENTRE 3210	Μαύρο	4		
9	Πολυμηχάνημα	SAMSUNG MONO LASER MFP PRO XPRESS M4070 FR (SL-M4070 FR/SEE)	Μαύρο	2		
10	Εκτυπωτής	HP LASER JET P3005dn	Μαύρο	11		
11	Εκτυπωτής	IBM BULL COMPUPRINT MDP 30 FB	Μαύρο	10		
12	Εκτυπωτής	SAMSUNG ML 1910	Μαύρο	1		
13	Εκτυπωτής	HP LASERJET 1000	Μαύρο	5		
14	Εκτυπωτής	HP DESKJET D1560	Μαύρο	3		
15	Εκτυπωτής	HP DESKJET D1560	Yellow	3		
16	Εκτυπωτής	HP LASERJET P3005 d	Μαύρο	1		
17	Εκτυπωτής	HP LASERJET P 1102 W	Μαύρο	3		

18	Φωτοτυπικό	RICOH AFICIO MP 2000	Μαύρο	4		
19	Φωτοτυπικό	RICOH AFICIO MP 4000	Μαύρο	2		
20	Φωτοτυπικό	KONICA - MINOLTA BIZHUB 211	Μαύρο	4		
21	Φωτοτυπικό	SHARP AR5316	Μαύρο	1		
22	Φωτοτυπικό	KONICA - MINOLTA BIZHUB 226	Μαύρο	3		
23	Φαξ	OLIVETTI OFX-180	Μαύρο	3		
ΚΕΛΔΥ ΝΑΞΟΥ						
A/A	ΕΙΔΟΣ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ / ΜΟΝΤΕΛΟ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΧΡΩΜΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (τεμ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	SAMSUNG D203E	Μαύρο	2		
2	ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	CANNON BX-20	Μαύρο	4		
					ΑΘΡΟΙΣΜΑ	
					ΦΠΑ 24 %	
					ΣΥΝΟΛΟ	

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΤΜΗΜΑ 5 - Π.Ε. ΠΑΡΟΥ : ΜΕΛΑΝΙΑ / ΤΟΝΕΡ**

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ :

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ :

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017

A/A	ΕΙΔΟΣ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ / ΜΟΝΤΕΛΟ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΧΡΩΜΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (τεμ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	Πολυμηχάνημα	SAMSUNG SCX-4521F	Μαύρο	2		
2	Πολυμηχάνημα	KYOCERA FS1116 MFP	Μαύρο	5		
3	Πολυμηχάνημα	SAMSUNG MFPSL-M2675FN	Μαύρο	2		
4	Πολυμηχάνημα	HP LASERJET PRO MFP M225dn	Μαύρο	2		
5	Πολυμηχάνημα	XEROX WORKCENTER 3210	Μαύρο	3		
6	Εκτυπωτής	LEXMARK E240	Μαύρο	2		
7	Εκτυπωτής	IBM COMPUPRINT BULL 4/43	Μαύρο	20		
8	Εκτυπωτής	EPSON EPL-6200	Μαύρο	1		
9	Εκτυπωτής	EPSON EPL-N2550	Μαύρο	1		
10	Εκτυπωτής	EPSON ACCULASER M2000	Μαύρο	1		
11	Εκτυπωτής	LEXMARK C540N	Μαύρο	1		
12	Εκτυπωτής	LEXMARK C540N	Yellow	1		
13	Εκτυπωτής	LEXMARK C540N	Magenta	1		
14	Εκτυπωτής	LEXMARK C540N	Cyan	1		
15	Φωτοτυπικό	KONICA - MINOLTA DIALTA 2011	Μαύρο	2		
16	Φωτοτυπικό	SHARP MX-M354N	Μαύρο	2		
17	Φωτοτυπικό	SAMSUNG MLT-D709S SCX8123	Μαύρο	1		
18	Φαξ	CANNON B210C	Μαύρο	1		
ΑΘΡΟΙΣΜΑ						

ΦΠΑ 24 %
ΣΥΝΟΛΟ

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΤΜΗΜΑ 6 - Π.Ε. ΜΗΛΟΥ : ΜΕΛΑΝΙΑ / TONER**

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ :

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ :

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017

A/A	ΕΙΔΟΣ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ / ΜΟΝΤΕΛΟ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΧΡΩΜΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (τεμ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	Πολυμηχάνημα	TOSHIBA E-STUDIO 282	Μαύρο	3		
2	Εκτυπωτής	LEXMARK E240	Μαύρο	5		
3	Εκτυπωτής	HP K8600	Μαύρο	2		
4	Εκτυπωτής	HP K8600	Yellow	1		
5	Εκτυπωτής	HP K8600	Magenta	2		
6	Εκτυπωτής	HP K8600	Cyan	1		
7	Εκτυπωτής	HP LASERJET P3005DN	Μαύρο	1		
8	Εκτυπωτής	IBM BULL COMPUPRINT 4/43	Μαύρο	3		
9	Φωτοτυπικό	TOSHIBA E-STUDIO 283	Μαύρο	5		
10	Φωτοτυπικό	TOSHIBA E-STUDIO 167	Μαύρο	6		
11	Φαξ	TOSHIBA DP-80F	Μαύρο	4		
12	Φαξ	TOSHIBA E-STUDIO 170F	Μαύρο	3		
13	Φαξ	TOSHIBA LASER E-STUDIO 200S/N	Μαύρο	2		
ΑΘΡΟΙΣΜΑ						
ΦΠΑ 24 %						
ΣΥΝΟΛΟ						

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΤΜΗΜΑ 7 - Π.Ε. ΘΗΡΑΣ : ΜΕΛΑΝΙΑ / TONER**

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ :

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ :

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017

A/A	ΕΙΔΟΣ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ / ΜΟΝΤΕΛΟ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΧΡΩΜΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (τεμ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	Εκτυπωτής	HP DESKJET 2645	Μαύρο	6		
2	Εκτυπωτής	HP DESKJET 2645	Έγχρωμο	2		
3	Εκτυπωτής	HP 1000 series	Μαύρο	2		
4	Εκτυπωτής	XEROX PHASER 3250	Μαύρο	6		
5	Εκτυπωτής	EPSON EPL 6200	Μαύρο	2		
6	Εκτυπωτής	HP LASERJET 5100	Μαύρο	6		
7	Εκτυπωτής	LEXMARK E240	Μαύρο	4		
8	Εκτυπωτής	HP LASEJET P3005 dn	Μαύρο	3		
9	Εκτυπωτής	HP LASER JET 1200	Μαύρο	5		
10	Εκτυπωτής	HP 845 C	Μαύρο	4		
11	Εκτυπωτής	HP LASERJET 1000 series	Μαύρο	4		
12	Εκτυπωτής	HP LASER JET 1000 15A	Μαύρο	6		
13	Εκτυπωτής	HP 1102W	Μαύρο	4		
14	Εκτυπωτής	HP OFFICEJET 2620	Μαύρο	5		
15	Εκτυπωτής	HP OFFICEJET 2620	Έγχρωμο	2		
16	Φωτοτυπικό	IBM BULL COMPUPRINT 4/43	Μαύρο	26		
17	Φωτοτυπικό	PANASONIC DP-1520 P	Μαύρο	10		
18	Φωτοτυπικό	PANASONIC 1810 WORKIO	Μαύρο	4		
19	Φωτοτυπικό	XEROX WORKCENTRE 3210	Μαύρο	8		
20	Φωτοτυπικό	HP PSC 1315 all-in-one	Μαύρο	2		

21	Φωτοτυπικό	CANON IR 3530	Μαύρο	1		
22	Φωτοτυπικό	IBM BULL COMPUPRINT SP 40 PLUS	Μαύρο	5		
23	Φαξ	PANASONIC KX-FP145	Μαύρο	8		
24	Φαξ	PANASONIC PANAFAX UF 585	Μαύρο	3		
25	Φαξ	PANASONIC KX - FL 611	Μαύρο	1		
26	Φαξ	PHILIPS MAGIC 5 eco	Μαύρο	7		
27	Φαξ	PANASONIC KX-FP 155	Μαύρο	3		
28	Φαξ	PANASONIC KX-FL 421	Μαύρο	2		
29	Φαξ	PANASONIC KX-FL 401	Μαύρο	3		
					ΑΘΡΟΙΣΜΑ	
					ΦΠΑ 24 %	
					ΣΥΝΟΛΟ	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΤΜΗΜΑ 8 - Π.Ε. ΣΥΡΟΥ/Β'ΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠ/ΣΗ ΚΥΚΛΑΔΩΝ/Α'ΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠ/ΣΗ ΚΥΚΛΑΔΩΝ/ΚΕΔΔΥ ΣΥΡΟΥ:ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ :

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ :

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	ΧΑΡΤΙ PLOTTER	A0 (914X45-50)	ΡΟΛΟ	1		
2	ΧΑΡΤΙ PLOTTER	A1 (610X45-50)	ΡΟΛΟ	3		
3	ΧΑΡΤΙ PLOTTER	A2 (420X45-50)	ΡΟΛΟ	3		
4	ΧΑΡΤΙ Φ/Α A3	ΦΩΤΟ/ΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ 80 γρ	ΠΑΚΕΤΟ (των 500 φύλλων)	58		
5	ΧΑΡΤΙ Φ/Α A4	ΦΩΤΟ/ΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ 80 γρ	ΠΑΚΕΤΟ	2800		

			(των 500 φύλλων)			
6	ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΤΗ ΔΙΠΛΟ ΚΑΡΜΠΟΝΙΖΕ	8"X9,5" (Εκτυπωτής BULL)	ΠΑΚΕΤΟ (των 2000 φύλλων)	30		
					ΑΘΡΟΙΣΜΑ	
					ΦΠΑ 24 %	
					ΣΥΝΟΛΟ	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ						
ΤΜΗΜΑ 9 - Π.Ε. ΑΝΔΡΟΥ : ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ						
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ :						
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ						
ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ :						
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017						
A/A	ΕΙΔΟΣ	ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	ΧΑΡΤΙ Φ/Α Α3	ΦΩΤΟ/ΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ 80 γρ	ΠΑΚΕΤΟ (των 500 φύλλων)	8		
2	ΧΑΡΤΙ Φ/Α Α4	ΦΩΤΟ/ΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ 80 γρ	ΠΑΚΕΤΟ (των 500 φύλλων)	40		
					ΑΘΡΟΙΣΜΑ	
					ΦΠΑ 24 %	
					ΣΥΝΟΛΟ	

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΤΜΗΜΑ 10 - Π.Ε. ΤΗΝΟΥ : ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ**

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ :

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ :

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	ΧΑΡΤΙ Φ/Α Α3	ΦΩΤΟ/ΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ 80 γρ	ΠΑΚΕΤΟ	10		
2	ΧΑΡΤΙ Φ/Α Α4	ΦΩΤΟ/ΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ 80 γρ	ΠΑΚΕΤΟ	100		
3	ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΤΗ ΔΙΠΛΟ ΚΑΡΜΠΟΝΙΖΕ	11"x9,5" (Εκτυπωτής BULL)	ΠΑΚΕΤΟ (των 2000 φύλλων)	5		
					ΑΘΡΟΙΣΜΑ	
					ΦΠΑ 24 %	
					ΣΥΝΟΛΟ	

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΤΜΗΜΑ 11 - Π.Ε. ΝΑΞΟΥ / ΚΕΛΔΥ ΝΑΞΟΥ : ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ**

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ :

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ :

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	ΧΑΡΤΙ Φ/Α Α3	ΦΩΤΟ/ΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ 80 γρ	ΠΑΚΕΤΟ	17		

2	ΧΑΡΤΙ Φ/Α Α4	ΦΩΤΟ/ΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ 80 γρ	ΠΑΚΕΤΟ	385		
					ΑΘΡΟΙΣΜΑ	
					ΦΠΑ 24 %	
					ΣΥΝΟΛΟ	

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΤΜΗΜΑ 12 - Π.Ε. ΠΑΡΟΥ : ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ**

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ :

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ :

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	ΧΑΡΤΙ Φ/Α Α4	ΦΩΤΟ/ΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ 80 γρ	ΠΑΚΕΤΟ	160		
2	ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ ΔΙΠΛΟ ΚΑΡΠΜΟΝΙΖΕ	8"X9,5" (Εκτυπωτής COMPUPRINT 4/43)	ΚΟΥΤΕΣ (των 2.000 φύλλων)	10		
					ΑΘΡΟΙΣΜΑ	
					ΦΠΑ 24 %	
					ΣΥΝΟΛΟ	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΤΜΗΜΑ 13 - Π.Ε. ΜΗΛΟΥ : ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ :

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ :

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	ΧΑΡΤΙ Φ/Α Α3	ΦΩΤΟ/ΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ 80 γρ	ΠΑΚΕΤΟ	4		
2	ΧΑΡΤΙ Φ/Α Α4	ΦΩΤΟ/ΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ 80 γρ	ΠΑΚΕΤΟ	270		
					ΑΘΡΟΙΣΜΑ	
					ΦΠΑ 24 %	
					ΣΥΝΟΛΟ	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΤΜΗΜΑ 14 - Π.Ε. ΘΗΡΑΣ : ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ :

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ :

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	ΧΑΡΤΙ Φ/Α Α3	ΦΩΤΟ/ΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ 80 γρ	ΠΑΚΕΤΟ	6		
2	ΧΑΡΤΙ Φ/Α Α4	ΦΩΤΟ/ΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ 80 γρ	ΠΑΚΕΤΟ	220		

3	ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ ΔΙΠΛΟ ΚΑΡΤΙΜΟΝΙΖΕ	8"X9,5" (Εκτυπωτής COMPUPRINT 4/43)	ΚΟΥΤΕΣ των 2.000 φύλλων	12		
ΑΘΡΟΙΣΜΑ						
ΦΠΑ 24 %						
ΣΥΝΟΛΟ						

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ						
ΤΜΗΜΑ 15 - Π.Ε. ΣΥΡΟΥ/Β'ΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠ/ΣΗ ΚΥΚΛΑΔΩΝ / Α'ΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠ/ΣΗ ΚΥΚΛΑΔΩΝ / ΚΕΔΔΥ ΣΥΡΟΥ : ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ						
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ :						
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ						
ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ :						
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017						
Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΙ ΑΠΛΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ 23X11,5 (N 123/70)	ΤΕΜ.	14900		
2	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ Α4 23 X 32 (N.57)	ΤΕΜ.	9910		
3	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΠΕΖ ΜΕΓΑΛΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ 30 X 40	ΤΕΜ	5605		
4	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ	ΦΑΚΕΛΟΙ 44X36	ΤΕΜ	1820		

5	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΕ ΣΧΟΙΝΙ ΜΕΓΑΛΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ	ΤΕΜ.	935		
6	ΦΑΚΕΛΟΙ ΚΛΑΣΕΡ ΜΕ ΕΤΙΚΕΤΑ	ΦΑΚΕΛΟΙ 8-32 εκ. (ΜΕ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟ)	ΤΕΜ.	1095		
7	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ	ΦΑΚΕΛΟΙ	ΤΕΜ.	2930		
8	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ	ΦΑΚΕΛΟΙ	ΤΕΜ	850		
9	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ	ΦΑΚΕΛΟΙ	ΤΕΜ	6200		
10	ΑΠΟΣΣΥΡΑΠΤΙΚΟ ΤΑΝΑΛΙΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ		ΤΕΜ.	50		
11	ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΕΣ		ΤΕΜ	20		
12	ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΧΕΣ ΛΕΥΚΕΣ (ΜΕΓΑΛΕΣ)		ΤΕΜ.	141		
13	ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΕΣ 20 ΦΥΛΛΩΝ		ΤΕΜ.	20		
14	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ	ROLLER 4.2mm 6 m	ΤΕΜ.	313		
15	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΓΙΑ Η/Υ Α4	ΔΙΑΣΤ. 70x67,5	ΚΟΥΤ. (100Φ)	9		
16	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΓΙΑ Η/Υ Α4	ΔΙΑΣΤ. 47,5x25,5	ΚΟΥΤ. (100Φ)	14		

17	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΣΕ Η/Υ Α4	A4	ΚΟΥΤ. (100Φ)	15		
18	ΚΟΛΛΑ ΥΓΡΗ- ΡΕΥΣΤΗ	33ml	ΣΩΛ.	38		
19	ΚΟΛΛΑ STICK 20gr.	20gr	ΤΕΜ	107		
20	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΜΙΚΡΑ	Σακούλα 500gr (διάμετρος 13cm)	ΣΑΚ	93		
21	ΛΑΣΤΙΧΑ ΜΕΓΑΛΑ	Σακούλα 500gr (10mmΧδιάμ. 13cm)	ΣΑΚ	112		
22	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ EXTRA FINE	ΜΠΛΕ	ΤΕΜ	122		
23	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ EXTRA FINE	ΜΑΥΡΟ	ΤΕΜ	126		
24	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΔΡΟΙ ΜΑΥΡΟΙ		ΤΕΜ	112		
25	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΦΩΣΦΟΡΙΖΟΝΤΕΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ (ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ)		ΤΕΜ	189		
26	ΜΟΛΥΒΙΑ Β2		ΤΕΜ	176		
27	ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ	0,7mm	ΤΕΜ	20		
28	ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ	0,5mm	ΤΕΜ	20		
29	ΜΥΤΕΣ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ	0,7mm	ΤΕΜ	34		
30	ΜΥΤΕΣ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΑ	0,5mm	ΠΑΚ	26		

	ΜΟΛΥΒΙΑ					
31	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ	AA	ΠΑΚ (ΤΕΤΡΑΔΑ)	127		
32	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ	AAA	ΠΑΚ (ΤΕΤΡΑΔΑ)	125		
33	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ	9V	TEM	3		
34	ΕΥΣΤΡΕΣ	ΜΕΤΑΛΛΙΚΕΣ	TEM	44		
35	ΣΕΛΟΤΕΠ	19x33mm	TEM	88		
36	ΣΕΛΟΤΕΠ ΔΙΑΦΑΝΗ ΑΟΡΑΤΗ ΜΑΤ	19x33mm	TEM	148		
37	ΣΠΑΓΓΟΣ	Μεσαίος σε ρολό 40μέτρων	TEM	20		
38	ΣΠΑΓΓΟΣ	Άσπρος πλαστικός σε ρολό 250 μέτρων	TEM	17		
39	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ	ΜΑΥΡΟ	TEM	140		
40	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ	ΚΟΚΚΙΝΟ	TEM	147		
41	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ	ΜΠΛΕ	TEM	807		
42	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	No5	ΠΑΚ	30		
43	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	No 4	ΠΑΚ	265		
44	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	No 3	ΠΑΚ	267		
45	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	No 2	ΠΑΚ	164		
46	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ	No 64	TEM	37		
47	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ	No 126	TEM	42		

48	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	No 64 (2000 ΤΕΜ/ΚΟΥΤΑΚΙ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	262		
49	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	No 126 (1000 ΤΕΜ/ΚΟΥΤΑΚΙ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	373		
50	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	23/10 (1000 ΤΕΜ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	57		
51	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	23/20 (1000 ΤΕΜ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	3		
52	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	23/13 (1000 ΤΕΜ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	5		
53	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	23/12 (1000 ΤΕΜ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	11		
54	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	No 10/1000 τμχ	ΚΟΥΤΑΚΙ	30		
55	ΤΑΙΝΙΕΣ ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗΣ	55mm X 25m	ΤΕΜ	14		
56	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΤΑΙΝΙΕΣ ΓΙΑ ΔΕΜΑΤΑ	ΚΑΦΕ (48mm)	ΤΕΜ	66		
57	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΤΑΙΝΙΕΣ ΓΙΑ ΔΕΜΑΤΑ	ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ (48mm)	ΤΕΜ	53		
58	ΤΑΜΠΟΝ ΜΕΛΑΝΗΣ	No 2 (10X6,5 cm)	ΤΕΜ	15		
59	ΤΑΜΠΟΝ ΜΕΛΑΝΗΣ	No 1 (12X8 cm)	ΤΕΜ	22		
60	ΜΕΛΑΝΙ ΤΑΜΠΟΝ ΜΠΛΕ	30ml	ΤΕΜ	74		
61	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ	76X76	ΠΑΚ	256		

62	ΧΑΡΤΙ ΠΕΡΙΤΥΛΙΓΜΑΤΟΣ ΔΕΜΑΤΩΝ	ΚΡΑΦΤ 100 gr/m	ΜΕΤΡ	403		
63	ΨΑΛΙΔΙΑ ΜΕ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΛΑΒΗ 15 cm		ΤΕΜ	29		
64	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ ΣΕ ΚΙΝΗΤΑ ΦΥΛΛΑ ΕΤΟΣ 2017		ΤΕΜ	20		
65	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ Α4		ΤΕΜ	3300		
66	ΝΤΟΣΙΕ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ ΓΙΑ ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ		ΤΕΜ	595		
67	ΚΟΥΤΙ ΧΑΡΤΙΝΟ BOXFILE ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΜΕ ΛΟΞΕΣ ΓΩΝΙΕΣ		ΤΕΜ	98		
68	DVD	Disk R 4,7GB	ΠΑΚ (των 10 τεμαχίων)	73		
69	ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ Α4		ΤΕΜ	290		
70	ΜΠΛΟΚ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΣΠΙΡΑΛ	No 4	ΤΕΜ	23		
71	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ BINDER CLIPS	25 mm (12 τεμ. / κουτί)	ΚΟΥΤ.	20		
72	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ BINDER CLIPS	32mm (12 τεμ. / κουτί)	ΚΟΥΤ.	175		
73	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ BINDER CLIPS	41mm (12 τεμ. / κουτί)	ΚΟΥΤ.	105		

74	ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ FILM INDEX STICK 5 ΧΡΩΜΑΤΩΝ		ΤΕΜ	214		
75	ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ ΣΠΙΡΑΛ ΓΙΑ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ (διάμετρος 15mm, 20mm, 25mm και 30mm)		ΤΕΜ (x 4 : ΣΕ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΔΙΑΜΕΤΡΟΥΣ)	35		
76	ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ ΧΑΡΤΙΝΑ ΕΞΩΦΥΛΛΑ ΓΙΑ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ ΜΕ ΣΠΙΡΑΛ ΚΑΙ ΟΠΙΣΘΟΦΥΛΛΑ		ΤΕΜ	145		
77	ΕΥΛΟΜΠΟΓΙΕΣ ΤΩΝ 12 ΧΡΩΜΑΤΩΝ		ΠΑΚ	7		
					ΑΘΡΟΙΣΜΑ	
					ΦΠΑ 24 %	
					ΣΥΝΟΛΟ	

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΤΜΗΜΑ 16 - Π.Ε. ΤΗΝΟΥ : ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ**

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ :

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ :

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
-----	-------	----------------------------------	------------	--------------------	------------------------	---------------

1	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ Α4 23 X 32 (N.57)	ΤΕΜ.	500		
2	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΠΕΖ ΜΕΓΑΛΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ 30 X 40	ΤΕΜ	100		
3	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ	ΦΑΚΕΛΟΙ 44X36	ΤΕΜ	100		
4	ΦΑΚΕΛΟΙ ΚΛΑΣΕΡ ΜΕ ΕΤΙΚΕΤΑ	ΦΑΚΕΛΟΙ 8-32 εκ. (ΜΕ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟ)	ΤΕΜ.	50		
5	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ	ΦΑΚΕΛΟΙ	ΤΕΜ.	50		
6	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ	ΦΑΚΕΛΟΙ	ΤΕΜ	200		
7	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ	ROLLER 4.2mm / 6m	ΤΕΜ.	10		
8	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΜΙΚΡΑ	Σακούλα 500gr (διάμετρος 13cm)	ΣΑΚ	5		
9	ΛΑΣΤΙΧΑ ΜΕΓΑΛΑ	Σακούλα 500gr (10mmXδιάμ. 13cm)	ΣΑΚ	5		
10	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΔΡΟΙ ΜΑΥΡΟΙ		ΤΕΜ	5		
11	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΦΩΣΦΟΡΙΖΟΝΤΕΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ (ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ)		ΤΕΜ	10		
12	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ	AA	ΠΑΚ (ΤΕΤΡΑΔΑ)	2		
13	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ	AAA	ΠΑΚ (ΤΕΤΡΑΔΑ)	2		

14	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΛΙΘΙΟΥ	3V	TEM	1		
15	ΣΕΛΟΤΕΠ ΔΙΑΦΑΝΗ ΑΟΡΑΤΗ ΜΑΤ	19x33mm	TEM	10		
16	ΣΠΑΓΓΟΣ	Μεσαίος σε ρολό 40μέτρων	TEM	1		
17	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ	ΜΠΛΕ	TEM	100		
18	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	ΜΙΚΡΟΙ Νο4	ΠΑΚ	10		
19	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	ΜΕΣΑΙΟΙ Νο3	ΠΑΚ	10		
20	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	ΜΕΓΑΛΟΙ Νο 2	ΠΑΚ	10		
21	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	Νο 126 (1000TEM/ΚΟΥΤΑΚΙ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	30		
22	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΤΑΙΝΙΕΣ ΓΙΑ ΔΕΜΑΤΑ	ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ (48 mm)	TEM	5		
23	ΤΑΜΠΟΝ ΜΕΛΑΝΗΣ	Νο 1 (ΜΕΓΑΛΑ)	TEM	5		
24	ΜΕΛΑΝΙ ΤΑΜΠΟΝ ΜΠΛΕ	30ml	TEM	10		
25	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ	76X76	ΠΑΚ	10		
26	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ Α4		TEM	500		
27	ΚΟΥΤΙ ΧΑΡΤΙΝΟ BOXFILE ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΜΕ ΛΟΞΕΣ ΓΩΝΙΕΣ		TEM	200		

28	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ BINDER CLIPS	32mm (12 τεμ. / κουτί)	ΚΟΥΤ.	5		
29	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ BINDER CLIPS	41mm (12 τεμ. / κουτί)	ΚΟΥΤ.	5		
30	ΕΥΛΟΜΠΟΓΙΕΣ ΤΩΝ 12 ΧΡΩΜΑΤΩΝ		ΠΑΚ	1		
					ΑΘΡΟΙΣΜΑ	
					ΦΠΑ 24 %	
					ΣΥΝΟΛΟ	

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΤΜΗΜΑ 17 - Π.Ε. ΝΑΞΟΥ / ΚΕΛΔΥ ΝΑΞΟΥ : ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ**

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ :

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ :

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΙ ΑΠΛΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ 23X11,5 (N 123/70)	ΤΕΜ.	4500		
2	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ Α4 23 X 32 (N.57)	ΤΕΜ.	1.500		
3	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΠΕΖ ΜΕΓΑΛΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ 30 X 40	ΤΕΜ	600		

4	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ	ΦΑΚΕΛΟΙ 44X36	TEM	70		
5	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΕ ΣΧΟΙΝΙ ΜΕΓΑΛΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ	TEM.	16		
6	ΦΑΚΕΛΟΙ ΚΛΑΣΕΡ ΜΕ ΕΤΙΚΕΤΑ	ΦΑΚΕΛΟΙ 8-32 εκ. (ΜΕ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟ)	TEM.	150		
7	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ	ΦΑΚΕΛΟΙ	TEM.	580		
8	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ	ΦΑΚΕΛΟΙ	TEM	1000		
9	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ	ΦΑΚΕΛΟΙ	TEM	1000		
10	ΑΠΟΣΣΥΡΑΠΤΙΚΟ ΤΑΝΑΛΙΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ		TEM.	4		
11	ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΕΣ		TEM	8		
12	ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΧΕΣ ΛΕΥΚΕΣ (ΜΕΓΑΛΕΣ)		TEM.	24		
13	ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΕΣ ΜΕΓΑΛΟΙ		TEM.	11		
14	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ	ROLLER 4.2mm / 6m	TEM.	69		
15	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΓΙΑ Η/Υ Α4	ΔΙΑΣΤ. 70x67,5	ΚΟΥΤ.(100Φ)	4		
16	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΓΙΑ Η/Υ Α4	ΔΙΑΣΤ. 47,5x25,5	ΚΟΥΤ.(100Φ)	3		

17	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚ/ΛΗΤΕΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΣΕ Η/Υ Α4	Α4	ΚΟΥΤ.(100Φ)	3		
18	ΚΟΛΛΑ ΥΓΡΗ- ΡΕΥΣΤΗ	33ml	ΣΩΛ.	32		
19	ΚΟΛΛΑ STICK 20gr.	20gr	ΤΕΜ	30		
20	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΜΙΚΡΑ	Σακούλα 500gr (διάμετρος 13cm)	ΣΑΚ	7		
21	ΛΑΣΤΙΧΑ ΜΕΓΑΛΑ	Σακούλα 500gr (10mmΧδιάμ. 13cm)	ΣΑΚ	16		
22	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ EXTRA FINE	ΜΠΛΕ	ΤΕΜ	32		
23	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ EXTRA FINE	ΜΑΥΡΟ	ΤΕΜ	42		
24	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΔΡΟΙ ΜΑΥΡΟΙ		ΤΕΜ	62		
25	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΔΡΟΙ ΜΠΛΕ		ΤΕΜ	3		
26	ΧΑΡΤΟΚΟΠΤΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ (πλάτος λεπίδας 9mm)		ΤΕΜ	3		
27	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΛΕΠΙΔΕΣ 18mm	σετ 10 τεμ	ΤΕΜ	2		
28	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΦΩΣΦΟΡΙΖΟΝΤΕΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ (ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ)		ΤΕΜ	67		
29	ΜΟΛΥΒΙΑ Β2		ΤΕΜ	94		
30	ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ	0,7mm	ΤΕΜ	11		

31	ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ	0,5mm	ΤΕΜ	12		
32	ΜΥΤΕΣ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ	0,7mm (12 τεμ)	ΤΕΜ	10		
33	ΜΥΤΕΣ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ	0,5mm 912 τεμ)	ΠΑΚ	10		
34	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ	AA	ΠΑΚ (ΤΕΤΡΑΔΑ)	35		
35	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ	AAA	ΠΑΚ (ΤΕΤΡΑΔΑ)	16		
36	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ	9V	ΤΕΜ	5		
37	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΛΙΘΙΟΥ	3V	ΤΕΜ	10		
38	ΕΥΣΤΡΕΣ	ΜΕΤΑΛΛΙΚΕΣ	ΤΕΜ	22		
39	ΣΕΛΟΤΕΠ	19x33mm	ΤΕΜ	62		
40	ΣΕΛΟΤΕΠ ΔΙΑΦΑΝΗ ΑΟΡΑΤΗ ΜΑΤ	19x33mm	ΤΕΜ	59		
41	ΣΠΑΓΓΟΣ	Μεσαίος σε ρολό 40μέτρων	ΤΕΜ	5		
42	ΣΠΑΓΓΟΣ	Άσπρος πλαστικός σε ρολό 250 μέτρων	ΤΕΜ	2		
43	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ	ΜΑΥΡΟ	ΤΕΜ	47		
44	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ	ΚΟΚΚΙΝΟ	ΤΕΜ	46		
45	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ	ΜΠΛΕ	ΤΕΜ	222		
46	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	No 5	ΠΑΚ	15		
47	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	No 4	ΠΑΚ	91		

48	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	No 3	ΠΑΚ	121		
49	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	No 2	ΠΑΚ	66		
50	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ	No 64	ΤΕΜ	5		
51	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ	No 126	ΤΕΜ	9		
52	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	No 64 (2000 ΤΕΜ/ΚΟΥΤΑΚΙ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	10		
53	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	No 126 (1000 ΤΕΜ/ΚΟΥΤΑΚΙ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	20		
54	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	23/10 (1000 ΤΕΜ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	8		
55	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	No 10/1000 τμχ	ΚΟΥΤΑΚΙ	20		
56	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΤΑΙΝΙΕΣ ΓΙΑ ΔΕΜΑΤΑ	ΚΑΦΕ (48mm X 65m)	ΤΕΜ	13		
57	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΤΑΙΝΙΕΣ ΓΙΑ ΔΕΜΑΤΑ	ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ (48 mm)	ΤΕΜ	49		
58	ΤΑΜΠΟΝ ΜΕΛΑΝΗΣ	No 2 (ΜΙΚΡΑ)	ΤΕΜ	4		
59	ΤΑΜΠΟΝ ΜΕΛΑΝΗΣ	No 1 (ΜΕΓΑΛΑ)	ΤΕΜ	8		
60	ΜΕΛΑΝΙ ΤΑΜΠΟΝ ΜΠΛΕ	30ml	ΤΕΜ	3		
61	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ	76X76	ΠΑΚ	81		

62	ΧΑΡΤΙ ΠΕΡΙΤΥΛΙΓΜΑΤΟΣ ΔΕΜΑΤΩΝ	ΚΡΑΦΤ 100 gr/m	ΜΕΤΡ	80		
63	ΨΑΛΙΔΙΑ ΜΕ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΛΑΒΗ 15 cm		ΤΕΜ	21		
64	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ ΣΕ ΚΙΝΗΤΑ ΦΥΛΛΑ ΕΤΟΣ 2017		ΤΕΜ	25		
65	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ Α4		ΤΕΜ	615		
66	ΝΤΟΣΙΕ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ ΓΙΑ ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ		ΤΕΜ	254		
67	ΚΟΥΤΙ ΧΑΡΤΙΝΟ BOXFILE ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΜΕ ΛΟΞΕΣ ΓΩΝΙΕΣ		ΤΕΜ	12		
68	DVD	Disk R 4,7GB	ΠΑΚ (των 12 τεμαχίων)	21		
69	ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ Α4		ΤΕΜ	10		
70	ΜΠΛΟΚ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΣΠΙΡΑΛ	No 4	ΤΕΜ	30		
71	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ BINDER CLIPS	32mm (12 τεμ. / κουτί)	ΚΟΥΤ.	27		
72	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ BINDER CLIPS	41mm (12 τεμ. / κουτί)	ΚΟΥΤ.	15		
73	ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ FILM INDEX STICK 5 ΧΡΩΜΑΤΩΝ		ΤΕΜ	40		

74	ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ ΧΑΡΤΙΝΑ ΕΞΩΦΥΛΛΑ ΓΙΑ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ ΜΕ ΣΠΙΡΑΛ ΚΑΙ ΟΠΙΣΘΟΦΥΛΛΑ		ΤΕΜ	15		
75	ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΗΣ 65 ΦΥΛΛΩΝ			1		
76	ΕΥΛΟΜΠΟΓΙΕΣ ΤΩΝ 12 ΧΡΩΜΑΤΩΝ		ΠΑΚ	5		
ΑΘΡΟΙΣΜΑ						
ΦΠΑ 24 %						
ΣΥΝΟΛΟ						

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΤΜΗΜΑ 18 - Π.Ε. ΠΑΡΟΥ : ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ**

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ :

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ :

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΙ ΑΠΛΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ 23X11,5 (N 123/70)	ΤΕΜ.	3000		
2	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ Α4 23 X 32 (N.57)	ΤΕΜ.	3000		

3	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΠΕΖ ΜΕΓΑΛΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ 30 X 40	ΤΕΜ	100		
4	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΕ ΣΧΟΙΝΙ ΜΕΓΑΛΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ	ΤΕΜ.	190		
5	ΦΑΚΕΛΟΙ ΚΛΑΣΕΡ ΜΕ ΕΤΙΚΕΤΑ	ΦΑΚΕΛΟΙ 8-32 εκ. (ΜΕ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟ)	ΤΕΜ.	80		
6	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ	ΦΑΚΕΛΟΙ	ΤΕΜ.	200		
7	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ	ΦΑΚΕΛΟΙ	ΤΕΜ	2000		
8	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ	ROLLER 4.2mm /6m	ΤΕΜ.	3		
9	ΚΟΛΛΑ ΥΓΡΗ- ΡΕΥΣΤΗ	33ml	ΣΩΛ.	10		
10	ΚΟΛΛΑ STICK 20gr.	20gr	ΤΕΜ	20		
11	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ EXTRA FINE	ΜΠΛΕ	ΤΕΜ	5		
12	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ EXTRA FINE	ΜΑΥΡΟ	ΤΕΜ	5		
13	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΔΡΟΙ ΜΑΥΡΟΙ		ΤΕΜ	10		
14	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΦΩΣΦΟΡΙΖΟΝΤΕΣ (ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ)		ΤΕΜ	5		
15	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ	ΑΑ	ΠΑΚ (ΤΕΤΡΑΔΑ)	10		

16	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ	ΑΑΑ	ΠΑΚ (ΤΕΤΡΑΔΑ)	5		
17	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ	9V	ΤΕΜ	2		
18	ΣΕΛΟΤΕΠ	19x33mm	ΤΕΜ	5		
19	ΣΕΛΟΤΕΠ ΔΙΑΦΑΝΗ ΑΟΡΑΤΗ ΜΑΤ	19x33mm	ΤΕΜ	5		
20	ΣΠΑΓΓΟΣ	Μεσαίος σε ρολό 40μέτρων	ΤΕΜ	3		
21	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ	ΚΟΚΚΙΝΟ	ΤΕΜ	5		
22	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ	ΜΠΛΕ	ΤΕΜ	20		
23	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	No4	ΠΑΚ	4		
24	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	No3	ΠΑΚ	20		
25	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	No 126 (1000 ΤΕΜ/ΚΟΥΤΑΚΙ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	10		
26	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΤΑΙΝΙΕΣ ΓΙΑ ΔΕΜΑΤΑ	ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ (48 mm)	ΤΕΜ	10		
27	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ	76X76	ΠΑΚ	10		
28	ΧΑΡΤΙ ΠΕΡΙΤΥΛΙΓΜΑΤΟΣ ΔΕΜΑΤΩΝ	ΚΡΑΦΤ 100 gr/m	ΜΕΤΡ	10		
29	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ Α4		ΤΕΜ	150		

30	ΚΟΥΤΙ ΧΑΡΤΙΝΟ BOXFILE ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΜΕ ΛΟΞΕΣ ΓΩΝΙΕΣ		ΤΕΜ	150		
31	ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ FILM INDEX STICK 5 ΧΡΩΜΑΤΩΝ		ΤΕΜ	2		
32	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΙ 35X25		ΤΕΜ	50		
					ΑΘΡΟΙΣΜΑ	
					ΦΠΑ 24 %	
					ΣΥΝΟΛΟ	

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΤΜΗΜΑ 19 - Π.Ε. ΜΗΛΟΥ : ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ**

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ :

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ :

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017

ΤΜΗΜΑ 19 - Π.Ε. ΜΗΛΟΥ : ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΙ ΑΠΛΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ 23X11,5 (N 123/70)	ΤΕΜ.	500		
2	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ Α4 23 X 32 (N.57)	ΤΕΜ.	500		
3	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΠΕΖ ΜΕΓΑΛΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ 30 X 40	ΤΕΜ	260		

4	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ	ΦΑΚΕΛΟΙ 44X36	TEM	300		
5	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΕ ΣΧΟΙΝΙ ΜΕΓΑΛΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ	TEM.	30		
6	ΦΑΚΕΛΟΙ ΚΛΑΣΣΕΡ ΜΕ ΕΤΙΚΕΤΑ	ΦΑΚΕΛΟΙ 8-32 εκ. (ΜΕ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟ)	TEM.	25		
7	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ	ΦΑΚΕΛΟΙ	TEM.	50		
8	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ	ΦΑΚΕΛΟΙ	TEM	15		
9	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ	ΦΑΚΕΛΟΙ	TEM	30		
10	ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΧΕΣ ΛΕΥΚΕΣ (ΜΕΓΑΛΕΣ)		TEM.	5		
11	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ	ROLLER 4.2mm /6m	TEM.	17		
12	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚ/ΛΗΤΕΣ ΓΙΑ H/Y A4	ΔΙΑΣΤ. 70x67,5	ΚΟΥΤ.(100Φ)	1		
13	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚ/ΛΗΤΕΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΓΙΑ H/Y A4	ΔΙΑΣΤ. 47,5x25,5	ΚΟΥΤ.(100Φ)	2		
14	ΚΟΛΛΑ STICK 20gr.	20gr	TEM	10		
15	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΜΙΚΡΑ	Σακούλα 500gr (διάμετρος 13cm)	ΣΑΚ	1		

16	ΛΑΣΤΙΧΑ ΜΕΓΑΛΑ	Σακούλα 500gr (10mmΧδιάμ. 13cm)	ΣΑΚ	1		
17	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ EXTRA FINE	ΜΠΛΕ	TEM	3		
18	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ EXTRA FINE	ΜΑΥΡΟ	TEM	3		
19	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΔΡΟΙ ΜΑΥΡΟΙ		TEM	10		
20	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΦΩΣΦΟΡΙΖΟΝΤΕΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ (ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ)		TEM	6		
21	ΜΟΛΥΒΙΑ Β2		TEM	1		
22	ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ	0,7mm	TEM	4		
23	ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ	0,5mm	TEM	4		
24	ΜΥΤΕΣ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ	0,7mm	TEM	4		
25	ΜΥΤΕΣ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ	0,5mm	ΠΑΚ	3		
26	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ	AA	ΠΑΚ (ΤΕΤΡΑΔΑ)	10		
27	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ	AAA	ΠΑΚ (ΤΕΤΡΑΔΑ)	7		
28	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ	9V	TEM	1		
29	ΞΥΣΤΡΕΣ	ΜΕΤΑΛΛΙΚΕΣ	TEM	3		
30	ΣΕΛΟΤΕΠ	19x33mm	TEM	15		

31	ΣΕΛΟΤΕΠ ΔΙΑΦΑΝΗ ΑΟΡΑΤΗ ΜΑΤ	19x33mm	ΤΕΜ	14		
32	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ	ΜΑΥΡΟ	ΤΕΜ	14		
33	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ	ΚΟΚΚΙΝΟ	ΤΕΜ	14		
34	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ	ΜΠΛΕ	ΤΕΜ	46		
35	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	No 4	ΠΑΚ	4		
36	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	No 3	ΠΑΚ	4		
37	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	No 2	ΠΑΚ	4		
38	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	No 64 (2000 ΤΕΜ/ΚΟΥΤΑΚΙ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	11		
39	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	No 126 (1000ΤΕΜ/ΚΟΥΤΑΚΙ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	13		
40	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	23/10 (1000 ΤΕΜ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	4		
41	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	23/20 (1000 ΤΕΜ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	4		
42	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	23/13 (1000 ΤΕΜ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	4		
43	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	23/12 (1000 ΤΕΜ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	4		
44	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΤΑΙΝΙΕΣ ΓΙΑ ΔΕΜΑΤΑ	ΚΑΦΕ (48mm X 65m)	ΤΕΜ	6		
45	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΤΑΙΝΙΕΣ ΓΙΑ ΔΕΜΑΤΑ	ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ (48 mm)	ΤΕΜ	9		

46	ΤΑΜΠΟΝ ΜΕΛΑΝΗΣ	No 2 (ΜΙΚΡΑ)	ΤΕΜ	2		
47	ΤΑΜΠΟΝ ΜΕΛΑΝΗΣ	No 1 (ΜΕΓΑΛΑ)	ΤΕΜ	2		
48	ΜΕΛΑΝΙ ΤΑΜΠΟΝ ΜΠΛΕ	30ml	ΤΕΜ	1		
49	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ	76X76	ΠΑΚ	12		
50	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ ΣΕ ΚΙΝΗΤΑ ΦΥΛΛΑ ΕΤΟΣ 2017		ΤΕΜ	3		
51	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ Α4		ΤΕΜ	350		
52	ΝΤΟΣΙΕ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ ΓΙΑ ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ		ΤΕΜ	130		
53	ΚΟΥΤΙ ΧΑΡΤΙΝΟ BOXFILE ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΜΕ ΛΟΞΕΣ ΓΩΝΙΕΣ		ΤΕΜ	10		
54	DVD	Disk R 4,7GB	ΠΑΚ	1		
55	ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ Α4		ΤΕΜ	20		
56	ΜΠΛΟΚ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΣΠΙΡΑΛ	No 4	ΤΕΜ	1		
57	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ BINDER CLIPS	32mm (12 τεμ. / κουτί)	ΚΟΥΤ.	3		
58	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ BINDER CLIPS	41mm (12 τεμ. / κουτί)	ΚΟΥΤ.	3		

59	ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ ΣΠΙΡΑΛ ΓΙΑ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ (διάμετρος 15mm,20mm,25mm & 30mm)		ΤΕΜ (x 4 : ΣΕ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΔΙΑΜΕΤΡΟΥΣ)	4		
60	ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ ΧΑΡΤΙΝΑ ΕΞΩΦΥΛΛΑ ΓΙΑ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ ΜΕ ΣΠΙΡΑΛΚΑΙ ΟΠΙΣΘΟΦΥΛΛΑ		ΤΕΜ	18		
ΑΘΡΟΙΣΜΑ						
ΦΠΑ 24 %						
ΣΥΝΟΛΟ						

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΤΜΗΜΑ 20 - Π.Ε. ΘΗΡΑΣ : ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ**

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ :

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ :

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΙ ΑΠΛΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ 23X11,5 (N 123/70)	ΤΕΜ.	2000		
2	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ Α4 23 X 32 (N.57)	ΤΕΜ.	400		

3	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΠΕΖ ΜΕΓΑΛΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ 30 X 40	TEM	300		
4	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ	ΦΑΚΕΛΟΙ 44X36	TEM	220		
5	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΕ ΣΧΟΙΝΙ ΜΕΓΑΛΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ	TEM.	250		
6	ΦΑΚΕΛΟΙ ΚΛΑΣΕΡ ΜΕ ΕΤΙΚΕΤΑ	ΦΑΚΕΛΟΙ 8-32 εκ. (ΜΕ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟ)	TEM.	240		
7	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ	ΦΑΚΕΛΟΙ	TEM.	300		
8	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ	ΦΑΚΕΛΟΙ	TEM	200		
9	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ	ΦΑΚΕΛΟΙ	TEM	350		
10	ΑΠΟΣΣΥΡΑΠΤΙΚΟ ΤΑΝΑΛΙΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ		TEM.	4		
11	ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΕΣ		TEM	4		
12	ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΧΕΣ ΛΕΥΚΕΣ (ΜΕΓΑΛΕΣ)		TEM.	6		
13	ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΕΣ ΜΕΓΑΛΟΙ		TEM.	5		
14	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ	ROLLER 4.2mm / 6m	TEM.	22		

15	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΓΙΑ Η/Υ Α4	ΔΙΑΣΤ. 70x67,5	ΚΟΥΤ.(100Φ)	10		
16	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΓΙΑ Η/Υ Α4	ΔΙΑΣΤ. 47,5x25,5	ΚΟΥΤ.(100Φ)	1		
17	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΣΕ Η/Υ Α4	A4	ΚΟΥΤ.(100Φ)	1		
18	ΚΟΛΛΑ ΥΓΡΗ- ΡΕΥΣΤΗ	33ml	ΣΩΛ.	8		
19	ΚΟΛΛΑ STICK 20gr.	20gr	ΤΕΜ	7		
20	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΜΙΚΡΑ	Σακούλα 500gr (διάμετρος 13cm)	ΣΑΚ	15		
21	ΛΑΣΤΙΧΑ ΜΕΓΑΛΑ	Σακούλα 500gr (10mmxδιάμ. 13cm)	ΣΑΚ	10		
22	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ EXTRA FINE	ΜΠΛΕ	ΤΕΜ	12		
23	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ EXTRA FINE	ΜΑΥΡΟ	ΤΕΜ	10		
24	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΔΡΟΙ ΜΑΥΡΟΙ		ΤΕΜ	20		
25	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΦΩΣΦΟΡΙΖΟΝΤΕΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ (ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ)		ΤΕΜ	24		
26	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ	ΑΑ	ΠΑΚ (ΤΕΤΡΑΔΑ)	8		

27	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ	ΑΑΑ	ΠΑΚ (ΤΕΤΡΑΔΑ)	8		
28	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ	9V	ΤΕΜ	4		
29	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΛΙΘΙΟΥ	3V	ΤΕΜ	3		
30	ΕΥΣΤΡΕΣ	ΜΕΤΑΛΛΙΚΕΣ	ΤΕΜ	6		
31	ΣΕΛΟΤΕΠ	19x33mm	ΤΕΜ	14		
32	ΣΕΛΟΤΕΠ ΔΙΑΦΑΝΗ ΔΟΡΑΤΗ ΜΑΤ	19x33mm	ΤΕΜ	12		
33	ΣΠΑΓΓΟΣ	Μεσαίος σε ρολο 40μέτρων	ΤΕΜ	1		
34	ΣΠΑΓΓΟΣ	Άσπρος πλαστικός σε ρολό 250 μέτρων	ΤΕΜ	1		
35	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ	ΜΑΥΡΟ	ΤΕΜ	14		
36	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ	ΚΟΚΚΙΝΟ	ΤΕΜ	14		
37	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ	ΜΠΛΕ	ΤΕΜ	28		
38	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	No4	ΠΑΚ	24		
39	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	No3	ΠΑΚ	24		
40	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ	No 2	ΠΑΚ	24		
41	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ	No 64	ΤΕΜ	4		
42	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ	No 126	ΤΕΜ	5		
43	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	No 64 (2000ΤΕΜ/ΚΟΥΤΑΚΙ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	14		
44	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	No 126 (1000ΤΕΜ/ΚΟΥΤΑΚΙ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	10		
45	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	23/10 (1000 ΤΕΜ)	ΚΟΥΤΑΚΙ	3		

46	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	23/13 (1000 TEM)	ΚΟΥΤΑΚΙ	3		
47	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ	23/12(1000 TEM)	ΚΟΥΤΑΚΙ	2		
48	ΤΑΙΝΙΕΣ ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗΣ	55mmX25m5,5	TEM	4		
49	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΤΑΙΝΙΕΣ ΓΙΑ ΔΕΜΑΤΑ	ΚΑΦΕ (48mm X 65m)	TEM	6		
50	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΤΑΙΝΙΕΣ ΓΙΑ ΔΕΜΑΤΑ	ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ (48 mm)	TEM	6		
51	ΤΑΜΠΟΝ ΜΕΛΑΝΗΣ	No 2 (ΜΙΚΡΑ)	TEM	3		
52	ΤΑΜΠΟΝ ΜΕΛΑΝΗΣ	No 1 (ΜΕΓΑΛΑ)	TEM	8		
53	ΜΕΛΑΝΙ ΤΑΜΠΟΝ ΜΠΛΕ	30ml	TEM	16		
54	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ	76X76	ΠΑΚ	14		
55	ΧΑΡΤΙ ΠΕΡΙΤΥΛΙΓΜΑΤΟΣ ΔΕΜΑΤΩΝ	ΚΡΑΦΤ 40gr/m	ΜΕΤΡ	8		
56	ΨΑΛΙΔΙΑ ΜΕ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΛΑΒΗ 15 cm		TEM	4		
57	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ Α4		TEM	300		

58	ΝΤΟΣΙΕ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ ΓΙΑ ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ		ΤΕΜ	30		
59	ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ Α4		ΤΕΜ	12		
60	ΜΠΛΟΚ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΣΠΙΡΑΛ	No 4	ΤΕΜ	16		
61	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ BINDER CLIPS	32mm	ΚΟΥΤ.	12		
62	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ BINDER CLIPS	41mm	ΚΟΥΤ.	12		
63	ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ ΣΠΙΡΑΛ ΓΙΑ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ (διαμετρος 15mm,20mm,25mm & 30mm)		ΤΕΜ (x 4 : ΣΕ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΔΙΑΜΕΤΡΟΥΣ)	12		
64	ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ ΧΑΡΤΙΝΑ ΕΞΩΦΥΛΛΑ ΓΙΑ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ ΜΕ ΣΠΙΡΑΛΚΑΙ ΟΠΙΣΘΟΦΥΛΛΑ		ΤΕΜ	24		
65	ΕΥΛΟΜΠΟΓΙΕΣ ΤΩΝ 12 ΧΡΩΜΑΤΩΝ		ΠΑΚ	4		
					ΑΘΡΟΙΣΜΑ	
					ΦΠΑ 24 %	
					ΣΥΝΟΛΟ	

Απαγορεύεται η αλλαγή στη μορφή και στην δομή των ανωτέρω Πινάκων Οικονομικής Προσφοράς και επιβάλλεται απαραίτητα η χρησιμοποίησή τους όπως αυτοί δίδονται στο παρόν άρθρο.

B2) Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η τιμή μονάδας για κάθε είδος Τμήματος ή δε δίδεται τιμή για ολόκληρη την ζητούμενη ποσότητα είδους Τμήματος ή η συνολική προσφερόμενη τιμή για Τμήμα, η προσφορά **απορρίπτεται ως απαράδεκτη** με απόφαση του Αποφαινώμενου Οργάνου της Α.Α., ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου γνωμοδοτικού οργάνου.

B3) Προσφορά που δίνει συνολική προσφερόμενη τιμή Τμήματος μεγαλύτερη από την εκτιμώμενη τιμή, χωρίς ΦΠΑ, όπως αυτή δίδεται στο άρθρο 3 του παρόντος Παραρτήματος, **απορρίπτεται ως απαράδεκτη**.

Άρθρο 14^ο - Τρόπος Διενέργειας του διαγωνισμού.

14.1 Κριτήριο ανάθεσης.

Η επιλογή του Αναδόχου θα γίνει με ανοικτή διαδικασία, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση την τιμή (χαμηλότερη τιμή).

14.2 Πρόσβαση σε έντυπα έγγραφα.

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία, έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. αλλά και στα έγγραφα που προσκομίζονται σε έντυπη μορφή, με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του Ν.2690/1999 και των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012).

Η Ε.Α.Δ. με πρόσκληση προς τους διαγωνιζόμενους καθορίζει τον τόπο και τον χρόνο πρόσβασης στα έντυπα δικαιολογητικά και στοιχεία κάθε σταδίου.

14.3 Ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών.

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών θα διενεργηθεί τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ώρα 10:00' π.μ. μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της Α.Α..

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών υποφακέλων «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Οι ηλεκτρονικοί υποφάκελοι των Οικονομικών Προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές θα κριθούν αποδεκτές, μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίστηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

14.4 Αποσφράγιση των εντύπων προσφορών.

Η αποσφράγιση των εντύπων φακέλων, οι οποίοι προσκομίζονται εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των προσφορών και περιέχουν έγγραφα και δικαιολογητικά σε έντυπη μορφή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη, γίνεται σε ημερομηνία και ώρα για την οποία οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό θα ενημερωθούν από την αρμόδια επιτροπή.

Σε περίπτωση μη έγκαιρης και προσήκουσας προσκόμισης των φακέλων αυτών, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Επαναλαμβάνεται ότι δικαιολογητικά ή άλλα στοιχεία που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν και εντύπως στην αναθέτουσα αρχή, είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί / συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή ή δεν έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς που υπάγονται στην περίπτωση α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν.4250/2014. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι : η εγγύηση συμμετοχής, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές, συμβολαιογράφους ή άλλους ιδιωτικούς φορείς.

Όπου απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση, νοείται για τους μεν ημεδαπούς Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με τον Ν.1599/1986 του νομίμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου ή Υπεύθυνη Δήλωση του φυσικού προσώπου, για τους δε αλλοδαπούς κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας το οποίο θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση του στα Ελληνικά κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

14.5 Διευκρινίσεις επί των υποβληθέντων προσφορών.

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή τα δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση υποβάλλεται από τους προσφέροντες χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο στις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενο τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελή σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/2014 (Α' 74) μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα υποχρεωτικά ή μη που θεσπίζονται με νόμο, κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση κατά το πρώτο εδάφιο δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση δεν πρέπει να εισάγει διακρίσεις, άνιση μεταχείριση των οικονομικών φορέων ή να έχει ως συνέπεια ευνοϊκή μεταχείριση συγκεκριμένου οικονομικού φορέα στη διαδικασία ανάθεσης της δημόσιας σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ή σσονος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές.

Η παροχή της δυνατότητας διευκρινίσεων στον προσφέροντα, είναι υποχρεωτική για την αναθέτουσα αρχή, αν επίκειται αποκλεισμός του από τη διαδικασία, λόγω ασαφειών των δικαιολογητικών και εγγράφων της προσφοράς.

Τυχόν διευκρινίσεις υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος από τους προσφέροντες μόνο όταν ζητούνται από την Ε.Δ.Δ. μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος του Συστήματος.

Από τις διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν. Διευκρινίσεις που δίδονται αυτοβούλως από τους συμμετέχοντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών τους δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

14.6 Στάδια διαδικασίας.

Η διεξαγωγή του διαγωνισμού διενεργείται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού της Περιφέρειας και πραγματοποιείται στα ακόλουθα στάδια :

1^ο ΣΤΑΔΙΟ : ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», η Ε.Δ.Δ. σε κλειστές συνεδριάσεις ελέγχει την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών συμμετοχής που έχουν υποβληθεί.

Η Ε.Δ.Δ. ομοίως, αφού ενημερώσει σχετικά τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό, αποσφραγίζει σε καθορισμένη ημερομηνία και ώρα τους φακέλους με τα έντυπα στοιχεία των προσφορών. Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των **Δικαιολογητικών Συμμετοχής** καθώς και ο φάκελος της Τεχνικής Προσφοράς (ή των Τεχνικών Προσφορών αν υποβλήθηκε προσφορά για περισσότερα του ενός Τμήματα), μονογράφονται και σφραγίζονται από το αρμόδιο όργανο όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο και ελέγχεται η πληρότητα των εντύπων Δικαιολογητικών Συμμετοχής.

Κατόπιν η Ε.Δ.Δ. ελέγχει το περιεχόμενο των επιμέρους φακέλων **Τεχνικής Προσφοράς** ανά Τμήμα, για τις προσφορές που έχουν γίνει αποδεκτές κατά την προηγηθείσα φάση ελέγχου των Δικαιολογητικών Συμμετοχής, για να διαπιστώσει εάν ικανοποιούν τις απαιτήσεις και τους λοιπούς τους όρους της Διακήρυξης.

Στην συνέχεια η (Ε.Δ.Δ.) συνέρχεται σε συνεδριάσεις και αφού λάβει υπόψη της :

- τις προσφορές που έγιναν αποδεκτές κατά την φάση του ελέγχου των Δικαιολογητικών Συμμετοχής και των Τεχνικών Προσφορών,
- τις τεχνικές προδιαγραφές και λοιπούς όρους της Διακήρυξης,
- το κριτήριο ανάθεσης όπως καθορίζεται στην παρούσα Διακήρυξη, δηλαδή η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση την τιμή (χαμηλότερη τιμή),

προβαίνει στην αξιολόγηση των προσφορών.

Μετά την ολοκλήρωση της παραπάνω διαδικασίας, η Ε.Δ.Δ. καταχωρεί σε Πρακτικό (1^ο Πρακτικό) όσους υπέβαλαν προσφορές, τα υποβληθέντα δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών και τις προσφορές που γίνονται αποδεκτές ή ενδεχομένως αυτές που χαρακτηρίζει ως απορριπτές (αναλύοντας για κάθε μια από αυτές, τους ακριβείς λόγους απόρριψης).

Το παραπάνω Πρακτικό περιλαμβάνει συνολικά την καταγραφή και τον έλεγχο των Δικαιολογητικών Συμμετοχής και της Τεχνικής Προσφοράς, που υποβλήθηκαν ηλεκτρονικά και εντύπως.

Το 1^ο Πρακτικό υπογράφεται και ηλεκτρονικά από την Ε.Δ.Δ. και αποτελεί την εισήγηση της προς το Αποφαινόμενο Όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, στο οποίο και διαβιβάζεται για τον έλεγχό του και την έκδοση σχετικής απόφασης επικύρωσης.

Το αποτέλεσμα του ανωτέρω σταδίου επικυρώνεται με απόφαση του Αποφαινόμενου Οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους συμμετέχοντες μέσω του Συστήματος. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016.

Οι φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών δεν αποσφραγίζονται. Θα αποσφραγισθούν την ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων.

2^ο ΣΤΑΔΙΟ : ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΥΠΟΦΑΚΕΛΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ / ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΤΕΛΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ / ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Μετά την ολοκλήρωση του προηγούμενου Σταδίου, η Ε.Δ.Δ. ορίζει την ημερομηνία και ώρα ηλεκτρονικής αποσφράγισης των επιμέρους φακέλων των Οικονομικών Προσφορών και ενημερώνει σχετικά τους προσφέροντες, οι προσφορές των οποίων δεν αποκλείστηκαν στο προηγούμενο στάδιο, με σχετική ανακοίνωση που τους κοινοποιεί μέσω του Συστήματος, τέσσερις (4) ημέρες τουλάχιστον προ της ημερομηνίας που θα αποσφραγισθούν οι οικονομικές προσφορές.

Για την ολοκλήρωση της διαδικασίας αυτής, η Ε.Δ.Δ. ελέγχει την ορθότητα και πληρότητα των οικονομικών προσφορών ανά Τμήμα, προκειμένου να διαπιστώσει αν ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της Διακήρυξης.

Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενο στάδιο, οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Στην συνέχεια η Ε.Δ.Δ. καταχωρεί σε Πρακτικό (2^ο Πρακτικό) τις αποδεκτές προσφορές καθώς και τις τυχόν προσφορές που χαρακτηρίζει απορριπτές, αναλύοντας για κάθε μία από αυτές τους ακριβείς λόγους απόρριψης. Στο ίδιο πρακτικό περιλαμβάνεται και ο **Συγκριτικός Πίνακας Κατάταξης Προσφορών** ανά Τμήμα. Η κατάταξη στον πίνακα αυτό γίνεται κατά αύξουσα σειρά των τιμών προσφοράς. Στο πρακτικό αυτό η Ε.Δ.Δ. καταγράφει και την πρότασή της για τον Προσωρινό Ανάδοχο ανά Τμήμα, ο οποίος είναι ο πρώτος στην κατάταξη του Συγκριτικού Πίνακα Κατάταξης Προσφορών του αντίστοιχου Τμήματος (δηλ. αυτός με την χαμηλότερη τιμή προσφοράς).

Το 2^ο Πρακτικό υπογράφεται και ηλεκτρονικά από την Ε.Δ.Δ. και αποτελεί την εισήγηση της προς το Αποφαινόμενο Όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, στο οποίο και διαβιβάζεται για τον έλεγχό του και την έκδοση σχετικής απόφασης επικύρωσης.

Το αποτέλεσμα του ανωτέρω σταδίου επικυρώνεται με απόφαση του Αποφαινόμενου Οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους συμμετέχοντες μέσω του Συστήματος. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016.

14.7 Ισότιμες προσφορές.

Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμοδίου συλλογικού οργάνου και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

14.8 Ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές.

Όταν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με τα αγαθά, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής.

Οι εξηγήσεις που αναφέρονται παραπάνω μπορεί να αφορούν ιδίως :

- α) τα οικονομικά χαρακτηριστικά της μεθόδου κατασκευής, της διαδικασίας παρασκευής ή των παρεχόμενων υπηρεσιών,
- β) τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων για την παροχή των προϊόντων,
- γ) την πρωτοτυπία των αγαθών που προτείνονται από τον προσφέροντα,
- δ) τη συμμόρφωση προς τις υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016 σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 89 του ίδιου νόμου,
- ε) τη συμμόρφωση προς τις υποχρεώσεις του άρθρου 131 του Ν.4412/2016,
- στ) το ενδεχόμενο χορήγησης κρατικής ενίσχυσης στον προσφέροντα, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 89 του Ν.4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή αξιολογεί τις παρεχόμενες πληροφορίες, σε συνεννόηση με τον προσφέροντα. Μπορεί να απορρίψει την προσφορά μόνο εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, λαμβανομένων υπόψη των στοιχείων που αναφέρονται στην παραπάνω παράγραφο. Οι αναθέτουσες αρχές απορρίπτουν την προσφορά, εάν διαπιστώσουν ότι η προσφορά είναι ασυνήθιστα χαμηλή, διότι δεν συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παραγράφου 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 15^ο - Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΤΜΗΜΑ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

15.1 Υποβολή Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.

Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου και των Οικονομικών Προσφορών, η αναθέτουσα αρχή με βάση τους Συγκριτικούς Πίνακες Κατάταξης του επικυρωμένου 2^{ου} Πρακτικού, καλεί με σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του Συστήματος τον πρώτο διαγωνιζόμενο στην κατάταξη κάθε ενός από τους πίνακες αυτούς (ο οποίος είναι ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, δηλ. ο προσωρινός ανάδοχος του κάθε Τμήματος) να υποβάλλει στο αρμόδιο όργανο (Ε.Δ.Δ.) τα απαιτούμενα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης.

Ο προσωρινός ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, υποβάλλει εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω πρόσκλησης, ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος σε μορφή αρχείου .pdf, σε φάκελο με σήμανση "ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ", τα δικαιολογητικά που απαιτούνται και αναφέρονται στο παρόν άρθρο.

Για όσα από τα δικαιολογητικά και στοιχεία του παρόντος άρθρου απαιτείται, αυτά προσκομίζονται από τον προσφέροντα (προσωρινό ανάδοχο) με ποινή απόρριψης της προσφοράς ως απαράδεκτης, και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/2014), εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους στην αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

15.2 Στοιχεία ηλεκτρονικού φακέλου "ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ".

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά που πρέπει να περιλάβει ο προσωρινός ανάδοχος Τμήματος στον εν λόγω φάκελο, έχουν ως ακολούθως :

(α) Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου έκδοσης του τελευταίου **τριμήνου** πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 15.1 ως άνω ηλεκτρονικής ειδοποίησης, ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν υπάρχει εις βάρος τους τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους παρακάτω λόγους, ήτοι για :

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης - πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(EE L 300 της 11.11.2008 σ.42),
- δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (EE C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (EE L 192 της 31.7.2003, ο. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,
- απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (EE C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),
- τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (EE L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (EE L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),
- παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (EE L 101 της 15.4.2011, ο. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215),

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του παραπάνω εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστο :

α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ (Ιδιωτικών Κεφαλαιουχικών Εταιρειών) τους διαχειριστές,

β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που στο απόσπασμα ποινικού μητρώου αναφέρονται αδικήματα για τα οποία δεν προκύπτει σαφώς αν ανήκουν σε αυτά που σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη προκαλούν τον αποκλεισμό του συμμετέχοντος, οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να συνυποβάλουν αντίγραφο της σχετικής

καταδικαστικής απόφασης, προκειμένου να κριθεί ανάλογα. Ακόμα σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να επισυνάπτουν σε ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή .pdf τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

(β) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 (Α'75), στην οποία ο προσωρινός ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές κύριας και επικουρικής ασφάλισης για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό με οποιαδήποτε σχέση εργασίας.

(γ) Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τους οποίους ο προσωρινός ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές **κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής) τόσο κατά την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς του όσο και κατά την ημερομηνία της κατά την παράγραφο 15.1 ως άνω ηλεκτρονικής ειδοποίησης, σύμφωνα με τις διατάξεις του ελληνικού δικαίου ή της χώρας εγκατάστασής του.

(δ) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι τόσο κατά την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς του όσο και κατά την ημερομηνία της κατά την παράγραφο 15.1 ως άνω ηλεκτρονικής ειδοποίησης είναι ενήμερος ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις του (πληρωμή φόρων και τελών)**.

Ειδικότερα με τη φορολογική ενημερότητα του Οικονομικού φορέα, η Α.Α. αναζητά αυτεπάγγελτα από το Σύστημα TAXISNET δεδομένα σχετικά με την φορολογική ενημερότητα του Οικονομικού Φορέα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, κατά την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησης του. Σε περίπτωση που το Σύστημα παρουσιάζει κάποιον Οικονομικό Φορέα μη ενήμερο φορολογικά, η Α.Α. οφείλει εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησης σε αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, να τον ειδοποιήσει εγγράφως ή με άλλο πρόσφορο τρόπο (μέσω του Συστήματος), να προσκομίσει φορολογική ενημερότητα σε έντυπη μορφή εντός της προθεσμίας των 15 ημερών και από την οποία να προκύπτει ότι είναι ως κατά τα άνω φορολογικά ενήμερος.

Όταν ο Οικονομικός φορέας δεν διαθέτει ελληνικό αριθμό φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ), υποβάλλει τη φορολογική ενημερότητα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία ειδοποίησής σε αυτόν και καταθέτει αυτή στην αρμόδια υπηρεσία ή την αποστέλλει ταχυδρομικά, σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής υποβολής (με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά). Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ως ημερομηνία κατάθεσης λογίζεται η ημερομηνία αποστολής που αποδεικνύεται από τη σφραγίδα ταχυδρομείου.

(ε) Πιστοποιητικό αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 15.1 ως άνω ηλεκτρονικής ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας δεν :

- τελεί υπό πτώχευση,
- έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης,
- τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο,
- έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού,
- έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες,
- βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Τα πιστοποιητικά των παραπάνω περιπτώσεων (γ), (δ) και (ε), εκδίδονται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας.

Αν το κράτος - μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται ανωτέρω, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραπάνω ενότητες (α), (γ), (δ) και (ε).

(στ) Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του Ν.4412/2016 και δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι λόγοι αποκλεισμού, των περιπτώσεων 4,5,6,7,8,9,10 και 11 του άρθρου 12, παρ. 1, Α2 (Μέρος Α) της παρούσας Διακήρυξης.

(ζ) Πιστοποιητικό του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου που τηρείται στην Ελλάδα ή στο κράτος - μέλος εγκατάστασής του, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά του κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω ειδοποίησης.

Οι αλλοδαποί προσφέροντες υποβάλλουν πιστοποιητικό / βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου που τηρείται στο κράτος - μέλος εγκατάστασής τους, όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016, με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω ειδοποίησης.

(η) Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας κατά ISO. Πιστοποιητικό του οποίου η ισχύς έχει λήξει, δεν γίνεται δεκτό.

(θ) Κατάλογο των προμηθειών που πραγματοποιήθηκαν την τελευταία τριετία, με αναφορά του αντίστοιχου ποσού, της ημερομηνίας και του δημόσιου ή ιδιωτικού παραλήπτη (εάν προσφέρων οικονομικός φορέας λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα μικρότερο της ως άνω καθοριζόμενης τριετίας, υποβάλλει κατάλογο παραδόσεων των προμηθειών που έχει πραγματοποιήσει κατά το διάστημα στο οποίο δραστηριοποιείται). Ο κατάλογος θα έχει την μορφή του παρακάτω υποδείγματος :

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ	ΠΑΡΑΛΗΠΤΕΣ

Οι παραδόσεις των ανωτέρω προμηθειών θα συνοδεύονται α) εάν ο παραλήπτης είναι δημόσια αρχή, με πιστοποιητικά τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή και β) εάν ο παραλήπτης ανήκει στον ιδιωτικό τομέα, με τις αντίστοιχες βεβαιώσεις.

15.3 Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

15.4 Αποσφράγιση Ηλεκτρονικού και Έντυπου φακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ» - Έλεγχος δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου – Ολοκλήρωση διαδικασίας.

ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΤΜΗΜΑ :

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ» του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση γίνεται δύο εργάσιμες ημέρες μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν. Η αποσφράγιση γίνεται μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της Α.Α., εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης που αποσφραγίσθηκε.

Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης τα οποία έχουν προσκομισθεί σε έντυπη μορφή, θα αποσφραγισθούν σε ημέρα και ώρα για την οποία θα ενημερωθούν οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό.

Η Ε.Δ.Δ. αποσφραγίζει τον φάκελο με τα έντυπα στοιχεία των δικαιολογητικών κατακύρωσης, μονογράφει κατά φύλλο όλα τα έντυπα στοιχεία του φακέλου κατακύρωσης που έχουν προσκομιστεί και ελέγχει την πληρότητα και ορθότητα των δικαιολογητικών κατακύρωσης για κάθε Τμήμα.

Η Ε.Δ.Δ. έχει το δικαίωμα, εφ' όσον το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, μέσω του Συστήματος, την παροχή εγγράφων διευκρινήσεων σχετικά με τα πιστοποιητικά και έγγραφα που υπέβαλε / προσκόμισε κατ' εφαρμογή του παρόντος άρθρου.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, είναι ψευδή ή ανακριβή, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και, με την επιφύλαξη του άρθρου 104 του Ν.4412/2016 καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, που είχε προσκομισθεί και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως έχουν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης για το αντίστοιχο Τμήμα ματαιώνεται.

Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, κηρύσσεται έκπτωτος και καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως έχουν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία για το αντίστοιχο Τμήμα ματαιώνεται.

Αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και, με την επιφύλαξη του άρθρου 104 του Ν.4412/2016, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, είχε προσκομισθεί, και, με την επιφύλαξη του άρθρου 104 του Ν.4412/2016 η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως έχουν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής, η διαδικασία για το αντίστοιχο Τμήμα ματαιώνεται.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Τ.Ε.Υ.Δ. , ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

15.5 Κατακύρωση - Σύναψη σύμβασης.

ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΤΜΗΜΑ :

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη Πρακτικού (3^ο Πρακτικό) από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο (Ε.Δ.Δ.), το οποίο υπογράφεται και ηλεκτρονικά από τα μέλη της Ε.Δ.Δ. και αποτελεί την εισήγηση / γνωμοδότησή της προς το Αποφαινόμενο Όργανο της Αναθέτουσας Αρχής στο οποίο διαβιβάζεται.

Το Αποφαινόμενο Όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, αφού λάβει υπόψη τα σχετικά στοιχεία και την ως άνω εισήγηση / γνωμοδότησή της Ε.Δ.Δ. (3^ο Πρακτικό), αποφασίζει α) για την κήρυξη προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου ή β) για την ματαίωση της διαδικασίας ή γ) για την κατακύρωση της σύμβασης.

Το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο με αιτιολογημένη εισήγησή του, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα. Στην περίπτωση μεγαλύτερης ποσότητας δεν θα υπερβαίνει το 30 % της προϋπολογισθείσας αξίας του Τμήματος.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής :

- α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στις κείμενες διατάξεις ενστάσεων και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,
- β) ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 35 και 36 του ν. 4129/2013, εφόσον απαιτείται και
- γ) κοινοποίησή της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλει επικαιροποιημένα τα ζητούμενα δικαιολογητικά κατακύρωσης έπειτα από σχετική πρόσκληση.

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας την απαιτούμενη, από την παρούσα Διακήρυξη, Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης.

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται

έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ του αναθέτοντος φορέα η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται με την ίδια διαδικασία στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του Συμφωνητικού η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση β' της παραγράφου 1 του άρθρου 106 του Ν.4412/2016.

Το Συμφωνητικό περιέχει λεπτομερώς όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις για την υλοποίηση της προμήθειας, καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών. Υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής το Συμφωνητικό υπογράφεται από τον Χωρικό Αντιπεριφερειάρχη Κυκλάδων ενώ εκ μέρους του Αναδόχου, υπογράφεται από τον ίδιο ή τον Νόμιμο Εκπρόσωπο του, ο οποίος μονογράφει επίσης και κάθε φύλλο των Συμβατικών Τευχών.

Μετά την υπογραφή του Συμφωνητικού και κατά την υλοποίηση της προμήθειας, διατυπώσεις αντιρρήσεων ή επιπλέον αξιώσεων από την πλευρά του αναδόχου λόγω δυσχερειών ή προβλημάτων που τυχόν τότε διαπιστωθούν, οι οποίες θα μπορούσαν να έχουν εντοπιστεί από τον Ανάδοχο πριν την υποβολή της προσφοράς του δεν γίνονται δεκτές και ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εφαρμόσει ακριβώς τα συμφωνηθέντα. Εξαιρούνται περιπτώσεις ανωτέρας βίας ή διαπιστωμένα απρόβλεπτων καταστάσεων.

Ειδικός όρος της σύμβασης.

Κατά την εκτέλεση των συμβάσεων, οι οικονομικοί φορείς τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα XIV του Προσαρτήματος Β' του Ν.4412/2016.

15.6 Ματαίωση διαδικασίας.

1. Η Αναθέτουσα Αρχή με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης :

- α) εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων ή
- β) αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης.

Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης μπορεί να λάβει χώρα με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, στις ακόλουθες περιπτώσεις :

- α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,
- β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την Α.Α. για την οποία προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο,
- γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,
- δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,
- ε) εάν λήξει ο χρόνος ισχύος της προσφοράς χωρίς να ζητηθεί εγκαίρως παράταση ή εάν λήξει και ο χορηγηθείς χρόνος παράτασης ισχύος της προσφοράς,
- στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος.

Ο ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου για οποιοδήποτε λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη προμήθειας των υλικών, που αφορά η παρούσα, οπότε στην περίπτωση αυτή η εκτέλεση της σύμβασης διακόπτεται μονομερώς και αζημίως με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, μετά από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής (Ε.Δ.Δ.).

Η Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου μπορεί να διακόψει τη συναφθείσα σύμβαση, πριν από τη λήξη της, χωρίς ο προμηθευτής να δύναται να αξιώσει οποιαδήποτε αποζημίωση

Άρθρο 16^ο - Εγγυήσεις.

16.1 Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό.

Οι προσφέροντες οφείλουν, με ποινή αποκλεισμού να καταθέσουν Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στον διαγωνισμό. Η επιστολή αυτή εκδίδεται υπέρ του προσφέροντος και απευθύνεται προς την Περιφέρεια.

Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς για ένα ή περισσότερα Τμήματα, η εγγύηση συμμετοχής υποβάλλεται **ξεχωριστά** για το κάθε Τμήμα αντίστοιχα.

Το ύψος των εγγυήσεων συμμετοχής αντιστοιχεί στο δυο τοις εκατό (2 %) της εκτιμώμενης αξίας κάθε Τμήματος, εκτός ΦΠΑ (με ανάλογη στρογγυλοποίηση), όπως η εκτιμώμενη αυτή αξία προσδιορίζεται στο άρθρο 3 του παρόντος Παραρτήματος.

Το ύψος των εγγυητικών επιστολών συμμετοχής καθορίζεται επομένως ως εξής :

- για το ΤΜΗΜΑ 1 - Π.Ε. ΣΥΡΟΥ / Β' ΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠ/ΣΗ ΚΥΚΛΑΔΩΝ / Α' ΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠ/ΣΗ ΚΥΚΛΑΔΩΝ / ΚΕΔΔΥ ΣΥΡΟΥ : ΜΕΛΑΝΙΑ / TONER : 907,03 € (εννιακόσια επτά ευρώ και τρία λεπτά),
- για το ΤΜΗΜΑ 2 - Π.Ε. ΑΝΔΡΟΥ : ΜΕΛΑΝΙΑ / TONER : 95,20 € (ενενήντα πέντε ευρώ και είκοσι λεπτά),
- για το ΤΜΗΜΑ 3 - Π.Ε. ΤΗΝΟΥ : ΜΕΛΑΝΙΑ / TONER : 42,31 € (σαράντα δύο ευρώ και τριάντα ένα λεπτά),
- για το ΤΜΗΜΑ 4 - Π.Ε. ΝΑΞΟΥ / ΚΕΔΔΥ ΝΑΞΟΥ : ΜΕΛΑΝΙΑ / TONER : 101,24 € (εκατόν ένα ευρώ και είκοσι τέσσερα λεπτά),
- για το ΤΜΗΜΑ 5 - Π.Ε. ΠΑΡΟΥ : ΜΕΛΑΝΙΑ / TONER : 41,38 € (σαράντα ένα ευρώ και τριάντα οκτώ λεπτά),
- για το ΤΜΗΜΑ 6 - Π.Ε. ΜΗΛΟΥ : ΜΕΛΑΝΙΑ / TONER : 31,25 € (τριάντα ένα ευρώ και είκοσι πέντε λεπτά),
- για το ΤΜΗΜΑ 7 - Π.Ε. ΘΗΡΑΣ : ΜΕΛΑΝΙΑ / TONER : 141,09 € (εκατόν σαράντα ένα ευρώ και εννέα λεπτά),
- για το ΤΜΗΜΑ 8 - Π.Ε. ΣΥΡΟΥ - Α' ΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΥΚΛΑΔΩΝ - Β' ΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΥΚΛΑΔΩΝ - ΚΕΔΔΥ ΣΥΡΟΥ : ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ : 176,99 € (εκατόν εβδομήντα έξι ευρώ και ενενήντα εννέα λεπτά),
- για το ΤΜΗΜΑ 9 - Π.Ε. ΑΝΔΡΟΥ : ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ : 2,96 € (δύο ευρώ και ενενήντα έξι λεπτά),
- για το ΤΜΗΜΑ 10 - Π.Ε. ΤΗΝΟΥ : ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ : 10,75 € (δέκα ευρώ και εβδομήντα πέντε λεπτά),
- για το ΤΜΗΜΑ 11 - Π.Ε. ΝΑΞΟΥ : ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ : 21,71 € (είκοσι ένα ευρώ και εβδομήντα ένα λεπτά),
- για το ΤΜΗΜΑ 12 - Π.Ε. ΠΑΡΟΥ : ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ : 16,86 € (δέκα έξι ευρώ και ογδόντα έξι λεπτά),
- για το ΤΜΗΜΑ 13 - Π.Ε. ΜΗΛΟΥ : ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ : 14,33 € (δέκα τέσσερα ευρώ και τριάντα τρία λεπτά),
- για το ΤΜΗΜΑ 14 - Π.Ε. ΘΗΡΑΣ : ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ : 22,35 € (είκοσι δύο ευρώ και τριάντα πέντε λεπτά),
- για το ΤΜΗΜΑ 15 - Π.Ε. ΣΥΡΟΥ / Β' ΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠ/ΣΗ ΚΥΚΛΑΔΩΝ / Α' ΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠ/ΣΗ ΚΥΚΛΑΔΩΝ / ΚΕΔΔΥ ΣΥΡΟΥ : ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ : 226,92 € (διακόσια είκοσι έξι ευρώ και ενενήντα δύο λεπτά),
- για το ΤΜΗΜΑ 16 - Π.Ε. ΤΗΝΟΥ : ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ : 9,07 € (εννέα ευρώ και επτά λεπτά),

- για το ΤΜΗΜΑ 17 - Π.Ε. ΝΑΞΟΥ / ΚΕΔΔΥ ΝΑΞΟΥ : ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ : 45,64 € (σαράντα πέντε ευρώ και εξήντα τέσσερα λεπτά),
- για το ΤΜΗΜΑ 18 - Π.Ε. ΠΑΡΟΥ : ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ: 26,32 € (είκοσι έξι ευρώ και τριάντα δύο λεπτά),
- για το ΤΜΗΜΑ 19 - Π.Ε. ΜΗΛΟΥ : ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ : 8,41 € (οκτώ ευρώ και σαράντα ένα λεπτά),
- για το ΤΜΗΜΑ 20 - Π.Ε. ΘΗΡΑΣ : ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ: 27,80 € (είκοσι επτά ευρώ και ογδόντα λεπτά).

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που καθορίζεται στην παρούσα. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει πριν τη λήξη τους τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες από τα ζητούμενα τα οποία αναφέρονται στα άρθρα 73 έως 78 του Ν.4412/2016, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα στα έγγραφα της σύμβασης δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf και στην συνέχεια προσκομίζεται από αυτόν στην αρμόδια υπηρεσία διεξαγωγής του διαγωνισμού, εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή της.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, θα συνταχθεί σύμφωνα με το επισυναπτόμενο Υπόδειγμα 1 του Παραρτήματος Γ΄ της παρούσας Διακήρυξης.

Κατά τα λοιπά η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής θα συμφωνεί με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016.

16.2 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης.

Ο Ανάδοχος στον οποίο γίνεται η κατακύρωση Τμήματος ή Τμημάτων, υποχρεούται να καταθέσει Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της αξίας του αντίστοιχου Τμήματος ή των Τμημάτων χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή του Συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης (κατά το άρθρο 132 του Ν.4412/2016) η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ποσοστό της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση του αναθέτοντος φορέα έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολο της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης, θα είναι διάρκειας αορίστου χρόνου, θα ισχύουν δηλαδή μέχρι την επιστροφή τους από την Α.Α. στο Πιστωτικό Ίδρυμα από το οποίο εκδόθηκαν.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί η σύμβαση, αρνηθεί να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή του Συμφωνητικού, Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, κηρύσσεται έκπτωτος.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης θα συνταχθεί σύμφωνα με το επισυναπτόμενο Υπόδειγμα 2 του Παραρτήματος Γ' της παρούσας Διακήρυξης.

Κατά τα λοιπά η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης θα συμφωνεί με τα προβλεπόμενα άρθρο 72 του Ν.4412/2016.

16.3 Όργανα που εκδίδουν εγγυητικές επιστολές.

Οι ανωτέρω εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη - μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

16.4 Τρόπος σύνταξης των εγγυητικών επιστολών.

Οι εγγυήσεις του παρόντος άρθρου περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία :

- α) την ημερομηνία έκδοσης,
- β) τον εκδότη,
- γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,
- δ) τον αριθμό της εγγύησης,
- ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
- στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,
- ζ) τους όρους ότι : αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,
- η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
- θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,
- ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και
- ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

16.5 Έλεγχος εγκυρότητας εγγυητικών επιστολών.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

Άρθρο 17^ο - Εναλλακτικές προσφορές.

Δεν επιτρέπεται η επίδοση εναλλακτικών προσφορών.

Άρθρο 18^ο – Ενστάσεις.

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται ηλεκτρονικά (σύμφωνα με τα οριζόμενα στο εδάφιο α' της παρ. 1 του άρθρου 12 της ΥΑ Π1/2390/2013), ενώπιον της αναθέτουσας αρχής με τη συμπλήρωση της ειδικής φόρμας του Συστήματος και την επισύναψη του σχετικού εγγράφου σε μορφή αρχείου τύπου .pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή σκληρής αποθήκευσης. Η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει αιτιολογημένα, κατόπιν γνωμοδότησης της αρμόδιας Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του Ν.4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1 %) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, το οποίο επισυνάπτεται σε μορφή pdf. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο και επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

Οι οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της ένστασης μέσω της λειτουργίας του Συστήματος "Επικοινωνία".

Επισημαίνεται ότι η ως άνω Υ.Α. ισχύει στο μέτρο που δεν αντίκειται στις διατάξεις του Ν.4412/2016, κατά συνέπεια, στο βαθμό που επιβάλλονται ηλεκτρονικές διαδικασίες για όλα τα στάδια της διαδικασίας (παρ. 1 του άρθρου 36) δεν εφαρμόζονται το β' και γ' εδάφιο της ως άνω παρ. 1 του άρθρου 12 της Υ.Α. (περί άλλου τρόπου υποβολής, πλην του ηλεκτρονικού).

Διαφορές που αναφύονται από πράξεις ή παραλείψεις, οι οποίες εκδίδονται ή συντελούνται μετά την 31η Μαΐου 2017 διέπονται από τις διατάξεις του Βιβλίου IV (άρθρα 345 έως 374) του Ν.4412/2016.

Άρθρο 19^ο – Χρόνος και τόπος παράδοσης.

Τα προς προμήθεια είδη θα παραδοθούν ως εξής :

α) στην Π.Ε. Σύρου, τα προς προμήθεια είδη θα παραδίδονται τμηματικά, ανάλογα με τις παρουσιαζόμενες ανάγκες, εντός δέκα πέντε (15) ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση της Α.Α. προς τον προμηθευτή. Η παράδοση θα γίνεται στο κεντρικό κτίριο της Περιφέρειας (Πλ. Τσιροπινά, Ερμούπολη),

β) στις υπόλοιπες Περιφερειακές Ενότητες (Ανδρου, Τήνου, Πάρου, Νάξου, Θήρας και Μήλου), τα προς προμήθεια είδη θα παραδοθούν στα κατά τόπους κτίρια των Π.Ε., εντός σαράντα πέντε ημερών από την ημερομηνία έναρξης ισχύος της Σύμβασης (με 1^η ημέρα την επόμενη της υπογραφής του Συμφωνητικού).

Τα είδη θα αποστέλλονται / παραδίδονται στους χώρους υπόδειξης με ευθύνη και έξοδα του προμηθευτή.

Η παράδοση των ειδών θα πραγματοποιείται κατά τις εργάσιμες ημέρες και σύμφωνα με το ωράριο λειτουργίας των Π.Ε..

Η Α.Α. έχει το δικαίωμα να μην προχωρήσει στην παραλαβή ειδών (π.χ. χαρτιού εκτύπωσης, μελανιών / τόνερ κλπ.) στην περίπτωση που οι αντίστοιχες συσκευές για τις οποίες προορίζονται προς χρήση τεθούν οριστικά εκτός λειτουργίας λόγω βλάβης.

Με απόφαση του αρμόδιου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, που θα αιτιολογείται, ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, να παραταθεί για ίσο ή μικρότερο χρόνο από τον αρχικό συμβατικό, μετά από σχετικό αίτημα του προμηθευτή που υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω χρόνος, χωρίς να παραδοθούν τα προς προμήθεια είδη, ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος.

Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια και την επιτροπή παραλαβής για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει τα υλικά, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Κατά τα λοιπά για την παράδοση των ειδών ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 206 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 20^ο : Παραλαβή

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των ειδών θα γίνει από τις αρμόδιες Επιτροπές παραλαβής της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου.

Κατά την παραλαβή θα πραγματοποιείται ποιοτικός έλεγχος των ειδών και εφόσον διαπιστωθεί ότι κάποιο ή κάποια από αυτά δεν ανταποκρίνονται πλήρως στην Διακήρυξη και την Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου, οι αρμόδιες Επιτροπές Παραλαβής δεν θα παραλαμβάνουν τα εν λόγω είδη και ο προμηθευτής υποχρεούται να προβεί στην άμεση αντικατάστασή τους.

Κατά τα λοιπά, η παραλαβή των ειδών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 21^ο – Κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση

Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/2016, επιβάλλεται πρόστιμο 5 % επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση- παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο προμηθευτής και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

Κατά τα λοιπά για ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 207 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 22^ο – Απόρριψη συμβατικών υλικών - αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να

εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε προμηθευτής θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο προμηθευτής δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται μετά την προσκόμιση ίσης ποσότητας με την απορριφθείσα και αφού αυτή παραληφθεί οριστικά. Στην περίπτωση αυτή ο προμηθευτής υποχρεούται να παραλάβει την ποσότητα που απορρίφθηκε και αντικαταστάθηκε μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την ημερομηνία της οριστικής παραλαβής της νέας ποσότητας. Η προθεσμία αυτή μπορεί να παραταθεί ύστερα από αίτημα του προμηθευτή, που υποβάλλεται απαραίτητα πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από την εκπνοή της, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου με την οποία και επιβάλλεται πρόστιμο σε ποσοστό 2,5 % επί της συμβατικής αξίας της συγκεκριμένης ποσότητας. Αν παρέλθει η προθεσμία αυτή και η παράταση που χορηγήθηκε και ο προμηθευτής δεν παρέλαβε την απορριφθείσα ποσότητα, ο φορέας μπορεί να προβεί στην καταστροφή ή εκποίηση της ποσότητας αυτής, κατά τις ισχύουσες διατάξεις.

Με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η επιστροφή στον προμηθευτή των υλικών που απορρίφθηκαν πριν από την αντικατάστασή τους, με την προϋπόθεση ο προμηθευτής να καταθέσει χρηματική εγγύηση που να καλύπτει την καταβληθείσα αξία της ποσότητας που απορρίφθηκε.

Κατά τα λοιπά για ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 213 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 23^ο - Κήρυξη αναδόχου έκπτωτου.

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου :

- α) εάν δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση,
- β) σε περίπτωση δημόσιας σύμβασης προμηθειών, εφόσον δε φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του Ν.4412/2016.

Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν :

- α) η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή η το υλικό δεν φορτώθηκε, παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε, με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση,
- β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις :

- α) ολική κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση,
- β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως

εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 24^ο - Ανωτέρα βία.

Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Άρθρο 25^ο - Τρόπος πληρωμής – Κρατήσεις.

25.1 Τρόπος πληρωμής.

Για κάθε Τμήμα της Σύμβασης.

Η πληρωμή της αξίας των ειδών της Σύμβασης στον ανάδοχο θα γίνεται σε ευρώ, με εξόφληση του 100% της συμβατικής τους αξίας, ανάλογα με τον τρόπο παράδοσης που προβλέπεται στην παρούσα, αφού αφαιρεθούν οι τυχόν νόμιμες κρατήσεις, μετά την οριστική παραλαβή των ειδών και την έκδοση του σχετικού Πρωτοκόλλου Παραλαβής από την αντίστοιχη Επιτροπή της Περιφέρειας.

Για την έκδοση του χρηματικού εντάλματος πληρωμής απαιτούνται τα εξής δικαιολογητικά :

- α) Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής (από την αρμόδια επιτροπή της Περιφέρειας) των παρασχεθέντων υπηρεσιών του μήνα που αφορά η πληρωμή,
- β) Τιμολόγιο του Αναδόχου,
- γ) Εξοφλητική απόδειξη του αναδόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε»,
- δ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας,
- ε) πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία.

25.2 Κρατήσεις.

Η δαπάνη για την πληρωμή των ειδών υπόκειται σε υπέρ τρίτων κρατήσεις, οι οποίες είναι οι ακόλουθες :

- στο καθαρό ποσό της αξίας του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών κάθε μηνιαίας πληρωμής, θα γίνεται παρακράτηση φόρου 4 % (άρθρ. 55§1 του Ν. 2238/1994, ΦΕΚ 151Α/16-9-1994), ο οποίος αποδίδεται στην αρμόδια Εφορία από την αρμόδια Υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής,
- επί του ποσού της αξίας της σύμβασης, εκτός του Φ.Π.Α., επιβάλλεται κράτηση 0,06 % υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. (άρθρο 4§3 του Ν. 4013/2011 - ΦΕΚ 204Α όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 375 παρ. 7 του Ν.4412/2016), η οποία παρακρατείται από την Α.Α. και αποδίδεται σε ειδικό λογαριασμό της Εθνικής Τράπεζας, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων,
- χαρτόσημο και ΟΓΑ χαρτοσήμου που αντιστοιχεί στο 3,6 % επί του ανωτέρου ποσού, δηλαδή 3,6 % επί του 0,06 % υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. (στην καθαρή αξία του τιμολογίου χωρίς τον Φ.Π.Α.),
- κράτηση 0,02 % υπέρ του Δημοσίου για λογαριασμό της Γενικής Δ/σης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών (η ανωτέρω κράτηση ισχύει από της έκδοσης της σχετικής ΚΥΑ του άρθρου 36 και του Π.Δ. του άρθρου 350 του Ν. 4412/2016).

Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί στην συμβατική αξία, θα καταβληθεί ακέραια από την Αναθέτουσα Αρχή στον Ανάδοχο και κατόπιν ο τελευταίος θα την καταβάλει στο Δημόσιο Ταμείο, σύμφωνα με τις περί του αντικειμένου τούτου ισχύουσες διατάξεις.

Επισημαίνεται ότι Ανάδοχος επιβαρύνεται με όποια νόμιμη κράτηση ισχύει κατά τον χρόνο εξόφλησής του, ακόμη και αν δεν αναφέρεται στην παρούσα Διακήρυξη.

25.3 Υπερημερία. Η Α.Α. καθίσταται υπερήμερη χωρίς να απαιτείται όχληση και οφείλει τόκους μόλις περάσει η προβλεπόμενη από την Παράγραφο Ζ' του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107Α') προθεσμία. Το ύψος των νόμιμων τόκων υπερημερίας που είναι υποχρεωμένη να καταβάλλει η Α.Α., υπολογίζεται με βάση το επιτόκιο που ορίζει η Ευρωπαϊκή Κεντρική Τράπεζα («επιτόκιο αναφοράς») προσαυξημένο κατά 8 επιπλέον ποσοστιαίες μονάδες («περιθώριο»).

ΑΡΘΡΟ 26^ο : ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρούσα Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 132 του Ν.4412/2016.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΓΕΝΙΚΑ

Τα είδη γραφικής ύλης θα είναι μη τοξικά και θα πληρούν τις προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

ΜΕΛΑΝΙΑ / TONER :

Τα είδη θα παραδίδονται σφραγισμένα στη συσκευασία του κατασκευαστή τους και πρέπει να είναι καινούρια και αχρησιμοποίητα.

Στην τεχνική τους προσφορά οι προσφέροντες θα πρέπει να δηλώνουν ότι οι τύποι των μελανιών / τόνερ καθώς και τα προσφερόμενα μελάνια είναι γνήσια εργοστασιακά, καινούργια και αμεταχειρίιστα και ότι θα λήγουν τουλάχιστον δύο (2) χρόνια μετά την ημερομηνία παραλαβής τους.

Η μάρκα που αναγράφεται στο μελάνι θα είναι ίδια με την μάρκα της συσκευής (φαξ, φωτοτυπικό, εκτυπωτή) για την οποία προορίζεται (original μελάνι).

Σε περίπτωση παράδοσης ελαττωματικού υλικού ο προμηθευτής υποχρεούται να το αντικαταστήσει.

Επιθυμητό είναι οι ενδιαφερόμενοι να υποβάλλουν με την Τεχνική τους Προσφορά δείγματα από τα προσφερόμενα είδη. Στην περίπτωση που αυτό δεν είναι δυνατό, θα πρέπει να προσκομίσουν έγχρωμο φωτογραφικό υλικό. Σε κάθε περίπτωση θα υποβληθεί εντύπως τεχνική περιγραφή για όλα τα προσφερόμενα είδη.

Σε περίπτωση που κάποιο αναλώσιμο τοποθετηθεί σε μηχανήμα και δεν λειτουργεί ή δυσλειτουργεί τότε θα αντικαθίσταται αμέσως από αντίστοιχο καινούριο, μετά από απλή ειδοποίηση τη υπηρεσίας. Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να αντικαταστήσει και τα είδη που τυχόν δοκιμάστηκαν και δεν λειτούργησαν σωστά, ακόμα κι αν έχουν χρησιμοποιηθεί μερικώς.

Όλα τα μελάνια / τόνερ οφείλουν να τυπώνουν καθαρά καθ' όλη τη διάρκεια της ζωής τους. Σε αντίθετη περίπτωση τα είδη θα θεωρούνται ελαττωματικά και ο Ανάδοχος οφείλει να τα αντικαταστήσει άμεσα, ακόμα κι αν έχουν χρησιμοποιηθεί μερικώς.

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για βλάβες που τυχόν προκαλέσουν ελαττωματικά αναλώσιμα στις συσκευές που χρησιμοποιούνται. Σε τέτοια περίπτωση οφείλει να αποκαταστήσει οποιαδήποτε βλάβη (επισκευή, καθαρισμό κ.ά.) με δικές του ενέργειες και δαπάνες.

Ελαττωματικά ή ακατάλληλα αναλώσιμα θα αντικαθίστανται άμεσα, με αποκλειστική ευθύνη και δαπάνη του Αναδόχου, μετά από απλή ειδοποίηση της Α.Α.. (τηλέφωνο, e-mail, fax).

ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ :

Το φωτοαντιγραφικό χαρτί θα είναι ανακυκλώσιμο, κατάλληλο για φωτοτυπίες και εκτυπώσεις έγχρωμες και ασπρόμαυρες.

Θα είναι συσκευασμένο σε πακέτα των 500 φύλλων, όλα της ίδιας διάστασης, ποιότητας και κατηγορίας, σε χαρτοκιβώτια των πέντε (5) πακέτων, κατάλληλα δεμένα με ισχυρό πλαστικό ιμάντα που θα επιτρέπει την ανάρτησή του. Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας καθώς και στα χαρτοκιβώτια θα αναγράφεται το είδος του χαρτιού, οι διαστάσεις του, ο αριθμός των φύλλων, το βάρος σε γραμμάρια, καθώς και ότι είναι κατάλληλο για εκτυπωτές laser, inkjet, fax και φωτοτυπικά μηχανήματα.

Η επιφάνεια των φύλλων πρέπει να είναι ματ, λεία, χωρίς τσαλακώματα, μηχανικές κακώσεις, όπως πτυχές, αποξέσεις, σχισμές, στίγματα, ώστε να περνάει χωρίς προβλήματα από τα μηχανήματα, να μην αφήνει υπολείμματα και κατά την έξοδο του να βγαίνει χωρίς καμπυλότητες, η δε κοπή του θα είναι εντελώς λεία. Το χαρτί πρέπει να είναι κατάλληλο για την απ' ευθείας φωτοεκτύπωση του πρωτότυπου και από τις δυο όψεις του.

Ο προμηθευτής αναλαμβάνει την υποχρέωση να αντικαταστήσει τις δεσμίδες που τυχόν βρεθούν με ελαττωματική κατασκευή κατά την παραλαβή τους ή στο στάδιο χρήσης.

Το φωτοαντιγραφικό λευκό χαρτί A4 θα έχει διαστάσεις 21,00 X 29,70 cm και βάρος 80 gr/m². Το φωτοαντιγραφικό λευκό χαρτί A3 θα έχει διαστάσεις 29,70 X 42,00 cm και βάρος 80 gr/m².

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Εκδότης (Όνομασία Τράπεζας, υποκατάστημα) :
Ημερομηνία έκδοσης :
Προς την (Πλήρη στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής) :

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ

1. Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες, μέχρι του ποσού των ευρώ και ολογράφως....., υπέρ της εταιρείας με ΑΦΜ, διεύθυνση : ή σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας των εταιρειών α) β) κλπ., ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την συμμετοχή τους στον διαγωνισμό της Υπηρεσίας σας της ...-...-2017, για την ανάδειξη αναδόχου για την ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017 για το :

"Τμήμα ... -"

σύμφωνα με την με αριθμό/...../2017 Διακήρυξή σας.

2. Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας / Εταιρειών καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

3. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από το δικαίωμα της διαιρέσεως και της διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.

4. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε ότι η (εταιρεία) δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε μετά από απλή δήλωσή σας. Η καταβολή του ποσού γίνεται με μόνη τη δήλωση σας.

5. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της (εταιρείας) ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

6. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας έχει ισχύ μέχρι τις ...-...-2017 οπότε και θα επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι απαλλάσσετε την Τράπεζά μας από την υπόψη εγγύηση και κάθε σχετική υποχρέωση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

7. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

8. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγυητικής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης (Όνομασία Τράπεζας, υποκατάστημα) :

Ημερομηνία έκδοσης :

Προς την (Πλήρη στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής) :

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ

1. Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες, μέχρι του ποσού των ευρώ..... και ολογράφως, υπέρ της εταιρείας..... με ΑΦΜ, διεύθυνση : ή σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας των εταιρειών α) β) κλπ, ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση των όρων της με αριθμό σύμβασης που αφορά στο διαγωνισμό της Υπηρεσίας σας της ...-...-2017 για την ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017 για το :

"Τμήμα 1-"

σύμφωνα με την με αριθμό/...../2017 Διακήρυξή σας.

2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από δικαίωμα της διαιρέσεως και της διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.

3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε, ότι η (εταιρεία) δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, την ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε μετά από απλή δήλωσή σας.

4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της (εταιρείας) ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας έχει ισχύ μέχρι τις ...-...-2017 οπότε και θα επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι απαλλάσσετε την Τράπεζά μας από την υπόψη εγγύηση και κάθε σχετική υποχρέωση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

7. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγυητικής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ)

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤ. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ)

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ :
ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΟΣΟ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24 %) : €
ΑΝΑΔΟΧΟΣ :
ΤΙΤΛΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017
ΤΜΗΜΑ ... :
ΥΠΗΡΕΣΙΑ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ (Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ)

Στην Σύρο σήμερα, ...-.../2017, στην Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου (Πλατεία Τσιροπινά Ερμούπολη – Σύρος, Δ/ση Οικονομικού, Τμήμα Προμηθειών), οι παρακάτω συμβαλλόμενοι :

1. αφενός ο, Νοτίου Αιγαίου, κάτοικος, που με την ιδιότητά του αυτή νόμιμα εκπροσωπεί την Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου με ΑΦΜ 998225768, ΔΟΥ Σύρου που θα καλείται στο εξής "ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ" ή "ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ" ή Π.Ν.Α.,

2. αφετέρου η εταιρία με την επωνυμία που εδρεύει στ. (οδός ΤΚ, τηλ.) και υπάγεται στην Δ.Ο.Υ. με ΑΦΜ που νομίμως εκπροσωπείται από τον/την κο/κα, κάτοικο, οδός, αριθμός....., με Α.Δ.Τ., σύμφωνα με το υπ' αρ. πρακτικό του Δ.Σ. (ΦΕΚ..... συγκρότησης του Δ.Σ. σε σώμα) και θα καλείται στο εξής "ΑΝΑΔΟΧΟΣ" (διαμορφώνεται και συμπληρώνεται όπως απαιτείται),

λαμβάνοντας υπόψη :

- την με αριθμό/...../2017 Διακήρυξη της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου (στο εξής "Διακήρυξη"),
- τον σχετικό διαγωνισμό ο οποίος διενεργήθηκε την ...-...-2017 για την ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017,
- την με αριθμό πρωτοκόλλου/...-...-2017, προσφορά του **Αναδόχου** η οποία υποβλήθηκε στο πλαίσιο του προαναφερόμενου διαγωνισμού,
- τα πρακτικά του διαγωνισμού και την υπ' αριθμό .../2017 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας, με την οποία κατακυρώθηκε στον Ανάδοχο η ανάθεση της προμήθειας,

στοιχεία που θεωρούνται αναπόσπαστα μέρη της παρούσας σύμβασης και αποτελούν με αυτήν ενιαίο σύνολο, συμφώνησαν και απεδέχθησαν ότι ο πρώτος των συμβαλλομένων με την παραπάνω ιδιότητα του, αναθέτει στον δεύτερο την εν λόγω προμήθεια με τους κατωτέρω όρους και συμφωνίες, τους οποίους αποδέχονται ανεπιφύλακτα :

ΑΡΘΡΟ 1^ο : ΠΟΣΟΤΗΤΑ – ΕΙΔΟΣ - ΑΞΙΑ

Η ποσότητα, το είδος και η δαπάνη των προσφερόμενων ειδών ορίζονται ως κατωτέρω :

**ΠΙΝΑΚΑΣ Π1
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
ΤΜΗΜΑ ... - Π.Ε. : ΜΕΛΑΝΙΑ / ΤΟΝΕΡ**

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ :

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ :

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017

A/A	ΕΙΔΟΣ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ / ΜΟΝΤΕΛΟ ΣΥΣΚΕΥΗΣ	ΧΡΩΜΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (τεμ)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1						
2						
3						
					ΑΘΡΟΙΣΜΑ	
					ΦΠΑ 24 %	
					ΣΥΝΟΛΟ	

ΠΙΝΑΚΑΣ Π1
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
ΤΜΗΜΑ ... - Π.Ε. : ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ :

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ :

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1						
2						
3						
					ΑΘΡΟΙΣΜΑ	
					ΦΠΑ 24 %	
					ΣΥΝΟΛΟ	

ΠΙΝΑΚΑΣ Π1
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
 ΤΜΗΜΑ ... - Π.Ε. : ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ :

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ :

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1						
2						
3						
					ΑΘΡΟΙΣΜΑ	
					ΦΠΑ 24 %	
					ΣΥΝΟΛΟ	

(Παραμένει ο Πίνακας ο οποίος αφορά στην Σύμβαση)

Το ως άνω ποσό περιλαμβάνει την αξία των ειδών του Τμήματος ... (ή των Τμημάτων ...) και τον αναλογούντα Φ.Π.Α. όπως καθορίζονται στην Διακήρυξη και αφορά στην αγορά, φόρτωση, μεταφορά, και παράδοση σε κατάσταση άριστης και απροβλημάτιστης λειτουργίας του σχετικού εξοπλισμού, με ευθύνη, μέριμνα και δαπάνη του Αναδόχου στους χώρους υπόδειξης των Π.Ε. Κυκλάδων.

ΑΡΘΡΟ 2^ο : ΠΟΙΟΤΗΤΑ – ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΕΣ ΙΔΙΟΤΗΤΕΣ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Τα προς προμήθεια είδη που αναφέρονται στο παραπάνω άρθρο 1, θα είναι καινούργια, εντελώς αμεταχειρίστη, απόλυτα σύμφωνα με τα δηλωθέντα στην τεχνική προσφορά του Ανάδοχου και τις απαιτήσεις των Τεχνικών Προδιαγραφών και των όρων της Διακήρυξης, βάσει των οποίων διενεργήθηκε ο διαγωνισμός, στοιχεία τα οποία επισυνάπτονται και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 3^ο : ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ

3.1 ΠΑΡΑΔΟΣΗ.

Τα προς προμήθεια είδη θα παραδοθούν ως εξής :

α) στην Π.Ε. Σύρου, τα προς προμήθεια είδη θα παραδίδονται τμηματικά, ανάλογα με τις παρουσιαζόμενες ανάγκες, εντός δέκα πέντε (15) ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση της Α.Α. προς τον προμηθευτή. Η παράδοση θα γίνεται στο κεντρικό κτίριο της Περιφέρειας (Πλ. Τσιροπινά, Ερμούπολη),

β) στις υπόλοιπες Περιφερειακές Ενότητες (Ανδρου, Τήνου, Πάρου, Νάξου, Θήρας και Μήλου) τα προς προμήθεια είδη θα παραδοθούν στα κατά τόπους κτίρια των Π.Ε., εντός σαράντα πέντε ημερών από την ημερομηνία έναρξης ισχύος της Σύμβασης (με 1^η ημέρα την επόμενη της υπογραφής του Συμφωνητικού).

Τα είδη θα αποστέλλονται / παραδίδονται στους χώρους υπόδειξης με ευθύνη και έξοδα του προμηθευτή.

Η παράδοση των ειδών θα πραγματοποιείται κατά τις εργάσιμες ημέρες και σύμφωνα με το ωράριο λειτουργίας των Π.Ε..

Η Α.Α. έχει το δικαίωμα να μην προχωρήσει στην παραλαβή ειδών (π.χ. χαρτιού εκτύπωσης, μελανιών / τόνερ κλπ.) στην περίπτωση που οι αντίστοιχες συσκευές για τις οποίες προορίζονται προς χρήση τεθούν οριστικά εκτός λειτουργίας λόγω βλάβης.

Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια και την επιτροπή παραλαβής για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει τα υλικά, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Κατά τα λοιπά για την παράδοση των ειδών ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο στο άρθρο 19 του Παραρτήματος Α' της Διακήρυξης.

3.2 ΠΑΡΑΛΑΒΗ.

Η παραλαβή των ειδών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 20 του Παραρτήματος Α' της Διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 4^ο : ΠΛΗΡΩΜΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

4.1 Το Συμβατικό Τίμημα για την εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας ορίζεται στο ποσό των € (ολογράφως), (..... €), πλέον του Φ.Π.Α. ποσού € (ολογράφως) (..... €), ήτοι συνολικά σε

..... € (ολογράφως) (..... €), όπως ορίζεται στην Οικονομική προσφορά του Αναδόχου, όπως αυτή έγινε αποδεκτή.

4.2 Η πληρωμή της αξίας των ειδών της Σύμβασης στον ανάδοχο θα γίνεται σε ευρώ, με εξόφληση του 100% της συμβατικής τους αξίας, ανάλογα με τον τρόπο παράδοσης που προβλέπεται στην Διακήρυξη, αφού αφαιρεθούν οι τυχόν νόμιμες κρατήσεις, μετά την οριστική παραλαβή των ειδών και την έκδοση του σχετικού Πρωτοκόλλου Παραλαβής από την αντίστοιχη Επιτροπή της Περιφέρειας.

Η εξόφληση θα γίνει από την Αναθέτουσα Αρχή, με την διαβίβαση των απαραίτητων δικαιολογητικών και με έκδοση, στο όνομα του Αναδόχου, χρηματικού εντάλματος, που θα βαρύνει τον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2017-Κ.Α.Ε.: 1111 «Προμήθεια χαρτιού, γραφικών ειδών και λοιπών συναφών υλικών».

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία, ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 25 του Παραρτήματος Α της Διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 5^ο : ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ - ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

5.1 Ο Ανάδοχος, για την καλή εκτέλεση της Σύμβασης, κατέθεσε εγγυητική επιστολή με αριθμό της Τράπεζας - Κατάστημα ποσού € (..... €) που αντιστοιχεί σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5 %) επί της αξίας του αντίστοιχου Τμήματος (ή των Τμημάτων) χωρίς τον ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης (κατά το άρθρο 132 του Ν.4412/2016) η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ποσοστό της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση του αναθέτοντος φορέα έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολο της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης, θα είναι διάρκειας αορίστου χρόνου, θα ισχύουν δηλαδή μέχρι την επιστροφή τους από την Α.Α. στο Πιστωτικό Ίδρυμα από το οποίο εκδόθηκαν.

ΑΡΘΡΟ 6^ο – ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΗ ΠΑΡΑΔΟΣΗ

Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/2016, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση- παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο προμηθευτής και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο

χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Κατά τα λοιπά για ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 207 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 7^ο – ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε προμηθευτής θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο προμηθευτής δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται μετά την προσκόμιση ίσης ποσότητας με την απορριφθείσα και αφού αυτή παραληφθεί οριστικά. Στην περίπτωση αυτή ο προμηθευτής υποχρεούται να παραλάβει την ποσότητα που απορρίφθηκε και αντικαταστάθηκε μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την ημερομηνία της οριστικής παραλαβής της νέας ποσότητας. Η προθεσμία αυτή μπορεί να παραταθεί ύστερα από αίτημα του προμηθευτή, που υποβάλλεται απαραίτητα πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από την εκπνοή της, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου με την οποία και επιβάλλεται πρόστιμο σε ποσοστό 2,5% επί της συμβατικής αξίας της συγκεκριμένης ποσότητας. Αν παρέλθει η προθεσμία αυτή και η παράταση που χορηγήθηκε και ο προμηθευτής δεν παρέλαβε την απορριφθείσα ποσότητα, ο φορέας μπορεί να προβεί στην καταστροφή ή εκποίηση της ποσότητας αυτής, κατά τις ισχύουσες διατάξεις.

Με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η επιστροφή στον προμηθευτή των υλικών που απορρίφθηκαν πριν από την αντικατάστασή τους, με την προϋπόθεση ο προμηθευτής να καταθέσει χρηματική εγγύηση που να καλύπτει την καταβληθείσα αξία της ποσότητας που απορρίφθηκε.

Κατά τα λοιπά για ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 213 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 8^ο : ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

8.1 Η εν λόγω Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών, πάντα υπό το πρίσμα της προστασίας του δημοσίου συμφέροντος.

8.2 Σε περίπτωση αδυναμίας εξεύρεσης κοινά αποδεκτής λύσης αποκλειστικά αρμόδια είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια της έδρας της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 9^ο : ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρούσα Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 132 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 10^ο : ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Για όλα τα λοιπά θέματα της παρούσας Σύμβασης ισχύουν οι διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α)

"Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)".

ΑΡΘΡΟ 11^ο : ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρούσα Σύμβαση αφού συμπληρώθηκε στα κενά της, διαβάστηκε, βεβαιώθηκε και υπογράφηκε νόμιμα από τους συμβαλλόμενους σε πέντε όμοια πρωτότυπα.

Από τα παραπάνω πέντε πρωτότυπα, τέσσερα κατατέθηκαν στην αρμόδια υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής και ένα παρέλαβε ο Ανάδοχος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε'

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτονα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτονα φορέα (αφ)

- Ονομασία : Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτονα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : 5011
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός : Πλ. Τσιροπινά / Ερμούπολη Σύρου / 84100
- Αρμόδιος για πληροφορίες : Γεώργιος Ρηγούτσος
- Τηλέφωνο : 22813 - 61519
- Ηλ. ταχυδρομείο : g.rigoutsos@1730.syzefxis.gov.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει) : www.pnai.gov.gr

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV) : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017 (CPV 30192700-8 Γραφική ύλη, 30197643-5 Φωτοαντιγραφικό χαρτί, 30192110-5 Μελάνια)
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [0398]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : Προμήθειες
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : 20 Τμήματα
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): 50806/4428/2017

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΧΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
<u>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</u> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ^{iv} ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [...]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση; β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των

<p>πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο^v:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p>Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους^{vi};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι:</p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>
<p>Τμήματα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[]</p>

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vii}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{viii}

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{ix}.
2. δωροδοκία^{x,xi}.
3. απάτη^{xii}.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xiii}.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiv}.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xv}.

<i>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</i>	<i>Απάντηση:</i>
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ^{xvi} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ^{xvii}
Εάν ναι , αναφέρετε ^{xviii} : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ^{xix}
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση» ^{xx});	
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xxi} :	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

<p>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</p>	<p>Απάντηση:</p>	
<p>1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης^{xxii}, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται;</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;^{xxiii}</p>	<p>ΦΟΡΟΙ</p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
<p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):^{xxiv}</p> <p>[.....][.....][.....]</p>	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxv};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxvi}:</p> <p>α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενη υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις^{xxvii}</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....] -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxviii}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>

<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντωνχix, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxx}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδειξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxxi} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης , αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
--	--

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

<p>Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005^{xxxii}:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα □ ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής^{xxxiii}, του: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
<p>1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης :</p> <p>και/ή,</p> <p>1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής^{xxxiv} :</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>2α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής:</p> <p>και/ή,</p> <p>2β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής^{xxxv} :</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...] νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4)Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες^{xxxvi} που ορίζονται στη σχετική</p>	<p>(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας-αναλογία μεταξύ x και y^{xxxvii} -</p>

<p>διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>και η αντίστοιχη αξία)</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής: Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....][...]νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Όσον αφορά τις λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις, οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι: Εάν η σχετική τεκμηρίωση που ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

<i>Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα</i>	<i>Απάντηση:</i>								
<p>1α) Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις έργων: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxviii}, ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [...] Έργα: [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxix}, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς^{xl}:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Περιγραφή</th> <th>ποσά</th> <th>ημερομηνίες</th> <th>παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες^{xli}, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να</p>									

<p><i>ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό:</i> Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέπει τη διενέργεια ελέγχων^{xlii} όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;</p>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<p>6) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από: α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p>
<p>7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:</p>	<p>Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]</p>
<p>9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας^{xliii} το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών : Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας. Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας</p>

ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
<p>12) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών: Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ινστιτούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

<i>Περιορισμός του αριθμού</i>	<i>Απάντηση:</i>
<p>Πληροί τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο: Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για καθένα από αυτά αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα: <i>Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά^{lvin}, αναφέρετε για το καθένα:</i></p>	<p>[...]</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι^{xlv}</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]^{xlvi}</p>

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xlvii}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xlviii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

i Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.**

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.**

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες **απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.**

iv Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

v Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

vi Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vii Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 “*Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.*”

viii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

ix Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

x Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

xi Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας

στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α), «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

xii Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

xiii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

xiv Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

xv Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".

xvi Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

xvii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xix Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xx Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

xxi Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

xxii Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

xxiii Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

xxiv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xxv Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

xxvi . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxvii Άρθρο 73 παρ. 5.

xxviii Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

xxix Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

xxx Πρβλ άρθρο 48.

xxxi Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxxii Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

xxxiii Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

xxxiv Μόνον εφόσον επιτρέπεται **στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

xxxv Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

xxxvi Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

xxxvii Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

xxxviii Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.

xxxix Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

xl Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

xli Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίον τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

xlii Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

xliii Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

xliv Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.

xlv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xlvi Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xlvii Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

xlviii Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.

